附件2

**2022年省级促进经济高质量发展专项资金制造业数字化转型标杆示范项目申报书**

**申报单位名称：（单位公章）**

**申报标杆类别：□工业互联网应用创新标杆**

**□5G+工业互联网应用标杆**

**□产业链供应链协同示范标杆**

**联 系 人：**

**联 系 电 话：**

**二〇二一年X月**

申报函

湛江市工业和信息化局：

根据《湛江市工业和信息化局关于开展2022年省级促进经济高质量发展专项资金制造业数字化转型标杆示范项目入库储备的通知》，正式授权下述签字人 （姓名和职务） 代表 申报单位名称 ，提交下述文件及附件资料一式6份申报2022年省级促进经济高质量发展专项资金制造业数字化转型标杆示范项目”，并保证所提交的资料是真实的、准确的。

申报单位名称：

（公 章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期： 年 月 日

法定代表人（负责人）证明书

先生/女士，现任我单位 职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

签发日期：

申报单位名称：

（申报单位盖章）

此处粘贴法定代表人（负责人）身份证复印件

注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。

法定代表人（负责人）授权委托书

本授权委托书声明：我 （姓名） 系 （申报单位名称） 的法定代表人（负责人），现授权委托 （单位名称） 的 （姓名） 为授权代表，以我单位的名义参加2022年省级促进经济高质量发展专项资金制造业数字化转型标杆示范项目入库申报工作，项目名称为： 。授权代表在申报、评审、合同谈判过程中签署的一切文件和处理与本次申报有关的一切事务，我方均予以承认并承担法律责任。

授权代表无权转让委托，本授权有效期至本次申报有关事务结束止。本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

授权代表： （签字） 性别： 年龄：

身份证号码： 职务：

申报单位： （申报单位盖章）

法定代表人（负责人）： （签字或盖章）

授权委托日期： 年 月 日

此处粘贴委托代理人身份证复印件

注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。

项目申报承诺书

我单位申报2022年省级促进经济高质量发展专项资金制造业数字化转型标杆示范项目（项目名称：XXX），现作以下承诺：

1、本单位承诺近5年来无重大商业或法律纠纷，财政资金支持项目执行情况良好，在专项资金管理、使用过程中无违法违纪行为；近3年内无重特大安全生产、环保、质量事故。

2、承诺对申报项目及申报资料的真实性、合法性和规范性负责，对申报资格和申报条件的符合性负责。本项目不存在重复申报或多头申报。

3、我单位XX等XX名研发人员实际参与该项目工作，不存在无关人员计入项目团队的情况。

4、申报项目严格遵照申报通知要求，不存在无关费用计入投入的问题。

5、承诺对申报项目的真实性、合理性负责，相关合同、支付凭证等资料真实准确，不存在虚假开支、骗取财政资金的情况。

如有违反上述承诺或违背申报通知相关要求的不诚信行为，愿意退还全部财政资金并承担由此引发的全部责任，包括但不限于中止申请专项资金项目资格5年及相应法律责任。

申报单位(盖章): 法人代表(签字):

日期: 年 月 日

一、申报单位及标杆基本信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **企业基本信息** | | | | | | | |
| 单位名称 |  | | | | | | |
| 组织机构代码/三证合一码 |  | | | | 成立时间 | |  |
| 单位性质 | □国有 □民营 □三资 | | | | 注册资本（万元） | |  |
| 单位地址 |  | | | | | | |
| 申报联系人 | 姓名 |  | | 电话 | |  | |
| 职务 |  | | 手机 | |  | |
| 传真 |  | | E-mail | |  | |
| 上年主营业务收入（万元） | |  | | 员工总数（人） | |  | |
| 2017年至今获得财政资金及项目完工情况 | |  | | | | | |
| 单位简介 | | | | | | | |
| **（二）申报标杆基本信息** | | | | | | | |
| 标杆名称 |  | | | | | | |
| 起止时间 |  | | 投入成本（万元） | | |  | |
| 项目建设内容 |  | | | | | | |
| 标杆面向的场景 |  | | | | | | |
| 标杆方案的特色 |  | | | | | | |
| 标杆实施的效果 |  | | | | | | |

二、标杆示范项目绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目填写内容** | | | | | | **填写说明** |
| 项目名称 |  | | | | |  |
| 项目单位 |  | | | | |  |
| 项目总  投入额 |  | | 财政扶持额度 |  | | 单位：万元 |
| 实施周期 |  | | | | | 具体到月份 |
| 总体绩效目标 |  | | | | |  |
| 支出内容和预算 | 支出内容 | | 支出预算 | | | 1.“支出内容”指资金具体用途；  2.单位：万元； |
|  | |  | | |
|  | |  | | |
| 合计 | |  | | |
| 预期社会  经济效益 | 指标类别 | 项目实施前  实际水平 | 项目实施后  实际水平 | | 说明 | 1.必须包含3个以上可量化考核绩效指标；社会效益指标和经济效益指标为必填项。  2.“说明”栏为选填项，对指标反映的项目效果进行必要说明 |
| 数量指标 |  |  | |  |
| 社会效益指标 |  |  | |  |
| …… |  | |  |
| 经济效益指标 |  |  | |  |
| …… |  | |  |
| 可持续影响指标 |  |  | |  |
| …… |  | |  |

三、申报书编制格式

1. 企业概况

1、制造业企业基本情况。包括但不限于法人所有制性质、主营业务，近年来的销售收入、利润、税金、组织架构、管理模式、管理制度等。

2、所属行业概况。牵头单位所属行业发展概况、申报主体市场占有率、行业发展趋势与痛点等。

3、企业数字化基础。制造业企业近年来在信息化建设、自动化改造方面的投入情况，数据采集和应用情况，数字化转型和商业模式创新意愿，相关部门设置情况，相关人才和团队的储备情况等。

4、企业在工业互联网方面的发展规划及进展。如数字化、网络化、智能化发展规划及阶段性目标，或已实施部署的数字化进展情况。

（二）项目完工评价

1、项目实施背景及基础。项目所属行业发展趋势和技术方向、生产和经营流程；项目解决的痛点问题；项目在数据、网络、平台、安全等要素条件方面具备的基础。

2、项目建设方案。项目主要内容、实施路线；项目方案的先进性，从低成本、快部署、可集成等方向介绍与其他方案的对比的优点和难点；项目实施安排，列表说明，包括关键进度节点、主要项目组成人员、知识产权归属、标准制定和宣传推广情况等。

3、项目完工证明。此部分附上第三方验收完工证明、服务对象的验收证明、运行情况总结报告等文件。

4、实施效果和经济社会效益。用数据量化说明项目对企业提质降本增效的效果，重点描述项目实施前后企业的生产经营变化情况。必须提出不少于3项可量化、可考核的经济社会效益指标（需和前文“项目绩效表”的内容保持一致性）。

5、项目示范效益。解决行业的共性痛点问题，描述可在行业领域内复制推广的通用解决方案，解决方案推广场景及带动产业链上下游协同优化情况，对行业工业企业具有显著的引领示范作用等。

6、项目费用支出情况。项目总经费及详细支出说明，资金使用情况（详述有明确的项目资金管理规定、预算制定科学合规、资金支出管理规范、保障价格合理性、资金决算情况与合理合规评价，资金支出明细）。

7、其他需要说明的问题

（1）项目后续工作计划。

（2）主要经验及做法、存在问题和建议。

（3）其他。

（三）其他相关佐证材料

1、项目单位营业执照、法定代表人身份证等复印件。

2、信用中国企业信用信息查询报告

3、项目专项审计报告及相关财务佐证材料，项目单位经会计师事务所审计的2019、2020年度审计报告（含资产负债表、利润表和现金流量表等）。

4、与项目相关的其它证明材料：包括但不限于各类第三方检测报告、资质证书、认证证书、科研实力和自主知识产权证明、人员资质证明、企业所获各级政府奖励，以及现场和装备照片、软件或系统界面截图、客户服务合同等。

5、若涉及备案核准、国土、规划、环评、安全生产等，提供相关落实手续文件。