附件4：

**2026年全国及以上体育赛事申报表**

（地级以上市体育行政部门填报）

|  |  |
| --- | --- |
| 赛事名称 |  |
| 竞赛地点 |  |
| 竞赛日期 |  |
| 联系人 |  |
| 电话 |  |
| 申请金额 |  |
| 申办意见 |
| 赛事申办单位意向及赛事情况描述：示例：我单位申请举办XXXXX赛事，该赛事由XXX主办，XXX承办，赛事规模XXX，竞赛天数X天，申请补助办赛经费XXXX元。办赛意义XXXXX。我单位承诺：实际举办的赛事与申请的赛事名称一致（或级别一致）。经办人（签章）：审核人（签章）：负责人（签章）：申办单位（加盖公章）： 日期： |
| 省直属训练中心意见：示例：我单位同意XXXXX申办XXXXX赛事。我单位承诺：积极与各方协调，确保实际举办的赛事与申请的赛事名称一致（或级别一致）。经办人（签章）：审核人（签章）：负责人（签章）： 省直属训练中心（加盖公章）： 日期： |
|
|
|
|
|
|
|
|

备注：此表由各地级以上市体育行政部门提交。

附件5：

2026年全国及以上体育赛事申报表

（省直属训练中心填报）

|  |  |
| --- | --- |
| 赛事名称 |  |
| 竞赛地点 |  |
| 竞赛日期 |  |
| 联系人 |  |
| 电话 |  |
| 申请金额 |  |
| 申办意见 |
| 赛事申办单位意向及赛事情况描述：示例：我单位申请举办XXXXX赛事，该赛事由XXX主办，XXX承办，赛事规模XXX，竞赛天数X天，申请补助办赛经费XXXX元。办赛意义XXXXX。我单位承诺：实际举办的赛事与申请的赛事名称一致（或级别一致）。经办人（签章）：审核人（签章）：负责人（签章）：省直属训练中心（加盖公章）：日期： |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|

备注：此表由省直属各训练中心提交。

附件6：

2026年全国体育赛事经费预算表

单位 (盖章) ：

|  |  |
| --- | --- |
| 赛事名称 |  |
| 主办单位 |  |
| 承办单位 |  |
| 协办单位 |  |
| 比赛地点 |  |
| 比赛时间 |  |
| 运动队入住酒店 |  |
| 裁判员及官员入住酒店 |  |
| 参加人数 | 运动员 | 领队\教练员 | 裁判员 | 工作人员 | 合计 | 天数 | 竞赛天数 | 报到天数 |
|  |  |  |  |  | 运动队 |  |  |
| 裁判员 |  |  |
| 科目 | 人(辆) 数 | 天 (辆) 数 | 标准 | 金额 | 说明 |
| 1 | 技术服务费 |  |  |  |  | 向单项协会缴纳的费用 |
| 2 | 裁判员 | 食宿费 |  |  |  |  |  |
| 差旅费 |  |  |  |  |  |
| 酬金 |  |  |  |  |  |
| 3 | 当地工作人员 | 食宿费 |  |  |  |  |  |
| 差旅费 |  |  |  |  |  |
| 补助费 |  |  |  |  |  |
| 4 | 运动队 | 食宿费 |  |  |  |  |  |
| 交通费 |  |  |  |  |  |
| 5 | 总局项目中心（协会）工作人员 | 食宿费 |  |  |  |  | 含有关人员赛前指导的食宿费和差旅费 |
| 差旅费 |  |  |  |  |
| 6 | 反兴奋剂官员 | 食宿费 |  |  |  |  |  |
| 差旅费 |  |  |  |  |  |
| 补助费 |  |  |  |  |  |
| 7 | 场地费 |  |  |  |  |  |
| 8 | 消耗品 |  |  |  |  |  |
| 9 | 比赛用车 |  |  |  |  |  |
| 10 | 医疗、消防、安保等 |  |  |  |  |  |
| 11 | 竞赛器材 |  |  |  |  |  |
| 12 | 辅助竞赛器材 |  |  |  |  |  |
| 13 | 计时记分系统 |  |  |  |  |  |
| 14 | 裁判员用品 |  |  |  |  |  |
| 15 | 保险 |  |  |  |  | 参赛人员、裁判员及工作人员 |
| 16 | 赛事宣传费 |  |  |  |  |  |
| 17 | 赛事绩效评估费 |  |  |  |  |  |
| 竞赛总经费合计 (元) |  |  |  |  |  |

单位负责人： 经办人： 联系电话：

注：经费列支科目如有增加，可自行增补。

附件7：

2026年国际体育赛事经费预算表

单位 (盖章) ：

|  |  |
| --- | --- |
| 竞赛名称 |  |
| 主办单位 |  |
| 协办单位 |  |
| 比赛地点 |  |
| 比赛时间 |  |
| 运动队入住酒店 |  |
| 裁判员及官员入住酒店 |  |
| 参加人数 | 运动员 | 领队\教练员 | 裁判员 | 工作人员 | 合计 | 天数 | 竞赛天数 | 报到天数 |
|  |  |  |  |  | 运动队 |  |  |
| 裁判员 |  |  |
| 科目 | 人(辆) 数 | 天 (辆) 数 | 标准 | 金额 | 说明 |
| 1 | 赛事申办费 |  |  |  |  | 交国际单项组织的费用 |
| 2 | 裁判员 | 食宿费 |  |  |  |  |  |
| 差旅费 |  |  |  |  |  |
| 酬金 |  |  |  |  |  |
| 3 | 当地工作人员 | 食宿费 |  |  |  |  |  |
| 差旅费 |  |  |  |  |  |
| 补助费 |  |  |  |  |  |
| 4 | 运动队 | 食宿费 |  |  |  |  |  |
| 交通费 |  |  |  |  |  |
| 5 | 国际单项组织 工作人员 | 食宿费 |  |  |  |  | 含有关人员赛前指导的食宿费和差旅费 |
| 差旅费 |  |  |  |  |
| 补助费 |  |  |  |  |
| 6 | 总局项目中心 （协会） 工作人员 | 食宿费 |  |  |  |  | 含有关人员赛前指导的食宿费和差旅费 |
| 差旅费 |  |  |  |  |
| 7 | 反兴奋剂官员 | 食宿费 |  |  |  |  |  |
| 差旅费 |  |  |  |  |  |
| 补助费 |  |  |  |  |  |
| 8 | 场地费 |  |  |  |  |  |
| 9 | 消耗品 |  |  |  |  |  |
| 10 | 比赛用车 |  |  |  |  |  |
| 11 | 医疗、消防、安保等 |  |  |  |  |  |
| 12 | 竞赛器材 |  |  |  |  |  |
| 13 | 辅助竞赛器材 |  |  |  |  |  |
| 14 | 计时记分系统 |  |  |  |  |  |
| 15 | 裁判员用品 |  |  |  |  |  |
| 16 | 保险 |  |  |  |  | 参赛人员、裁判员及工作人员 |
| 17 | 赛事宣传费 |  |  |  |  |  |
| 18 | 赛事绩效评估费 |  |  |  |  |  |
| 19 | 赛事奖金 |  |  |  |  |  |
| 竞赛总经费合计 (元) |  |  |  |  |  |

单位负责人： 经办人： 联系电话：

注：经费列支科目如有增加，可自行增补。