附件1：

湛江市市区人才公寓租赁申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | |
| 申请人工作单位 |  | | | 合同起止时间 |  |
| 身份证号码 |  | | 联系电话 |  | |
| 人才类别 |  | | 认证编号 |  | |
| 个人社会保险  缴交单位 |  | | 个人纳税  申报单位 |  | |
| 配偶姓名 |  | | 配偶身份证号码 |  | |
| 配偶工作单位 |  | | 配偶联系电话 |  | |
| 自有住房情况 | □未购住房（含商务公寓）  □已购住房（含商务公寓），房屋交付使用时间： 年 月 | | | | |
| 人才公寓居住意愿 | □霞山区 □赤坎区 | | | | |
| 是否享受租购住房福利政策 | □租住单位公房 □领取住房货币补贴 □租住公共租赁住房 □领取人才引进安家费 □领取领军人才购房补贴 □以上均无 | | | | |
| 申请人承诺 | 本人及共同申请人已如实填写申请资料，保证提供的所有资料真实准确合法有效。如有弄虚作假或隐瞒事实，同意按有关规定处理。  申请人签名： 共同申请人签名：  年 月 日 | | | | |
| 用人单位审核意见 | 负责人签名：  年 月 日 （单位盖章） | | | | |
| 市住房城乡建设局审批意见 | 单位盖章：  年 月 日 | | | | |
| 租赁人才公寓  地址（住建部门  填写） |  | | | | |

填表须知：

一、“用人单位审核意见”栏，用人单位需填写意见，不留空白；需盖单位公章，非部门公章。

二、提交的复印件需盖单位公章和“与原件相符”章，所有申请材料各一式一份。