附件4.

**2019年度机电、纺织、轻工工程技术**

**人才职称评价申报材料填报指南**

评审相关表格在《广东省专业技术人才职称管理系统》（http://www.gdhrss.gov.cn/gdweb/ggfw/web/pub/ggfwzyjs.do）“文件下载”栏目下载。申报人按照自己申报的级别和专业技术岗位情况，对照省的职称政策认真填写表格。栏目不得留有空白，没有内容根据表格要求填写“无”，文字表述清楚，材料必须真实可靠。一次性提交全部申报评价材料（过后不补），送单位审核、公示。具体要求如下：  
　　一、评审表1：《( )级职称送评材料目录单》1份，粘贴于送评材料袋正面上。表中申报专业栏必须严格按照《轻工工程专业设置对照表》（附件3）规范表述，所申报的专业和级别错报、漏报、专业填报不准确导致错误的，后果自负。送评材料应装入加厚牛皮纸档案袋内。

二、评审表2：《广东省职称评审表》1份。通过《广东省专业技术人才职称管理系统》填报并自动生成打印，或使用下载表格填写（必须与网上填写一致）。如需增加页数，请严格按附加页格式，如第6页共16页，第6-1页共16页，第6-2页共16页……，附加页请跟随原页码后，以此类推。生成的表格如不整齐或出现跨页或错页等问题，需手工进行调整。

三、评审表3：《（ ）级职称申报人基本情况及评审登记表》采用竖表，申报工程师、助理工程师、技术员的各一式15份（其中含一份原件），填写内容超出页面范围可打印2页，并盖骑缝章，不接收双面打印。（特别提醒：获奖项目的个人排名必须写明。）

四、评审表4：提交申请人的《证书、证明材料》。粘贴学历（学位）证书、专业技术资格（职称）证书、证书继续教育证书（证明）等。无证明材料的应填写“无材料”并个人签名。

继续教育证书（证明）：根据文件要求提供2019年度继续教育证书，继续教育系统生成的证书需按照要求盖章，原则上对应个人申报专业体现的是机电工程、纺织工程、轻工工程专业继续教育证明。

社保凭证或在职证明：提交相应连续半年与申报单位一致的社保凭证或人事主管部门（档案保管部门）出具的在职证明、或劳动合同，其中提交的社保凭证时间截止到2019年12月。附贴在《证书、证明材料》尾页。若申报者出现转岗，由现工作单位出具转岗证明。

五、评审表5：《业绩、成果材料》1份，含《获奖材料》《科研成果、专利材料》、《论文、论著材料》、《其他业绩成果材料》。对照所申报的职称条件，提交任现职以来的专业技术工作经历和业绩、成果材料，包括论文、著作、奖励等证书、证明及其他辅助证明材料（如能体现个人排列名次的获奖证书、项目鉴定报告、授权专利、团标等）经审核确认后，其复印件加盖单位公章，按分类装订成册。若无对应材料可在封面后手写“无材料”并人人签名。

提交的材料应与《广东省职称评审表》《（ ）级职称申报人基本情况及评审登记表》所填内容相符。由两人或两人以上共同完成的发明创造、学术技术成果、专业技术项目，必须在申报材料中如实注明本人所做的工作内容、所起的作用及排名顺序。申报人获得的发明创造、学术技术成果以及完成项目等的奖励、表彰，应在申报材料中注明授予部门和等级（审核人须签名，加具单位公章）。提供的经济效益需有本单位财务证明。

论文须提交原件和复印件各一份，其中复印件复印本人相关刊物的封面、扉页（需有出版时间、刊号）、目录及本人论文正文页（内容应齐全）即可，原件提交核对后退回。论文如无法提供论文原件，则提供索引，若提供外文论文需正文原文翻译。凡以发明专利替代论文者，均应按以上文件规定提供相关材料，并将上述替代内容填写在申报表格中论文、论著的相应栏目，即《广东省职称评审表》之“获现职称以来撰写的主要论文、著作”栏、《（ ）级职称申报人基本情况及评审登记表》之“提交论文、著作或专业技术报告（代表作）”栏等相应栏目。

若申报者为学校转评的教师，请在材料中提供校企合作的相关佐证材料，如合作合同或协议、鉴定报告等。

六、评审表6：《贴职称证相片、身份证复印件页》1份。身份证需复印正反面。

七、评审表7：《广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表》1份。  
 八、评审表8：不少于近三年度《专业技术人员年度（聘任期满）考核登记表》各1份。考核表复印件须由所在单位人事部门验印盖章。  
 九、《专业技术工作总结》。用A4纸双面打印，着重总结任现职以来的专业技术工作情况，不超过3000字，提供一式5份。

十、准备电子照片办理电子证件使用。经最终审核通过评审后上传个人电子证件照片，照片规格：本人近期正面免冠彩色大一寸电子证件照片，红色或蓝色背景，jpg格式，600K以内像素不小于128\*180。