广东省工业和信息化厅

粤工信数字产业函〔2026〕68号

广东省工业和信息化厅关于组织开展2027年省级人工智能技术攻坚项目入库工作的通知

各地级以上市工业和信息化局、横琴粤澳深度合作区经济发展局，各有关单位:

为贯彻落实省委、省政府有关部署要求，加快推动人工智能产业发展，提升我省产业基础能力，助力我省经济高质量发展，现组织开展2027年省级人工智能技术攻坚项目入库工作。有关事项通知如下:

一、项目申报要求

（一）项目申报单位（含联合体牵头申报单位和联合体参与申报单位）应具备较强的攻坚能力和条件，诚信经营、依法纳税，运行管理规范，未被纳入严重失信主体名单或经营异常名录。项目申报单位近3年（成立时间不足3年的，自成立之日起算，下同）在专项审计、绩效评价、监督检查等方面未出现严重违法违规情况，在质量、安全、环保等方面未发生重大及以上事故。

（二）牵头单位须对联合体参与申报单位的技术能力和财务状况进行审核。项目立项后，如联合体参与单位在技术、财务等方面影响项目正常实施，牵头单位须承担兜底责任，并承担相应的法人主体责任。

（三）项目主要建设内容所在地应在广东省内。

（四）项目申报单位应根据攻坚任务指南和《广东省2027年省级人工智能技术攻坚项目申报须知》（附件1，下称《项目申报须知》）等要求，认真做好申报工作，编制《广东省2027年省级人工智能技术攻坚项目入库申报书》（附件2，下称《项目入库申报书》）和《广东省2027年省级人工智能技术攻坚项目预算申报书》（附件3，下称《预算申报书》）。申报材料须覆盖或优于相应任务的全部研究内容和考核指标，并在申报材料中明确对应情况。

（五）项目申报应认真做好经费预算，按实申报，且符合指南要求。省级财政资金对纳入支持范围的项目，单个项目支持比例不超过项目核定支出的20%（不含税，下同），额度不超过5000万元。

（六）同一申报单位原则上只能牵头申报1个项目，不得通过变换项目名称等方式进行多头或重复申报，凡属重复或同时申报的，取消入库资格。

（七）本项目及相关设备（含配套软硬件）未获得过省级财

政资金的支持。科技研发类项目不属于本次申报范围。

（八）每个项目设1名项目负责人，项目负责人应起到统筹领导作用，原则上应为牵头单位正式职工，能实质性参与项目的组织实施，防止出现拉本领域高端知名专家挂名现象。

二、支持领域

重点支持人工智能共性技术攻关及人工智能在软件信息、电子信息、机械、纺织、船舶、家电、冶金、医疗器械、陶瓷、玩具、箱包等行业场景的应用攻关。

三、项目申报方式

（一）任务指南查询。企业主体根据属地管理原则，按照所属地级以上市工业和信息化局（含横琴粤澳深度合作区经济发展局）有关要求自行前往查看攻坚任务指南。

（二）项目入库申报。所有申报主体按照属地管理原则，申报材料须报送所属地级以上市工业和信息化局（含横琴粤澳深度合作区经济发展局）审核提交。

（三）地市审核推荐。各地级以上市工业和信息化局、横琴粤澳深度合作区经济发展局，负责组织本地区的项目申报工作，对项目申报材料进行审核，并出具推荐意见。未经地市审核的项目，原则上不列入省级专项资金支持范围。

（四）材料报送要求。请各推荐单位于2026年11月13日（星期五）前将推荐函、《广东省2027年省级人工智能技术攻坚

项目推荐汇总表》（附件4）以及申报单位的《项目入库申报书》《预算申报书》纸质版（一式7份）、电子版光盘（1份）报送我厅（数字产业促进处）。

四、评审及入库说明

（一）项目评审。项目由省工业和信息化厅组织专家进行竞争性评审核查，对申报项目的攻关方向、技术能力、产业化能力、时间进度、经费预算、绩效目标等方面进行评审论证，确定支持项目及金额。

（二）项目入库。评审通过的项目按程序审核报批公示后纳入项目库管理，省工业和信息化厅与申报主体（联合体牵头单位）签订项目实施合同书，按程序拨付财政资金。

（三）项目管理。按照省有关财政专项资金管理办法，各地级以上市工业和信息化局、横琴粤澳深度合作区经济发展局负责协助省工业和信息化厅对项目的中期检查、后续跟踪、验收、监督管理、绩效评价、审计等工作，获得财政支持的单位应主动配合。如发现以虚报、冒领等手段骗取财政资金等情况，将依照有关管理规定严肃处理。

五、其他

省工业和信息化厅从未委托任何机构或个人代理本资金项目申报事宜，严禁各级工业和信息化主管部门委托任何机构或个人代理本资金项目申报，严禁对项目申报收取任何费用。

附件：1. 广东省2027年省级人工智能技术攻坚项目申报须知

2. 广东省2027年省级人工智能技术攻坚项目入库申报书

3. 广东省2027年省级人工智能技术攻坚项目预算申报书

4. 广东省2027年省级人工智能技术攻坚项目推荐汇总表

广东省工业和信息化厅

2026年10月29日

（联系人及电话：苏曾珍，020-83133334；李波，020-83133284）

附件 1

广东省 2027 年省级人工智能技术攻坚项目申报须知

一、项目申报条件

（一）项目申报单位要求

1.项目申报单位（含牵头申报单位和联合体参与单位）应具备相应能力，有持续科技创新投入，运行经营管理状况良好。其中，牵头申报单位应为广东省内依法开展生产经营活动的企事业单位。联合体参与单位应为中国境内注册，具有独立承担民事责任能力的企事业单位。

2.申报单位应诚信经营、依法纳税，运行管理规范，未被纳入严重失信主体名单或经营异常名录；近 3 年在专项审计、绩效评价、监督检查等方面未出现严重违法违规情况，在质量、安全、环保等方面未发生重大及以上事故。

3.牵头单位根据攻坚任务指南以项目形式组织申报。同一项目的申报单位（含牵头单位和联合体参与单位）数量不超过 10 家。

4.项目申报受理后，原则上不能变更项目申报单位（含牵头单位和联合体参与单位）。

（二）项目负责人要求

1.项目负责人应具有所申报任务同类项目的开发能力或经验，且为牵头申报单位正式职工。

2.项目负责人仅限申报 1 项本专项项目，需保证充足的

工作时间，原则上每年用于项目的工作时间不少于6个月。

3.项目负责人诚信状况良好，无在惩戒执行期内的科研严重失信行为记录和相关社会领域信用“黑名单”记录。

4.项目申报受理后，原则上不能变更项目负责人。

（三）人员限项要求

1.申报人在本次申报中作为项目负责人仅限申报1项。

2.项目负责人应提交《人员限项承诺书》。

（四）其他要求

1.牵头单位须对联合体参与单位的技术能力和财务状况进行审核。项目入库后，如联合体参与单位在技术、财务等方面影响项目正常实施，牵头单位须承担兜底责任，并承担相应的法人主体责任。

2.省级财政资金对每个项目支持比例不超过核定支出的20%（不含税，下同）。项目支出包含设备费（含软件及网络设备）、测试化验加工费、材料费、燃料动力费、出版/文献/信息传播/知识产权事务费、劳务费、人员费、专家咨询费等支出科目（下同），单个项目补助额不超过5000万元。

3.财政资金可用于与项目相关的设备、材料、产品、软件等费用，以及与项目相关的设计、检测、评价服务等劳务费用，不含厂房、土建、土地、铺底流动资金、建设期利息等费用。国家法律法规、省财政厅另有规定的除外。

4.拟申报项目为待建或在建项目，实施进度不超过项目总进度的50%，项目完成时间原则上不超过2028年12月31日。

二、项目申报要求

（一）项目申报书和项目预算申报书编制要求

1.项目申报单位（含牵头单位和联合体参与单位）根据相关申报要求，以项目为单元整体申报。项目申报书内容应与攻坚任务指南相符，申报材料及附件按格式要求填写完整，须覆盖或优于相应攻坚任务指南的全部指标，并在申报书中明确响应情况。项目申报书相关附件要求（详见模板）;

（1）联合申报协议。牵头单位应与联合体参与单位分别签署联合申报协议，并明确协议签署时间。协议需明确各单位任务分工、考核指标、资金分配、知识产权等，加盖双方单位公章，并由法人代表、项目负责人等签字。

（2）单位资质证明。提供所有项目申报单位（含牵头单位和联合体参与单位）的法人代表身份证复印件、营业执照副本或事业单位法人证书，如企业作为牵头单位的，还须提供该单位近3年(成立时间不足3年的，自成立之日起算，下同）经会计师事务所审计的财务报告（包括资产负债表、损益表、现金流量表)。

（3）其他来源资金承诺书。明确有配套经费的项目，应出具配套资金来源证明，并明确配套金额。

（4）诚信承诺书。项目负责人、牵头申报单位、所有参与申报单位须签署诚信承诺书。

（5）人员限项承诺书。项目负责人须签署人员限项承诺书。

2.牵头单位组织联合体参与单位按照任务需求编制项目

预算申报书。

3.牵头单位及所有联合体参与单位要落实有关要求，加强对申报材料审核把关，杜绝夸大不实、弄虚作假。

（二）报送材料要求

请各推荐单位在规定时间前将相关材料报送至省工业和信息化厅。报送材料包括项目申报书和项目预算申报书、推荐函和推荐汇总表。其中《项目申报书》《项目预算申报书》使用 A4 纸双面印刷，分别胶装成册，均打印一式 7 份。同时提供全套申报材料的可编辑版和盖章后扫描的 PDF 文档（刻录光盘 1 份）。

报送地址：广州市越秀区吉祥路 100 号。

联系人：广东省工业和信息化厅数字产业促进处。

联系电话：020-83133334、020-83133284。

附件 2

广东省 2027 年省级人工智能技术攻坚项目入库申报书

项目名称：_____

牵头申报单位：_____（公章）

推荐单位：_____

联 系 人：_____

电　　话：_____

2026 年　月

目 录

1、申报函（格式）
2、申报项目基本情况表（格式）
3、申报单位承诺函（格式）
4、法定代表人身份证明（格式）
5、授权委托书（格式）
6、保密承诺书（格式）
7、申报单位企业概况及资格资信证明文件
7.1 申报单位概况表（格式）
7.2 联合体协议书（格式）（如为联合体申报时填写）
7.3 其他能够说明申报单位能力的有关证明材料
8、申报单位财务状况（格式）
8.1 申报单位净资产统计表（格式）
9、项目负责人简历、业绩（格式）
10、项目负责人—人员限项承诺书
11、项目拟投入的主要人员情况（格式）
12、申报单位（含联合体成员）近三年（2023 年 10 月至今）已完成的类似项目情况（格式）
13、项目总体经费支出概算表（格式）
14、项目在建情况证明
15、项目绩效目标表（格式）
16、申请报告书（格式）

1.申报函（格式）

广东省工业和信息化厅：

经详细审核全部项目申报文件，我方研究决定，参加项目的申报。为此，我方作以下郑重声明，并负法律责任。

一、 项目总体经费支出（不含厂房、土建、土地、铺底流动资金、建设期利息等费用）概算为人民币_____。

二、 一旦我方项目申请成功，在项目实施过程中愿意接受第三方监督。并保证按进度完成项目任务并申报验收。

三、 除非另外达成协议并生效，本申报文件以及评审核查过程中有关澄清、补充、修改的文件将成为约束双方合同文件的组成部分。

四、**我方在此郑重承诺，（1）针对本项目所提交的申报文件及相关资料均真实有效合法，无伪造、编造和隐瞒等虚假内容；（2）本次申报项目未通过其他渠道获得省级财政资金支持；（3）如有违反，我方愿意承担由此造成的一切法律后果。**

五、我方完全响应申请报告书、合同书格式内容。

申报单位名称（盖公章）：

单位地址：

邮政编码：_____电话：_____传真：_____

日期：　　年　月　日

说明：联合体申报的由牵头单位提供，加盖联合体牵头单位公章。

2. 申报项目基本情况表（格式）

<table>
<tr><td>牵头单位名称（联合体牵头单位或单独申报单位）</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>参与单位数量及名称（联合体其他成员单位）</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>申报方向</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="7">一、牵头（或单独申报）单位基本情况</td></tr>
<tr><td>单位性质</td><td></td><td>营业执照注册号码</td><td></td><td>职工人数（人）</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>研发投入比（%）</td><td></td><td>资产负债率（%）</td><td></td><td>银行信用等级</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>总资产（万元）</td><td></td><td>联系人</td><td></td><td>联系电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>近三年财务情况</td><td>销售收入（万元）</td><td>利润（万元）</td><td>税收（万元）</td><td colspan="3">出口额（万美元）</td></tr>
<tr><td>2023 年</td><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>2024 年</td><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>2025 年</td><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="7">二、项目基本情况</td></tr>
<tr><td>项目实施起止年月日</td><td></td><td>项目形象进度（%）</td><td></td><td>建设地点</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>所属行业</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>项目总体经费支出（万元）</td><td></td><td>其中，固定资产经费支出（万元）</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>项目建设内容</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>项目实施目标</td><td colspan="6">（包括预期达到的技术指标、产业化指标及相关目标。须覆盖指南任务要求）</td></tr>
<tr><td colspan="7">三、预计实施效果</td></tr>
<tr><td colspan="7"></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">四、项目分年份计划</td></tr>
<tr><td>年度计划</td><td>实施进度</td><td colspan="2">实施进度内容</td></tr>
<tr><td>20 年 月 日-20 年 月 日</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>20 年 月 日-20 年 月 日</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>……</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>20 年 月 日-20 年 月 日</td><td>项目完工</td><td colspan="2">（实施目标完成、建设内容完成、单项验收完成、应用推广完成，竣工验收）</td></tr>
<tr><td colspan="4">五、申报资格审核</td></tr>
<tr><td colspan="2">申报文件中是否有经申报单位（含联合体所有成员单位）签字或盖章的承诺书</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>牵头申报（或单独申报）单位是否承担过省级财政资金支持项目</td><td></td><td>已牵头承担（或单独承担）过省级财政资金支持项目的单位，近 3 年项目执行情况良好，在绩效评价和监督检查中未发现违规、违法问题。</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">六、推荐意见</td></tr>
<tr><td colspan="4">1.经审核，本项目真实、合规，符合《广东省工业和信息化厅关于组织开展 2027 年省级人工智能技术攻坚项目入库工作的通知》相关要求。
2.申报单位与本表“牵头单位名称”一致。
3.同意推荐。
（本表如有多页，推荐单位须逐页盖章）

推荐单位（盖章）

2026 年 月 日</td></tr>
</table>

说明：

1.请各地市级工业和信息化主管部门（横琴粤澳深度合作区经济发展局）推荐盖章；

2.申报单位、项目基本情况表“申报单位（企业）名称”，两者一致；

3.申报单位即本项目实施单位，也即项目完成后的被验收对象。

3.申报单位承诺书（格式）
XXX 单位承诺书

本单位承诺：

本单位近 3 年内（2023 年 10 月以来）获得国家和省级财政资金支持的项目在绩效评价、监督检查、审计中未出现违规、违法行为；近 3 年内在质量、安全、环保等方面未发生重大及以上事故；不属于失信被执行人；申报项目未获得过省级财政资金支持；申报项目非研发类项目；申报材料真实有效。

不提供虚假材料骗取财政支持资金。不发生挤占、截留、挪用财政支持资金等行为，资金使用符合相关管理办法及法律法规的要求。负责对具体项目承担方的日常监督管理，按实施进度要求推进项目执行，确保项目目标顺利完成。保证严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》及其他安全保密规定，保守项目相关秘密和敏感信息，确保相关系统信息和数据的安全。

项目实施中，如遇重大事项，会及时向项目推荐单位和省级工业和信息化主管部门报告。

承诺单位：（盖申报单位章）

承诺时间：　　年　　月　　日

注：联合体申报的，联合体各成员均提供，各自加盖公章。

4.法定代表人身份证明书（格式）

单位名称：_____

单位性质：_____

地　　址：_____

成立时间：_____

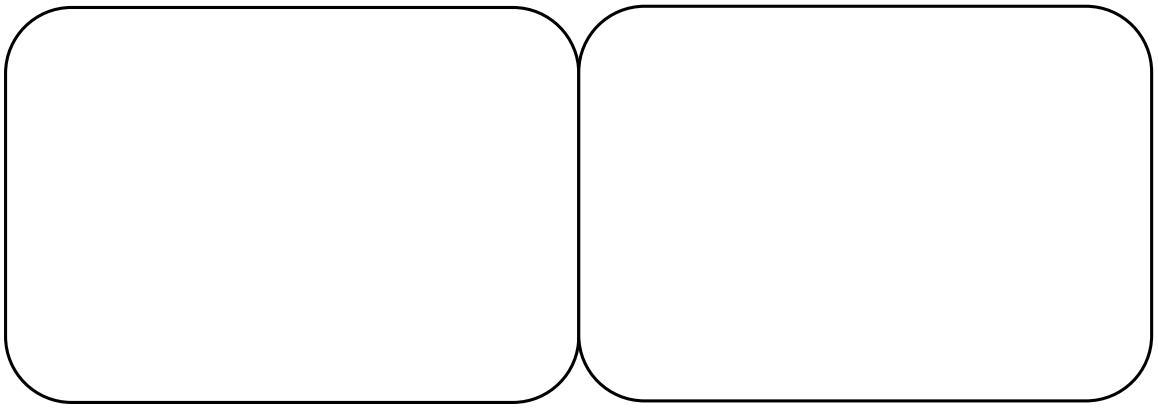
经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

是_____（申报单位名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件（需同时提供正面（国徽面为正面）及背面）。



申报单位：　　（公章）

日　　期：2026 年　　月　　日

说明：联合体申报的由联合体牵头单位提供，本页加盖联合体牵头单位公章。

5.授权委托书（格式）

（申报单位名称）现授权委托（单位名称）的（姓名）为我方合法授权代理人，以我方的名义参加_____项目的申报活动。代理人在该项目的申报、合同谈判过程中签署的一切文件和处理与本次申报活动有关的一切事务，我方均予以承认并承担法律责任。

本授权有效期与申请报告书标注的申报有效期相同，自法定代表人签字并盖章之日起生效。

授权代理人无转委托权。

特此委托。

申报单位： **授权代表人：**

法定代表人签字： **签　　名：**

单位公章： **身份证号码：**

地　　址： **单　　位：**

电　　话： **联 系 电话：**

日　　期：2026 年　　月　　日

附：授权代表人身份证复印件（需同时提供正面（国徽面为正面）及背面）。

说明：联合体申报的由联合体牵头单位提供，本页加盖联合体牵头单位公章，由联合体牵头单位法定代表人和其授权代表分别签字或盖章。

6.保密承诺书（格式）

项目名称：

一、保密范围

1、本承诺书所称的国家秘密是指按照《中华人民共和国保守国家秘密法》，由相应保密管理部门确定密级及保密期限关系到国家利益和安全的秘密信息。无论是书面、口头、图形、电磁或其它任何形式的信息，包括但不限于数据、模型、样品、草案、技术、方法、仪器设备和其它信息。

二、保密义务

1、申报单位应在申报前阅读本承诺书，确认签署后方可参加申报。

2、申报单位需严格遵守国家保密法律法规，按不同密级要求采取相应保护措施。

3、申报文件仅可用于本项目申报过程，申报过程结束后，相关所有资料均不能以任何形式进行传播和使用。

4、申报单位应按照国家相关保密规定使用符合保密条件的设备和场所编制申报文件。

5、申报结果信息禁止以任何形式进行传播。

6、申报单位应确保其雇员遵守同样的保密义务。

7、如申报单位因故意、过失或任何其它原因导致任何保密信息泄露、公开或为第三方知晓，由此造成的各项损失均由申报人承担全部责任。

三、保密期限

1、本承诺书自签署之日起生效。

2、本承诺书所规定的保密义务不因本承诺书变更、申报文件或其申报项目的变更、解除或终止而失效。

四、适用法律

本承诺书受中华人民共和国法律管辖，并在所有方面依照中华人民共和国法律进行解释。

本人郑重承诺：接受并遵守以上内容。

申报人名称（公章）：（联合体全称）

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日　　期：2026 年　　月　　日

说明：联合体申报的由联合体牵头人提供，本页加盖联合体牵头人公章，由联合体牵头人法定代表人或其授权代表签字或盖章。

7.申报单位概况及资格资信证明文件

7.1 申报单位概况表（格式）

<table>
<tr><td colspan="2">申报单位名称</td><td colspan="2"></td><td>登记注册时间</td><td colspan="2">年　　月</td></tr>
<tr><td colspan="2">企业性质</td><td colspan="2"></td><td>注册资本（万元）</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">通讯地址</td><td colspan="4"></td><td>邮编</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">网　　址</td><td colspan="2"></td><td>电　话</td><td></td><td>传真</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">法定代表人</td><td>姓　名</td><td colspan="2"></td><td>性　别</td><td></td><td>出生年月</td><td></td></tr>
<tr><td>学　历</td><td colspan="2"></td><td>学　位</td><td></td><td>职称</td><td></td></tr>
<tr><td>身份证号码</td><td colspan="2"></td><td>联系电话</td><td></td><td>移动电话</td><td></td></tr>
<tr><td>E-MAIL</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">申报单位人员状况</td><td>职工总数</td><td colspan="2"></td><td>技术人员数</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>其中</td><td colspan="2">高级职称</td><td></td><td>中级职称</td><td></td></tr>
<tr><td>其中</td><td colspan="2">研究生以上学历</td><td></td><td>本科学历</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">2025 年经济效益</td><td>年主营业务收入</td><td colspan="2"></td><td>主营业务利润率</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>年净资产</td><td colspan="2"></td><td>净资产收益率</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>资产负债率</td><td colspan="2"></td><td>年纳税额（如有）</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">2024 年经济效益</td><td>年主营业务收入</td><td colspan="2"></td><td>主营业务利润率</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>年净资产</td><td colspan="2"></td><td>净资产收益率</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>资产负债率</td><td colspan="2"></td><td>年纳税额（如有）</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">2023 年经济效益</td><td>年主营业务收入</td><td colspan="2"></td><td>主营业务利润率</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>年净资产</td><td colspan="2"></td><td>净资产收益率</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>资产负债率</td><td colspan="2"></td><td>年纳税额（如有）</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>企业简介</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

注：

1、附申报单位营业执照或事业单位法人证书（不具备独立法人的，除营业执照外，还需提供其隶属法人的营业执照和其隶属法人出具《授权书》）、申报单位在“信用中国”网站查询“失信被执行人”结果的网页截图。

2、附用于评审的资格证明文件（如有）：申报单位相关的资质证书、各种管理体系认证（质量管理体系、信息安全管理体系、信息技术服务管理体系认证等）或资格证明等。

3、所提供的以上证明资料将作为重要评审依据，如资料不全或不真实将导致申报被否决。

申报单位名称（公章）：

日　　期：　　年　　月　　日

说明：联合体申报的由牵头单位提供，联合体各成员均提供，加盖联合体牵头单位公章。

7.2 联合体协议书（格式）

（所有成员单位名单）自愿组成：（联合体名称）联合体，共同参加（申报项目名称）申报。现就联合体申报事宜订立如下协议：

1.（联合体成员）特此正式授权（联合体牵头单位）为联合体牵头单位，合法代表我们签署（申报项目名称）申报文件、承担责任、接受指示和处理、负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作，处理与本项目有关的所有其它必要事宜。

2.联合体将严格按照申请报告书的各项要求，递交申报文件，履行合同，并对外承担连带责任。

3.（如有）联合体各成员单位内部的职责分工主要包括建设内容，管理及运行，公共服务，人员，利益分配及知识产权合作等方面。联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：

	分 工	单位名称	出资比例	具体任务（**可考核、可量化**）
联合体成员	牵头单位			
	成员 1			
	……			

4.申报工作以及联合体在项目申请成功后项目实施过程中的有关费用按照各自承担的工作量分摊。

5.资金下拨形式及比例：资金下拨给联合体牵头单位，由联合体牵头单位按比例分配给联合体各成员方*（此处填写联合体牵头单位将资金按比例拨付给联合体各成员方的方案）*。

序号	单位名称	省级财政资金/省级财政资金总额	自筹资金/自筹资金总额
	牵头单位		
	成员 1		
	……		

6.各方应对科技成果及时采取知识产权保护措施，并按照国家知识产权管理相关规定决定归属。任何一方独自完成的科技成果及获得的知识产权归该方独自所有，相关成果被授予的奖励归该方独自所有。共同完成的科技成果及其形成的知识产权归共同完成的相关方共有，共同享有知识产权使用权，相关成果获得的荣誉和奖励

归完成相关方共有。参与本项目前已取得的知识产权归属不变。

7.联合体在项目申请成功后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

8.本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

9.本协议书一式____份，联合体成员和申报人各执一份。

牵头单位名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员一名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员二名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

……

____年____月____日

注：

1、本协议书由委托人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

2、本“联合体协议书”为非格式性文件，仅列出了协议的内容要点，供各申报单位参考。联合体申报单位可根据自身实际情况，在本“联合体协议书”中增加相关内容。

说明：联合体牵头单位与联合体各成员方共同签订，可由牵头单位和各成员方分别两两盖章，并由双方法定代表人或其委托代理人签字或盖章。

7.3 其他能够说明申报单位能力的有关证明材料

注：申报单位自行提供，格式自拟

说明：联合体申报的，加盖联合体牵头单位公章。

8.申报单位财务状况（格式）

申报单位需要提供以下资料:

1、申报单位2023年度、2024年度、2025年度的财务审计报告（复印件，联合体申报的，联合体各成员**均需**提供）;

注:如2025年财务报告未完成审计,提供2023年、2024年财务审计报告及2025年未经审计的财务报表及与报表相关的增值税和企业所得税缴款记录。

2、申报单位2026年最近一期的财务报表及与报表相关的增值税和企业所得税缴款记录（复印件，联合体申报的，联合体各成员**均需**提供）。

说明：以上所有审计报告只提供报告正文及资产负债表、现金流量表、利润表复印件，所有增值税和企业所得税缴款记录为银行凭证复印件。

说明：联合体申报的，联合体各成员均提供，加盖联合体牵头单位公章。

8.1 申报单位净资产统计表（格式）

单位：（万元）

单位名称	2023 年	2024 年	2025 年	索引（页码）
联合体牵头单位或单独申报单位				
联合体成员一				
联合体成员二				
…				
合计				

申报单位名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日　　期：2026 年　　月　　日

说明：联合体申报的本页加盖联合体牵头单位公章，由联合体牵头单位法定代表人或其授权代表签字或盖章。

9.项目负责人简历、业绩（格式）

姓　名		性 别		出生年月	
学　历		学 位		获得最终学位院校	
所学专业			现从事专业		
所在单位		职 称		职 务	
电　话		手 机		Email	
与申报单位的任用关系	□ 股东　□ 聘用 □ 其他		从事项目责任人工作年限		
主要工作经历					
主要工作业绩	从事过的重大项目情况、研究成果和获知识产权情况（不限字数）				

注：附项目负责人的身份证、职称证、学历或学位证及业绩等证明文件等（复印件）。

申报单位名称（公章）：

日　　期：　　年　　月　　日

说明：联合体申报的，项目负责人由联合体牵头单位派出，加盖联合体牵头单位公章。

10.项目负责人—人员限项承诺书（格式）

本人_____拟作为项目负责人申请2027年省级人工智能技术攻坚项目。

经自查，郑重承诺:

1.本人在本专项项目申报中作为项目负责人仅此1项，对本项目的每年累计科研投入不少于6个月。

2.本人未因申报本项目退出其他国家科技重大专项、国家重点研发计划重点专项、国家自然科学基金重大项目、其他省级重大专项等在研项目负责人。

如被查实存在此类情况，本人将退出本项目，并接受诚信记录等处罚。

承诺人:

2026年　　月　　日

11.项目拟投入的主要人员情况（格式）

序号	姓名	性别	身份证号	职务/职称	所学专业	获得最终学位院校	学位	项目中的职务及分担的任务	所在单位	工作年限
								负责人、主要人员 1		
								主要人员 2		
	……									
说明	高级职称__人，中级职称__人，初级职称__人，其他__人;									
	博士学位__人，硕士学位__人，学士学位__人，其他__人。									

注：1.包括主要研发人员、主要管理及其他支撑服务人员。

2.附参与本项目主要人员身份证、职称证等证明文件（复印件）。

申报单位名称（公章）：

日　　期：　　年　　月　　日

说明：联合体申报的，主要人员由各单位人员组成，加盖联合体牵头单位公章。

12.申报单位（含联合体成员）近三年（2023年10月至今）已完成的类似项目情况

（格式）

序号	项目名称、地点	内容	合同价格（万元）	签约时间	合同规定的完工时间	申报验收时间	验收时间	验收结论	证明人及联系方式

注：1．申报单位必须如实填报表中的各项内容，如有故意不报或不如实填报，一经核实则由评审专家组判定是否实质性响应申请报告书。

2．申报单位如无承担类似项目，本表也必须填写，各项内容中填“无”字。

3．“申报验收时间”一栏，如没有申报的，填“未申报”，“验收时间”和“验收结论”可填“无”。

4．类似项目应附有效证明文件，包括：合同、验收证书或有关项目单位证明（如有）等，如已申报验收应同时提供申报验收材料。

申报单位名称（公章）：

日　　期：　　年　　月　　日

说明：联合体申报的，加盖联合体牵头单位公章。

13.项目总体经费支出概算表（格式）

申报项目名称：

单位：万元

序号	支出科目	支出金额	省级财政资金金额	自筹资金金额
1	设备费（含软件及网络设备）			
2	测试化验加工费			
3	材料费			
4	会议费		/	
5	差旅费		/	
6	合作交流费		/	
7	燃料动力费		/	
8	出版/文献/信息传播/知识产权事务费		/	
9	劳务费		/	
10	人员费		/	
11	专家咨询费		/	
12	项目总体经费支出概算合计			
注：省级资金使用须严格执行相关管理办法要求。				

申报单位名称（公章）：

日　　期：　　年　　月　　日

说明：联合体申报的由牵头单位提供，加盖联合体牵头单位公章。

13.1 项目总体经费支出概算、测算说明、经费来源、用途等

13.2 联合体牵头单位及成员单位资金经费支出概算明细、测算说明、经费来源、用途等

13.3 项目总体经费支出中设备（含软件及网络设备）、材料清单

序号	名称	单价	数量	金额 （万元）	基本参数要求	备注
合计（万元）						

14.项目在建情况说明

（参考格式）

XX 市工业和信息化局:

XXX 公司、XXX 公司、XXX 公司联合体于 XX 年 XX 月 XX 日起实施了（申报项目名称），至 2026 年 月 日，项目处于在建状态，形象进度（投资及建设进度）不高于 50%，现申报广东省 2027 年省级人工智能技术攻坚 XX 项目。

请予核查。

项目牵头单位:（盖章）

2026 年 X 月 X 日

备注：此模板仅供参考，由申报单位申报时出具，附申报材料内。

14.1 项目在建证明

（参考格式）

省工业和信息化厅:

根据 XXX 单位申请，我局对 XXX 单位牵头申报的 XX 项目进行核查。

（核查情况...）

经核查，XXX 单位牵头申报的 XX 项目处于在建状态，形象进度（投资及建设进度）不高于 50%。

特此证明。

XX 市工业和信息化局

2026 年 X 月 X 日

备注：此模板仅供参考，由牵头申报单位所在地级以上市工业和信息化局对申报项目核查后出具，附申报材料内。

15.项目绩效目标表

<table>
<tr><td>申报项目名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>项目申报单位</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>项目计划支出</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>子课题名称</td><td colspan="3">（如申报项目不含子课题，则填写“/”即可）</td></tr>
<tr><td>总体目标</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="7">绩效指标</td><td>指标类别</td><td>指标名称</td><td>指标值</td></tr>
<tr><td rowspan="3">定量指标</td><td>1</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td></tr>
<tr><td>...</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">定性指标</td><td>1</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td></tr>
<tr><td>...</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">注： 1.绩效指标分为定量指标和定性指标两类。其中定量指标包括核心技术指标、服务规模、应用目标、对外提供服务、技术成果转化等方面（指标名称），相关指标值须量化可考核。定性指标主要包括促进产业转型升级、提升安全服务和能力等社会效益方面（指标名称）。项目申报单位应结合项目实际情况填写。
2.项目绩效目标将作为绩效评价和验收考核的重要依据之一，请按要求认真填写。</td></tr>
</table>

申报单位名称（公章）：

日　　期：　　年　　月　　日

说明：联合体申报的由牵头单位提供，加盖联合体牵头单位公章

16.申请报告书（格式）

一、申报项目简介

从研究背景、研究目标、研究内容（包括拟解决的攻坚关键技术问题）、技术路线、研究基础和团队、预期成果和效益等方面简要描述。限1500字以内。

二、发展现状

围绕重点任务方向，分析国内外现状、发展趋势、产品（技术）的主要作用，分析国内与国外先进水平的差距，存在的主要问题等。此部分应明确体现项目符合重点方向的具体内容。

三、需求分析

重点分析国内外市场及需求情况，包括主要服务对象现有及未来需求情况。

四、申报单位基本情况

项目牵头单位所有制性质、主营业务；近三年来销售收入、利润、税金、固定资产、资产负债率、银行信用等级；单位组织架构，项目主要人员基本情况；现有基础设施情况及规划，工艺装备水平，销售情况及行业中地位，取得成果与社会效益，技术能力说明，近三年研发投入等。

承担省级以上资金项目完成或进展情况（一并提供列表），以及与本项目的关系说明。

联合体单位需逐一简要说明参与单位情况。

五、现有技术水平

在本项目中的前期工作基础和现有优势。包括与项目内容相关现有实验环境、设施条件、标准和技术规范制定等基础情况，已开展的公共服务或综合服务情况，参与联盟建设情况，所服务的行业、领域和用户情况，以及承担的科技计划情况，产学研用协同创新及任务分工、知识产权使用及归属分配等。

六、项目建设方案

项目主要建设内容，规模、地点，技术方案、设备方案、工程方案及其合理性；重点设备用途、产品工艺及解决关键问题说明，需描述采用的技术路线与技术特点，拟突破的关键共性和基础技术，拟申请的技术发明专利情况说明；项目核心技术指标；项目开展一站式服务或综合服务等新模式的有关方案、推广应用方案等。

（一）项目技术方案，说明技术方案的合理性，技术水平、技术来源和发展前景，重点设备用途及解决关键问题说明；

（二）采用的技术路线，说明是否先进可行；

（三）技术创新性和难点分析；

（四）联合体工作方案（如有）。

七、项目建设进度计划安排

项目开工时间，项目建设进展情况，当前形象进度，是否存在影响项目按计划实施的情况和问题，预计完成时间等。

实现目标的具体步骤、任务安排、时间节点等，列出总体目标和分阶段目标（在总体目标下，分阶段实施的项目），包括产业链协同创新领域的核心技术指标和产业化目标；根据项目总体进度，列出年度实施进度及年度实施目标。

（一）项目总体目标和任务

项目的目标和任务，说明项目目标、任务相关要求的符合度。**须覆盖相应攻坚任务指南的全部研究内容和考核指标。**

序号	项目要求	响应情况	偏离情况说明

注：如对项目相关要求存在偏离情况，须在本表中进行说明。

（二）任务分解或进度安排

根据项目总体进度，列出年度实施进度及年度实施目标。各联合体成员方工作任务分解。其中，年度进度计划表如下:

表 X 项目年度进度计划表

年度	年度实施进度和内容	年度实施目标
20 年 月 日-20 年 月 日		
20 年 月 日-20 年 月 日		
……		
20 年 月 日-20 年 月 日		

八、推广应用方案

制定合理的推广应用方案，满足实施相关要求。

九、保障措施

包括组织协调机制、任务考核机制、人才团队建设、省级财政资金管理制度等。

十、资金筹措及支出估算

按照广东省产业基础再造工程相关管理规定使用资金。项目计划支出，不含厂房、土建、土地、铺底流动资金、建设期利息等项；资金使用方案和筹措方案；列出支出估算表，内容要全面，取费要合理。

（一）项目总体经费支出及使用方案;

（二）详细测算及依据;

（三）资金筹措方案。

十一、财务经济效益测算

经济效益和社会效益分析，包括内部收益率、投资利润率、投资回收期、贷款偿还期等指标的计算。

十二、项目风险分析及控制

分析项目的技术、市场、经营、资金、政策等风险，对风险程度作综合风险评价，根据不同风险确定防范对策，有效控制和减少风险。

十三、综述，具体描述所申报项目满足或优于对应重点任务预期目标要求的情况。

项目目标、预期成果与考核指标表

<table>
<tr><th rowspan="2">项目目标</th><th rowspan="2">预期成果名称</th><th rowspan="2">预期成果
类型</th><th colspan="4">考核指标</th><th rowspan="2">考核方式（方法）及评价手段</th></tr>
<tr><th>指标
名称</th><th>立项时已有
指标值/状态</th><th>里程碑（含中期）指标值/状态(可加列)</th><th>完成时指标值/状态</th></tr>
<tr><td rowspan="7"></td><td rowspan="2">1：</td><td rowspan="2">☐新理论 ☐新原理 ☐新产品 ☐新技术 ☐新方法 ☐关键部件 ☐数据库 ☐软件 ☐应用解决方案 ☐实验装置/系统 ☐临床指南/规范 ☐工程工艺 ☐标准 ☐论文 ☐发明专利 ☐其他____</td><td>指标 1.1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>……</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2：</td><td>同上</td><td>指标 2.1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>…</td><td>同上</td><td>……</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">…</td><td rowspan="2">同上</td><td rowspan="2">产业化指标（必填）</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>……</td></tr>
<tr><td rowspan="2">攻坚报告考核指标</td><td>序号</td><td colspan="2">名称及数量</td><td colspan="4">提交时间</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">严格对照备注“攻坚报告类型”列举</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

备注：

1.“项目目标”，应从以下方面明确描述：（1）项目研发主要针对什么问题和需求；（2）将要解决哪些攻坚难题、突破哪些核心/共性/关键技术；（3）预期成果；（4）成果将以何种方式应用在哪些领域/行业/重大工程等，并拟在科技、经济、社会、环境或国防安全等方面发挥何种作用和影响。

2.“考核指标”，指相应成果的数量指标、技术指标、质量指标、应用指标和产业化指标等，其中，数量指标可以为专利、产品等的数量；论文代表作应注重质量，不以数量作为评价标准；技术指标可以为关键技术、产品的性能参数等；质量指标可以为产品的耐震动、高低温、无故障运行时间等；应用指标可以为成果应用的对象、范围和效果等；产业化指标可以为成果产业化的数量、经济效益等。同时，对各项考核指标需填写立项时已有的指标值/状态以及项目完成时要到达的指标值/状态。同时，考核指标也应包括支撑和服务其他重大科研、经济、社会发展、生态环境、科学普及需求等方面的直接和间接效益。如对国家重大工程、社会民生发展等提供了关键技术支撑，成果转让并带动了环境改善、实现了销售收入等。若某项成果属于开创性的成果，立项时已有指标值/状态可填写“无”，若某项成果在立项时已有指标值/状态难以界定，则可填写“/”。

3.“里程碑（含中期）指标”，阶段目标明确的项目应填写里程碑节点指标，所有项目必须填写“中期指标”。“里程碑（含中期）指标”多于 1 个考核节点的，应自行加列，分别填写。

4.“考核方式方法”，应提出符合相关研究成果与指标的具体考核技术方法、测算方法等。指南中明确考核方法的，应遵循指南，可具体细化。

5.“攻坚报告类型”，包括项目验收前撰写的全面描述研究过程和技术内容的最终攻坚报告、项目年度或中期检查时撰写的描述本年度研究过程和进展的年度攻坚进展报告以及在项目实施过程中撰写的包含科研活动细节及基础数据的专题攻坚报告（如实验报告、试验报告、调研报告、技术考察报告、设计报告、测试报告等）。其中，每个项目在验收前应撰写一份最终攻坚报告；研究期限超过 2 年（含 2 年）的项目，应根据管理要求，每年撰写一份年度攻坚进展报告；每个项目可根据攻坚内容、期限和经费强度，撰写数量不等的专题攻坚报告。攻坚报告应按有关规定的格式撰写。

附件 3

广东省 2027 年省级人工智能技术攻坚项目预算申报书

项目名称：_____

推荐单位：_____

牵头申报单位：_____（公章）

项目负责人：_____

项目预算期间：____年____月至____年____月____

广东省工业和信息化厅

2026 年　月

申报单位基本情况表

<table>
<tr><td colspan="6">填表说明：1.组织机构代码指企事业单位国家标准代码，单位若已三证合一请填写单位统一社会信用代码,无组织机构代码的单位填写“000000000”；
2.单位公章名称必须与单位名称一致；
3.单位开户名称应与单位名称一致，如有开户名称不一致等特殊情况，必须提供证明文件。</td></tr>
<tr><td rowspan="10">牵头申报单位</td><td>单位名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>单位性质</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>单位组织机构代码</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>单位法定代表人姓名</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>单位开户名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>开户银行（全称）</td><td></td><td>汇入地点</td><td colspan="2">省　　市</td></tr>
<tr><td>银行账号</td><td></td><td>银行机构代码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>单位所属地区</td><td>广东省</td><td>地市</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>通信地址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>邮政编码</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="13">相关责任人</td><td rowspan="6">项目负责人</td><td>姓名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>身份证号码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>工作单位</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>电话号码</td><td></td><td>手机号码</td><td></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td></td><td>邮政编码</td><td></td></tr>
<tr><td>通信地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">项目联系人</td><td>姓名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>电话号码</td><td></td><td>手机号码</td><td></td></tr>
<tr><td>传真号码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">项目财务负责人</td><td>姓名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>身份证号码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>电话号码</td><td></td><td>手机号码</td><td></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

项目预算表

任务序号：　　项目名称：　　金额单位：万元

资金来源						资金支出		
省级财政资金	其他来源资金				合计	省级财政资金	其他来源资金	合计
	地方财政资金	单位自筹资金	其他渠道获得资金	小计				

项目参与单位委托函

本单位“_____（单位名称）”委托牵头承担单位“_____（牵头承担单位名称）”统一编报、统一提交预算申报材料，纳入“_____（申报项目名称）”项目，本单位承诺提交牵头承担单位的材料真实可靠，并对牵头承担单位提交的预算申报材料予以认可。

项目参与单位（公章）：

年　　月　　日

参与单位负责人（签章）：

年　　月　　日

项目参与承担单位基本情况表

<table>
<tr><td colspan="8">填表说明：1. 组织机构代码指企事业单位国家标准代码，单位若已三证合一请填写单位统一社会信用代码，无组织机构代码的单位填写“000000000”；
2. 单位公章名称必须与单位名称一致。</td></tr>
<tr><td rowspan="9">项目参与单位</td><td colspan="2">单位名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">单位性质</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">单位组织机构代码</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">单位法定代表人姓名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">单位所属地区</td><td>省、直辖市、自治区等</td><td colspan="2">地市
（市、自治州、盟）</td><td colspan="2">县市（区、旗）</td></tr>
<tr><td colspan="2">电子邮箱</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">通信地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">邮政编码</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="14">相关责任人</td><td rowspan="6">参与单位负责人</td><td>姓名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>身份证号码</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>工作单位</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>电话号码</td><td></td><td>手机号码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td></td><td>邮政编码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>通信地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">参与单位联系人</td><td>姓名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>电话号码</td><td></td><td>手机号码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>传真号码</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">参与单位财务负责人</td><td>姓名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>身份证号码</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>电话号码</td><td></td><td>手机号码</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>

注：每个参与单位均需填写本表，可复制。

项目预算表

金额单位：万元

序号	预算科目名称	金额
	（1）	（2）
1	一、省级财政专项资金	
2	设备费（含软件及网络设备）	
	其中，设备购置费	
3	测试化验加工费	
4	材料费	
5	二、其他来源资金	
6	设备费（含软件及网络设备）	
7	测试化验加工费	
8	材料费	
9	燃料动力费	
10	出版/文献/信息传播/知识产权事务费	
11	劳务费	
12	差旅费	
13	会议费	
14	合作交流费	
15	人员费	
16	专家咨询费	
17	三、合计	

设备费——购置/试制设备预算明细表

金额单位：万元

填表说明：1.设备分类：购置、试制；
2.购置设备类型：通用、专用；
3.试制设备不需填列本表（9）列、（10）列、（11）列、（12）列；
4.设备单价的单位为万元/台套，设备数量的单位为台套；
5.单价 20 万元以下的设备不用填写；
6.本表只填写省级财政资金购置（试制）的设备。

序号	设备名称	设备分类	功能和技术指标	单价	数量	金额	购置或试制单位	安置单位	购置设备类型	主要生产厂家及国别	规格型号	拟开放共享范围
	（1）	（2）	（3）	（4）	（5）	（6）	（7）	（8）	（9）	（10）	（11）	（12）
单价 20 万元以上购置设备合计							/	/	/	/	/	/
单价 20 万元以上试制设备合计							/	/	/	/	/	/
累计							/	/	/	/	/	/

项目承担单位经费预算明细表

金额单位：万元

填表说明：1.单位类型分项目牵头单位、项目参与单位；
2.组织机构代码指企事业单位国家标准代码，单位若已三证合一请填写单位统一社会信用代码，无组织机构代码的单位填写“000000000”。

序号	单位名称	组织机构代码-统一社会信用代码		单位类型	任务分工	研究任务负责人	合计	省级财政资金	其他来源资金
	（1）	（2）	（3）	（4）	（5）	（6）	（7）	（8）	（9）
累计									

预算说明

一、省级财政资金

预算的编制要坚持任务相关性、政策相符性和经济合理性，实事求是编制提出项目预算。

（一）设备费（是指项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位或使用单位仪器设备而发生的费用等。计算类仪器设备和软件工具可在设备费科目编列。填报时，20 万元以上的设备详细说明，20 万元以下的设备费用分类说明）。

设备费预算共计 XXX 万元，其中设备购置费 XX 万元，设备试制费 XX 万元，设备改造费 XX 万元，设备使用费 XX 万元。各单位之间设备费预算表如下：

单位：万元

序号	单位	设备购置费	设备试制费	设备改造费	设备使用费	小计
1						
2						
3						
4						
5						
合计						

设备费详细预算说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

（二）测试化验加工费

测试化验加工费共计 XX 万元，各单位预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算

1		
2		
3		
4		
5		
合计		

测试化验加工费详细说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

（三）材料费

材料费共计 XX 万元，各单位材料费预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算
1		
2		
3		
4		
5		
合计		

材料费详细说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

二、其他来源资金

对其他来源资金（地方财政资金、单位自筹资金、其他渠道获得资金）主要用途、支出预算分别做简要说明。

（一）设备费（是指项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位或使用单位仪器设备而发生的费用等。计算类仪器设备和软件工具可在设备费科目编列。填报时，20 万元以上的设备详细说明，20 万元以下的设备费用分类说明）。

设备费预算共计 XXX 万元，其中设备购置费 XX 万元，设备试制费 XX 万元，设备改造费 XX 万元，设备使用费 XX 万元。各单位之间设备费预算表如下：

单位：万元

序号	单位	设备购置费	设备试制费	设备改造费	设备使用费	小计
1						
2						
3						
4						
5						
合计						

设备费详细预算说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

（二）测试化验加工费

测试化验加工费共计 XX 万元，各单位预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算
1		
2		
3		
4		
5		

合计	

测试化验加工费详细说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

（三）材料费

材料费共计 XX 万元，各单位材料费预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算
1		
2		
3		
4		
5		
合计		

材料费详细说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

（四）燃料动力费

燃料动力费共计 XX 万元，各单位预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算
1		
2		
3		
4		

5		
合计		

燃料动力费详细说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

（五）出版文献、信息传播、知识产权事务费

出版文献、信息传播、知识产权事务费共计 XX 万元，各单位预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算
1		
2		
3		
4		
5		
合计		

出版文献、信息传播、知识产权事务费详细说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

（六）劳务费（是指在项目实施过程中支付给参与项目的研究生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、科研辅助人员、科研（财务）助理等的劳务性费用；支付给临时聘请的咨询专家的费用等。项目聘用人员由单位缴纳的社会保险补助、住房公积金等可纳入劳务费列支）。

劳务费共计 XX 万元，各单位预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算

1		
2		
3		
4		
5		
合计		

（七）差旅费

差旅费共计 XX 万元，各单位预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算
1		
2		
3		
4		
5		
合计		

差旅费详细说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

（八） 会议费

会议费共计 XX 万元，各单位预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算
1		
2		

3		
4		
5		
合计		

会议费详细说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

（九）合作交流费

合作交流费共计 XX 万元，各单位预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算
1		
2		
3		
4		
5		
合计		

合作交流费详细说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

（十）人员费

人员费共计 XX 万元，各单位预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算
1		

2		
3		
4		
5		
合计		

人员费详细说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

（十一）专家咨询费

专家咨询费共计 XX 万元，各单位预算表如下：

单位：万元

序号	单位	预算
1		
2		
3		
4		
5		
合计		

专家咨询费详细说明如下：

1.XX 单位……

2.XX 单位……

其他来源资金承诺书

_____（单位全称），为_____项目，提供_____万元的资金，资金来源为_____（ 1.地方财政资金　2.单位自筹资金　3.其他渠道获得资金）。

资金主要用于：_____。

特此承诺！

出资单位（公章）：

年　　月　　日

附件 4

广东省 2027 年省级人工智能技术攻坚项目推荐汇总表

地市工业和信息化主管部门（盖章）:　　联系人及电话:

序号	项目名称	申报单位（含联合体参与单位）	项目类别及方向	项目建设内容	项目总体经费支出（万元）	拟申请支持金额（万元）	联系人及电话
1				简要介绍主要建设内容，包括但不限于简介、重点工作任务、完成指标等情况等内容。（不超过 500 字）			
2							
3							
4							
5							

公开方式：主动公开