

2022年市级部门整体预算绩效目标表

预算单位名称	中共湛江市委机构编制委员会办公室			
主管部门名称	中共湛江市委机构编制委员会办公室			
财政供养人员数	在职人数	37	离退休人数	9
预算整体情况	按支出类型划分	预算金额（万元）	按收入来源划分	预算金额（万元）
	其中：基本支出	770.82	其中：财政拨款	892.12
	项目支出	121.3	其他资金	
	按预算级次划分	预算金额（万元）		
	其中：市本级使用资金	892.12		
	拟转移支付市县			
总体绩效目标	坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕省委、市委工作部署，持续完善党和国家机构职能体系这一新时代机构编制工作总体目标，以深化改革为主线。一是持续深化机构改革，不断完善党政机构职能体系；二是强化单位公益属性，深入推进事业单位改革；三是加强机构编制管理，强化机构编制管理刚性约束；四是精细管理，全面提升机关党的建设质量和水平；五是统筹推进，完成市委部署的各项工作任务。把有限的经费用在深化机构改革工作中，实现资金使用效益的最大化。			
年度重点工作任务	名称	主要实施内容	拟投入的资金（万元）	期望达到的目标（概述）
	任务1：基本支出	工资福利、一般商品和服务、个人和家庭补助支出等	770.82	保障日常办公正常运转
	任务2：机构改革以及事业分类改革工作经费	推动“三定”规定落实到位、理顺市直部门职责分工、推进市直机关超编人员分流、指导县（市、区）推进镇街行政管理体制改革等。推进市级事业单位分类改革工作、从事生产经营活动事业单位改革、公立医院改革、中职学校改革工作。	75	推进机构改革工作顺利进行，深入推进事业单位改革，理顺体系。
	任务3：编办专项业务经费（含创文工作经费等）	编办综合性业务、行政机构编制业务、事业机构编制业务、监督检查业务、事业单位登记管理业务等	17	确保各项业务工作顺利开展
	任务4：编委办业务会议费	组织市委编委会议；组织《中国共产党机构编制工作条例》专题培训会议、全市机构编制工作会议、全市编办主任工作会议、全市编制统计工作会议等、开展各类机构编制业务调研工作及全市编制系统业务培训工作会议	12.8	推进编制工作、提高业务水平，推动构建科学规范、运行高效的职能体系。
	任务5：中文域名运行及培训费	中文域名运行及培训工作会议	11.5	确保各单位所注册域名持续有效，提高网络信息安全、促进政务公开
	任务6：实名制、编制卡、法人证书和信用代码证等印刷费用	编办综合性业务、行政机构编制业务、事业机构编制业务、监督检查业务、事业单位登记管理业务等	5	做好实名制系统平台建设和日常维护；做好实名制系统的业务培训工作；做好年度机构编制统计工作；办理各行政事业单位机构代码证；办理各行政事业单位编制事项工作
其他需完成的任务（可选填）	任务1:			
				

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	产出指标	数量指标	财政供养人员数量（人）	45
			政府采购个数（个）	20
			推进机构改革（个）	75
			推进事业分类改革（个）	40
			办理编制数（个）	1100
			审核安置军转干部、退役士兵、随调家属（人）	110
			领导职数使用审核（人次）	300
			下达招聘计划（个）	320
			举办机构编制培训班（次）	5
			培训机构编制学员（人次）	800
			参与各类专项工作人次（次）	500
			印发工作简报（期）	65
			督查减编控编执行个数（个）	140
			调研次数（次）	130
			机构编制工作会议数（次）	20
			会议参加人次（人次）	1000
			中文域名网站（个）	310
			变更撤销登记（项）	150
			办理信用机构代码（个）	10
			实名制系统审核事项（项）	6000
			发放动态口令牌（个）	150
			为乡村振兴、创文、平安建设、禁毒工作等结对帮扶单位解决实际问题办实事（件）	18
		质量指标	保障日常办公正常运转率	100%
			完成当年机构机构改革率及事业分类改革率	95%
			参加培训率	98%
			专项工作参与率	100%
			参加会议率	100%
			完成实名制审批事项率、办理信用机构代码证率	100%
			完成事业单位登记率	100%
			编印机构编制材料发放覆盖率	97%
		时效指标	机构编制管理工作	属于全年性项目任务，2022.12.31前完成当年任务
			持续推进综合执法体制改革	2022.10.31日前完成推进工作
			乡镇街道体制改革后续工作	2022.8.31日前完善后续工作
			做好市县机构改革“后半篇文章”	属于全年性项目任务，2022.12.31前完成当年任务
			做好事业分类改革“后半篇文章”	属于全年性项目任务，2022.12.31前完成当年任务
			加强民生领域事业单位改革	2022.12.31前完成
			落实法人登记工作	属于全年性项目任务，2022.12.31前完成当年任务
			培训任务完成时间	按培训计划进度推进，2022.11.30前完成
绩效指标			事业单位登记管理工作	2022.11.30前完成当年任务

		成本指标	落实“四个全面”绩效考核工作	2022.2.10前完成考核任务
			完成日常工作任务	预算控制在98%内
			行政机构改革及事业分类改革工作	预算控制在95%内
			各类专项工作	预算控制在95%内
			各类会议和培训	预算控制在95%内
			事业单位登记管理工作	预算控制在95%内
			监督检查工作	预算控制在95%内
	效益指标	经济效益指标		
			乡镇街道体制改革完成率	≥ 95%
		社会效益指标	进综合执法体制改革完成率	≥ 95%
			行政机构改革完成率	≥ 95%
			事业分类改革完成率	≥ 95%
			民生领域事业单位改革完成率	≥ 95%
			完成实名制审批事项率	100%
			办理信用机构代码证率	100%
			中文域名运行维护率及培训率	≥ 95%
			“双随机一公开”检查率	100%
			全市直单位机构编制电子档案完成率	100%
			机构编制的监督检查率	100%
		生态效益指标		
		可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	取消审批事项对象满意度	≥ 95%
			受训学员满意度	≥ 98%