

湛江市“无废细胞”创建实施方案

（2024-2025 年）

为深入贯彻落实《关于印发“十四五”时期“无废城市”建设工作的通知》（环固体〔2021〕114号）、《广东省人民政府办公厅关于印发广东省推进“无废城市”建设试点工作方案的通知》（粤办函〔2021〕24号），加快推进“无废城市”建设，以“无废细胞”建设为载体，营造“无废城市”共建共享氛围，结合我市实际，特制定本方案。

一、总体目标

“无废细胞”是指在固体废物源头减量、资源化利用和无害化处置等方面表现突出的社会生产生活各类组成单元，是践行“无废城市”建设理念，促进形成资源节约、环境友好生产方式和简约适度、绿色低碳生活方式的重要载体。从宣传无废理念、健全基础设施、推行垃圾分类、倡导绿色生活、补齐关键短板等方面精准发力，分类分批高质量建设一批“无废细胞”，形成若干可复制可推广的“无废细胞”创建模式，为我市“无废城市”建设提供有力支撑。

到 2025 年底，按照湛江市“无废城市”建设工作要求，持续推进“无废细胞”创建工作，加强“无废”理念的宣传工作，推广“无废”生产和生活方式，完善“无废细胞”创建的长效机制，完成 50 个以上“无废细胞”的创建。

二、“无废细胞”创建类型

本方案适用于“无废工厂”、“无废园区”、“无废工业海岛”、“无废畜禽养殖场”、“无废小区”、“无废乡村”、“无废机关（事业单位）”、“无废学校”、“无废医院（诊所）”、“无废酒店（民宿）”、“无废景区”和“无废机场”共 12 类“无废细胞”创建，鼓励各县（市、区）结合区域特色，创新“无废细胞”类型，制定本辖区特色亮点的“无废细胞”指标体系并推动建设工作。

三、工作分工

市“无废城市”建设工作专班（以下简称“市无废专班”）及其办公室负责总体统筹、协调、调度、推进我市“无废细胞”建设，制定工作方案和评估标准，组织开展技术指导。

市直牵头部门对照任务分工表开展工作，其他相关职能部门做好配合，具体的创建任务由市直牵头部门进行任务分配，各县（市、区）具体组织落实，共同开展“无废细胞”建设工作。

湛江市“无废细胞”建设任务分工表

序号	细胞名称	2025 年目标值 (个)	责任部门
1	无废工厂	12	市生态环境局牵头、市工业和信息化局配合
2	无废园区	2	市工业和信息化局、市生态环境局共同牵头，市发展改革委配合
3	无废工业海岛	1	市生态环境局牵头，市工业和信息化局、市交通运输局、市海洋与渔业局、湛江经济技术开发区管委会配合
4	无废畜禽养殖场	2	市农业农村局牵头，市生态环境局配合
5	无废小区	5	市住房和城乡建设局牵头，市城市管理和综合执法局配合
6	无废乡村	3	市农业农村局牵头，市住房和城乡建设局、市生态环境局配合
7	无废机关（事业单位）	3	市发展和改革局牵头，市机关事务管理局配合
8	无废学校	5	市教育局牵头，城市管理和综合执法局配合
9	无废医院（诊所）	4	市卫生健康局牵头，市生态环境局配合
10	无废酒店（民宿）	星级酒店 2 个	市文化广电旅游体育局牵头
		非星级酒店 2 个	市商务局牵头

序号	细胞名称	2025 年目标值 (个)	责任部门
		民宿 4 个	市文化广电旅游体育局牵头
11	无废景区	4	市文化广电旅游体育局牵头
12	无废机场	1	市生态环境局牵头、广东省机场管理集团有限公司 湛江机场公司配合
合计		50	

注：以上任务责任单位均包含县（市、区）政府（管委会），不单独列出。

四、组织实施

（一）启动阶段

市“无废细胞”创建牵头部门明确各类“无废细胞”创建计划，制定细化工作方案，做好创建任务具体部署，并联合各县（市、区）、各有关单位开展“无废细胞”创建宣传动员工作，号召各类主体积极申请创建工作。

（二）申报阶段

各类“无废细胞”创建县（市、区）牵头部门指导申请单位妥善填报《湛江市“无废细胞”创建申请表》（附件 2）、《湛江市“无废细胞”创建申请单位承诺书》（附件 3），经市“无废细胞”创建牵头部门审核同意后，向市无废办提出创建申请，确定为“无废细胞”创建单位。本年度各类“无废细胞”意向创建单位的情况，由市“无废细胞”创建牵头部门统计汇总，填妥《湛江市年度“无废细胞”创建单位信息表》（附件 4）后，及时报送市无废办。

（三）创建阶段

各“无废细胞”创建单位按照相应的创建评估指标体系（附件1）开展创建工作，市、县各“无废细胞”创建牵头部门加强指导，充分发挥导向引领作用，深化“无废细胞”创建成果。

（四）评估验收阶段

“无废细胞”创建单位建设取得成效后，填写《湛江市“无废细胞”创建评估验收申请表》（附件5），附相应支撑材料，向相应的市“无废细胞”创建牵头部门提出评估验收申请。市“无废细胞”创建牵头部门收到验收申请后，按照“成熟一个、验收一个”原则，以各“无废细胞”创建评估指标体系为基准，资料审查以及现场核查相结合，组织进行评估打分；评估验收不合格的，加强原因分析和工作指导，推动“无废细胞”达标创建；评估验收合格的，由市“无废细胞”创建牵头部门报送《湛江市“无废细胞”评估结果清单》（附件6）至市无废办审议。

（五）命名挂牌

根据验收评估结果，市无废办组织汇总“无废细胞”创建材料，提交市无废专班审议，审议通过后在市政府相关网站、公众号等平台公示评估结果，公示时间不少于5个工作日。如无异议，公布各领域“无废细胞”创建名单，由市无废办发文命名，授予牌匾，并视情况给予激励措施。

五、保障措施

（一）加强组织领导

各“无废细胞”创建牵头部门根据本方案确定的目标、任务，制定细化工作方案，统筹协调各县（市、区）、有关单位推动负责行业领域的“无废细胞”创建工作；各牵头部门及属地政府要加强指导督导，帮助各创建单位对标对表创建目标任务，创新工作思路，按时高质完成创建工作。定期调度“无废细胞”创建工作进展，向市无废办报送“无废细胞”创建进展情况及工作成效，确保按期完成创建目标。

（二）建立长效机制

各“无废细胞”创建牵头部门及各县（市、区）要积极组织“无废细胞”参与“无废城市”建设和“无废文化”宣传，发掘“无废细胞”创建工作中的特点、亮点，及时形成经验材料报送市无废办，分别于每年6月底前和12月底前，向市无废办报送“无废细胞”建设工作推进情况。根据建设评价指标开展各类“无废细胞”评估，逐步扩大“无废细胞”的创建范围，不断提高“无废细胞”创建的质量和数量。建立动态评估机制，每年开展“无废细胞”抽查复核工作，评估“无废细胞”创建成效。

（三）加大资金支持

鼓励市无废办、市牵头部门和各县（市、区）对认定公布的“无废细胞”给予扶持或奖补。支持各县（市、区）出台“无废细胞”创建激励政策，推动全域“无废城市”建设。市“无废细胞”牵头部门和各县（市、区）要统筹运用相关政策，提供资金保障，积极申报各类专项资金，确保各类“无废细胞”创建工作顺利推进。

（四）优化奖励机制

“无废细胞”认定有效期内，特许使用湛江市“无废城市”建设标识标志进行宣传推广。鼓励金融机构为认定公布的“无废细胞”提供便捷优惠的产品和服务。生态环境部门将“无废细胞”企业纳入生态环境监督执法正面清单，并在绿色生态相关评价考核中予以加分等激励政策。

六、附则

本方案由市无废办印发，自发布之日起实施，由市无废办负责解释，有效期至 2025 年 12 月 31 日。根据国家以及广东省“无废城市”建设工作要求及实施情况适时修订更新。

- 附件：1. 湛江市“无废细胞”建设评估指标体系
2. 湛江市“无废细胞”创建申请表
3. 湛江市“无废细胞”创建申请单位承诺书
4. 湛江市年度“无废细胞”创建单位信息表
5. 湛江市“无废细胞”创建评估验收申请表
6. 湛江市“无废细胞”评估结果清单

附件 1

湛江市“无废细胞”建设

评估指标体系

湛江市“无废城市”建设工作专班办公室
2024 年 8 月

目 录

1. “无废工厂”建设评估指标体系
2. “无废园区”建设评估指标体系
3. “无废工业海岛”建设评估指标体系
4. “无废畜禽养殖场”建设评估指标体系
5. “无废小区”建设评估指标体系
6. “无废乡村”建设评估指标体系
7. “无废机关（事业单位）”建设评估指标体系
8. “无废学校”建设评估指标体系
9. “无废医院（诊所）”建设评估指标体系
10. “无废酒店（民宿）”建设评估指标体系
11. “无废景区”建设评估指标体系
12. “无废机场”建设评估指标体系

1. “无废工厂”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
1	基本要求	合规性要求	工厂应依法设立，证照齐全，存续期满一年，且工商注册地、税务征管关系及统计关系在湛江市范围内。近一年内（含成立不足一年）在本市公共信用信息服务平台未记载安全、环保、质量等领域严重失信信息。	符合要求 组织评估	提供湛江市公共信用信息服务平台信用信息截图、营业执照、环评审批及验收手续、排污许可证手续。	
2	组织管理 (10 分)	组织领导 (5 分)	工厂应有无废工厂建设规划及量化的年度目标和实施方案，得 5 分。	材料审核	提供无废工厂建设规划及量化的年度目标和实施方案。	
3		制度建设 (5 分)	工厂应设有无废工厂管理机构，负责有关无废制造的制度建设、实施、考核及奖励工作，建立目标责任制，得 5 分。	材料审核	提供无废工厂管理机构文件。	
4	固体废物 减量化 (20 分)	一般工业 固体废物 产生强度 (4 分)	一般工业固体废物产生强度变化率 ≤ 0 的，得 4 分；变化率为正的，每个百分点，扣 1 分，未满 1 个百分点的按 1 个百分点计。	材料审核	提供近两年《企业年度财务报表》以及一般工业固体废物产生情况说明，并形成强度变率计算材料。	
5		工业危险废物 产生强度 (4 分)	工业危险废物产生强度变化率 ≤ 0 的，得 4 分；变化率为正的，每个百分点，扣 1 分，未满 1 个百分点的按 1 个百分点计。	材料审核	提供近两年《企业年度财务报表》以及工业危险废物产生情况说明，并形成强度变率计算材料。	
6		绿色生产 (9 分)	工厂采用绿色设计、绿色采购、绿色供应链管理、绿色生产工艺、绿色包装，采取以下措施，每项得 3 分。 1.采用先进的生产工艺和设备（含污染治理环节）减少工业固体废物的产生量，降低工业固体废物的危害性； 2.开展绿色采购、绿色供应链管理，采购固体废物产生量小的原辅材料（如定制化原辅材料）； 3.简化产品包装设计、减少包装材料的使用，或采用的物流集装或配送器具可循环使用；	材料审核	提供相关佐证材料，并提供有效降低工业固体废物产生量的材料。	
7		生活垃圾 分类收集 (3 分)	企业按照《湛江市生活垃圾分类管理条例》，对企业内产生的生活垃圾进行 100%分类，得 3 分。	现场核查	提供企业内部垃圾分类收集设施设置照片，垃圾分类管理制度，实施垃圾分类收集后生活垃圾的分类收集情况照片等佐证材料。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
8	固体废物资源化利用 (16分)	一般工业固体废物综合利用率(3分)	一般工业固体废物综合利用率 $\geq 96\%$, 可得3分; 若综合利用率 $\geq 90\%$, 得2分; 若综合利用率 $\geq 85\%$, 得1分; 综合利用率 $< 85\%$, 不得分。	材料审核	提供近三年一般工业固体废物产生量、综合利用量、综合利用往年贮存量(包括厂内自行综合利用情况以及委外综合利用情况)。注: 一般工业固体废物综合利用主要指从一般工业固体废物中提取物质作为原材料或者燃料的。	
9		一般工业固体废物综合利用提升率(2分)	一般工业固体废物综合利用提升率每提升1个百分点, 得1分, 最高得2分, 不到1个百分点不得分; 综合利用率已大于96%的情况下, 综合利用提升率提升1个百分点, 得2分; 综合利用率100%时, 本项得2分。	材料审核		
10		工业危险废物综合利用率(3分)	综合利用率 $\geq 85\%$, 可得3分; 若综合利用率 $\geq 80\%$, 得2分; 若综合利用率 $\geq 75\%$, 得1分, 综合利用率 $< 75\%$, 不得分。	材料审核	提供近三年工业危险废物产生量、综合利用量、综合利用往年贮存量(包括厂内自行综合利用情况以及委外综合利用情况)。注: 工业危险废物综合利用主要指从工业危险废物中提取物质作为原材料或者燃料的。	
11		工业危险废物综合利用提升率(2分)	工业危险废物综合利用提升率每提升1个百分点, 得1分, 最高得2分, 不到1个百分点不得分; 综合利用率已大于85%的情况下, 综合利用提升率提升1个百分点, 得2分; 综合利用率100%时, 本项得2分。	材料审核		
12		工业固体废物厂内综合利用措施(6分)	1.鼓励企业结合生产工艺及对原辅料品级的不同要求, 多途径开展工业固体废物综合利用。 (1) 工业固体废物在企业内实行梯级利用或循环利用, 每项得1.5分, 最高3分。 (2) 工业固体废物直接或加工处理后返回产业链循环利用(固体废物利用处置产业除外), 每项得3分。 (3) 将工业固体废物在厂区内进一步加工、处理后开发为新产品, 每项得3分。 2.鼓励企业高效开展工业固体废物综合利用, 若采取的综合利用项目所利用的工业固体废物不低于年度工业固体废物产生量的10%或总量200吨, 一项措施得6分。 计算综合利用效果时, 一般工业固体废物和危险废物独立	现场核查 材料审核	提供厂内资源化利用佐证材料。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			核算。 同一项措施在不同分项中不累加得分，取最高得分。本项指标最高得 6 分。			
13	固体废物最终处置（10 分）	一般工业固体废物安全处置（5 分）	1.一般工业固体废物依法委托利用处置业务，依法签订书面合同并对受托方的主体资格和技术能力进行核实的，得 2 分。 2.在合同中约定污染防治要求的，得 1 分。 3.一般工业固体废物贮存处置量下降幅度：总体下降的，得 2 分；保持稳定的，得 1 分；上升不得分。	材料审核	1.提供一般工业固体废物处置合同。 2.提供近三年一般工业固体废物的贮存处置量。	
14		工业危险废物安全处置（5 分）	1.危险废物依法委托利用处置业务，依法签订书面合同并对受托方的主体资格和技术能力进行核实的，得 2 分。 2.在合同中约定污染防治要求的，得 1 分。 3.工业危险废物贮存处置量下降幅度：总体下降的，得 2 分；保持稳定的，得 1 分；上升不得分。	材料审核	1.提供危险废物处置合同、受托方危险废物经营许可证，包括转移联单同产废单位的台账核实；转移联单同经营单位的经营管理台账核实的相关证明材料。 2.提供近三年工业危险废物的贮存处置量。	
15	规范化管理（29 分）	源头分类（4 分）	一般工业固体废物、危险废物按照相关要求规范分类并贮存，贮存设施满足 GB18599、GB18597 等建设要求的，得 4 分。 工业危险废物贮存存在随意堆放、混有其他杂物、对周边环境造成严重损害等重大问题的，一票否决，不得评定。	现场核查 材料审核	一般工业固体废物贮存仓库和危险废物贮存仓库照片各 3~5 张。	
16		收集转运（5 分）	1.工业固体废物未与生活垃圾混收混运，纳入一般工业固体废物、工业危险废物收运体系，危险废物转移过程执行联单制度的，得 2 分。 2.转移危险废物的，按照危险废物转移有关规定，如实填写、运行转移联单，得 2 分。 3.若跨省、自治区、直辖市转移危险废物的，按要求向危险废物移出地省、自治区、直辖市人民政府生态环境主管部门申请的，得 1 分；如不涉及跨省转移，也得 1 分。 工业危险废物接收单位存在资质不全，未启用电子联单等	现场核查 材料审核	1.提供近工业危险废物两个年度的转移联单； 2.提供一般工业固体废物管理台账，去向证明材料； 3.若涉及跨省转移，提供相关批复材料。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			重大问题的，一票否决。			
17		台账和申报 (4分)	1.按照国家有关规定建立一般工业固体废物、危险废物管理台账，如实记录有关信息，得2分。 2.通过广东省固体废物环境监管信息平台如实申报一般工业固体废物、工业危险废物的种类、产生量、流向、贮存、处置等有关资料，得2分。	现场核查 材料审核	1.提供一般工业固体废物管理台账、危险废物管理台账。 2.提供广东省固体废物环境监管信息平台申报信息截图。	
18		环境应急预案 (4分)	1.根据相关要求建立应急预案并报属地生态环境主管部门备案的，得2分。 2.按照预案要求定期组织应急演练，得2分。	材料审核	1.提供突发环境事件应急预案及备案文件。 2.提供应急演练计划、出席人员签到表以及相关现场照片。	
19		标识制度 (6分)	1.危险废物的容器和包装物应当按照规定设置危险废物识别标志，得2分。 2.收集、贮存、利用、处置危险废物的设施、场所，应当按照HJ1276的规定设置危险废物识别标志，得2分。 3.收集、贮存、利用、处置一般工业固体废物的设施、场所，应当按照GB15562.2规定设置固体废物贮存（处置）场识别标志，得2分。	现场核查 材料审核	一般工业固体废物贮存仓库和危险废物贮存仓库照片各3~5张。	
20		贮存时限 (3分)	产废单位、利用处置单位危险废物贮存时间不超过1年，若为危险废物收集单位，则危险废物贮存时间不超过90个日，得3分。	现场核查 材料审核	提供一般工业固体废物管理台账、危险废物管理台账。	
21		信息公开 (3分)	定期通过门户网站等途径公开固体废物污染防治信息的，得3分。	材料审核	提供固废污染防治信息公开发布平台的照片证明材料。	
22	减污降碳 协同增效 (5分)	协同措施 (5分)	鼓励企业推动固体废物减量与碳排放治理协同措施，推动工业固废资源利用或替代建材生产原料等的，得5分。	现场核查 材料审核	提供已开展措施的具体证明材料。	
23	宣传教育 (10分)	科普教育 (8分)	企业面对社会每举办一场“无废城市”“无废工厂”等相关主题的科普活动、教育培训，得4分，最高得8分。	现场核查 材料审核	提供“无废城市”“无废工厂”等相关主题的科普活动、教育培训资料，包括但不限于企业培训课件、培训现场照片或视频、人员签到表等。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
24		宣传活动（2分）	企业设置“无废城市”宣传栏或相关海报、显示屏等，定期更新“无废城市”宣讲知识，得2分。	现场核查 材料审核	提供“无废城市”宣传栏或相关海报、显示屏等照片2~5张。	
25	加分项 (20分)	先进表彰（6分）	获得绿色工厂或绿色供应链认定的，得4分；获得绿色产品认证的，每个得1分，最高得2分。	现场核查 材料审核	提供相关的认定证书。	
26		工业固体废物减量化措施（4分）	1.鼓励工厂高效开展工业固体废物减量化措施，若引入的减量化措施降低工业固体废物产生强度5%以上或工业固体废物产生总量500吨以上，得2分；若引入的减量化措施降低工业固体废物产生强度10%以上或工业固体废物产生总量1000吨以上，得4分。 2.鼓励工厂多途径开展固体废物减量化措施，工厂引入一项工业固体废物减量化措施得2分，最高4分。单项减量化项目应降低至少一类工业固体废物产生量10%以上。同一项措施在不同分项中不累加得分，取最高得分。本项指标最高得4分。	现场核查 材料审核	提供工业固体废物减量化措施的佐证材料，提供措施实施前后的固体废物产生强度佐证材料。 提供工业固体废物减量化措施的具体内容，措施的实施情况，措施对工业固体废物的减量情况佐证材料。	
27		数字化、自动化管理水平（3分）	自建系统或采购数字化产品服务提升固体废物管理效能，建立健全固体废弃物产生、收集、贮存、运输、利用和处置全流程监管体系的，得3分。	现场核查 材料审核	提供已开展数字化管理的材料（如视频监控、二维码溯源、GPS分析等技术）。	
28		碳排放水平（2分）	1.碳排放重点行业企业碳排放强度达到行业先进水平或比上年降低1%及以上，得2分。 2.非重点行业企业单位产值能耗比上年降低1%及以上，或获得碳中和认证、低碳制造计划认证、开展产品碳足迹认证的，得2分；其他情况不得分。	材料审核	提供碳排放核算报告、碳中和认证、低碳制造计划认证、产品碳足迹认证等相关材料。	
29		节能降耗（2分）	1.非强制清洁生产审核单位自行组织清洁生产审核，得2分； 2.强制清洁生产审核单位清洁生产水平达到Ⅱ级国内清洁生产先进水平的，得1分，Ⅰ级国际清洁生产先进水平的，得2分；其他情况不得分。	材料审核	提供清洁生产审核报告。	
30		媒体报道	开展“无废”专项工作并取得良好成效，被主流媒体报道	现场核查	提供针对企业“无废工厂”建设亮点特色的媒体报	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
		(3分)	的,得3分。	材料审核	道视频、文章等证明材料。	

说明:

1.本评估指标体系满分100分,加分项20分,“无废工厂”达标基准分80分。

2.一般工业固体废物产生强度计算公式:一般工业固体废物产生强度=一般工业固体废物产生量/工业增加值。

3.一般工业固体废物产生强度变化率计算公式:一般工业固体废物产生强度变化率=上年一般工业固体废物产生强度/上上年一般工业固体废物产生强度 $\times 100\%-100\%$ 。

4.工业危险废物产生强度计算公式:工业危险废物产生强度=工业危险废物产生量/工业增加值。

5.工业危险废物产生强度变化率计算公式:工业危险废物产生强度变化率=上年工业危险废物产生强度/上上年工业危险废物产生强度 $\times 100\%-100\%$ 。

6.一般工业固体废物综合利用率计算公式:一般工业固体废物综合利用率(%)=上年一般工业固体废物综合利用量/(上年一般工业固体废物产生量+上年综合利用往年贮存量) $\times 100\%$ 。

7.一般工业固体废物综合利用提升率计算公式:一般工业固体废物综合利用提升率(%)=上年一般工业固体废物综合利用率-上上年一般工业固体废物综合利用率。

8.工业危险废物综合利用率计算公式:工业危险废物综合利用率(%)=上年工业危险废物综合利用量/(上年工业危险废物产生量+上年综合利用往年贮存量) $\times 100\%$ 。

9.工业危险废物综合利用提升率计算公式:工业危险废物综合利用提升率(%)=上年工业危险废物综合利用率-上上年工业危险废物综合利用率。

10.工业增加值主要考察范围为正常生产状况,已投入在建的部分不纳入计算范围;若涉及市场因素导致工业增加值波动较大,可取两年工业增加值的平均值作为计算依据。

2. “无废园区”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
1	基本要求	合规性	1.经国务院、省政府、市政府或湛江市级部门批准的产业园区及其独立组团（含发展工业为主的产业聚集区和市级特色工业园区）；2.园区内工业企业固体废物综合利用率 $\geq 85\%$ ，或近三年综合利用率累计提高20个百分点以上；3.近三年未发生较大污染事故、生态破坏事件；4.列入强制清洁生产审核名单的企业应全部通过审核验收；5.信息化管理手段完善，园区内工业固体废物的种类、数量、流向、贮存、利用、处置等信息详实准确。	符合要求 组织评估	提供园区证明材料。	
2	组织管理 (10分)	机构设置 (5分)	园区设有“无废园区”管理机构，负责有关“无废园区”的制度建设、实施、考核及奖励工作，建立目标责任制，得5分。	材料审核	提供“无废园区”管理机构文件。	
3		实施方案制定情况 (5分)	园区制定创建工作实施方案并落实到部门或个人，得5分。	材料审核	提供创建工作实施方案。	
4	固体废物减量化 (20分)	一般工业固体废物产生强度 (6分)	园区整体一般工业固体废物产生强度变化率均 ≤ 0 的，得6分；变化率为正的，每个百分点，扣1分，未满1个百分点的按1个百分点计。	材料审核	提供园区内所有企业近两年《企业年度财务报表》以及一般工业固体废物产生情况说明，并形成强度变率计算材料（注：1.工业增加值主要考察范围为正常生产状况，已投入在建的部分不纳入计算范围；2.若涉及市场因素导致工业增加值波动较大，可取两年工业增加值的平均值作为计算依据）。	
5		工业危险废物产生强度 (6分)	园区整体工业危险废物产生强度变化率均 ≤ 0 的，得6分；变化率为正的，每个百分点，扣1分，未满1个百分点的按1个百分点计。	材料审核	提供园区内所有企业近两年《企业年度财务报表》以及工业危险废物产生情况说明，并形成强度变率计算材料（注：1.工业增加值主要考察范围为正常生产状况，已投入在建的部分不	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
					纳入计算范围；2.若涉及市场因素导致工业增加值波动较大，可取两年工业增加值的平均值作为计算依据）。	
6		重点行业清洁生产（4分）	园区内重点行业企业清通过洁生产审核占比为 100%，得 4 分。	材料审核	提供园区内重点行业强制清洁生产审核企业名单，通过强制清洁生产审核的企业名单。	
7		产业循环链接（4分）	鼓励园区建设和引进产业链接或延伸的关键项目，促进项目间、企业间、产业间物料闭路循环、物尽其用，促进原料投入和废物排放的减量化、再利用和资源化，有引进和投产产业链接或延伸的项目，得 4 分。	材料审核	提供园区内已有产业循环链接的佐证材料。	
8	固体废物资源化利用（18分）	一般工业固体废物综合利用率（3分）	园区内整体一般工业固体废物综合利用率 $\geq 96\%$ ，可得 3 分；若综合利用率 $\geq 90\%$ ，得 2 分；若综合利用率 $\geq 85\%$ ，得 1 分；综合利用率 $< 85\%$ ，不得分。	材料审核	提供园区内各企业近三年一般工业固体废物产生量、综合利用量、综合利用往年贮存量（包括厂内自行综合利用情况以及委外综合利用情况）。	
9		一般工业固体废物综合利用提升率（2分）	园区内整体一般工业固体废物综合利用提升率每提升 1 个百分点，得 1 分，最高得 2 分，不到 1 个百分点不得分；综合利用率已大于 96%的情况下，综合利用提升率提升 1 个百分点，得 2 分；综合利用率 100% 时，本项得 2 分。	材料审核		
10		工业危险废物综合利用率（3分）	园区内整体工业危险废物综合利用率 $\geq 85\%$ ，可得 3 分；若综合利用率 $\geq 80\%$ ，得 2 分；若综合利用率 $\geq 75\%$ ，得 1 分，综合利用率 $< 75\%$ ，不得分。	材料审核	提供园区内各企业近三年工业危险废物产生量、综合利用量、综合利用往年贮存量（包括厂内自行综合利用情况以及委外综合利用情况）。	
11		工业危险废物综合利用提升率（2分）	园区内整体工业危险废物综合利用提升率每提升 1 个百分点，得 1 分，最高得 2 分，不到 1 个百分点不得分；综合利用率已大于 85%的情况下，综合利用提升率提升 1 个百分点，得 2 分；综合利用率 100%时，	材料审核		

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			本项得 2 分。			
12		工业固体废物协同利用措施（8 分）	<p>推动园区和园区内企业多途径开展工业固体废物协同利用。鼓励实行原辅材料的梯级利用，结合企业生产工艺及对原辅料品级的不同要求，每采取 1 项工业固体废物综合利用措施得 2 分，最高 8 分。</p> <p>1.工业固体废物在企业内自行利用，包括将工业固体废物直接或加工处理后在厂区内生产环节循环利用、将工业固体废物在厂区内加工或处理后开发为新产品等方式。</p> <p>2.工业固体废物直接或加工处理后在园区内不同企业之间梯级利用、循环利用。</p> <p>3.工业固体废物直接或加工处理后在产业间、返回产业链循环利用（固体废物利用处置产业除外）。</p> <p>4.园区引进工业固体废物综合利用单位，对园区内工业固体废物进行综合利用。</p>	现场核查材料审核	提供园区工业固体废物协同利用措施佐证材料。	
13	固体废物最终处置（20 分）	一般工业固体废物贮存处置量（10 分）	<p>1.一般工业固体废物依法委托利用处置业务，依法签订书面合同并对受托方的主体资格和技术能力进行核实的，得 3 分。</p> <p>2.在合同中约定污染防治要求的，得 2 分。</p> <p>3.一般工业固体废物贮存处置量下降幅度：总体下降的，得 5 分；保持稳定的，得 3 分；上升不得分。</p>	材料审核	<p>1.提供园区内各企业一般工业固体废物处置合同；</p> <p>2.提供园区内各企业近三年一般工业固体废物的贮存处置量。</p>	
14		工业危险废物贮存处置量（10 分）	<p>1.危险废物依法委托利用处置业务，依法签订书面合同并对受托方的主体资格和技术能力进行核实的，得 3 分。</p> <p>2.在合同中约定污染防治要求的，得 2 分。</p> <p>工业危险废物贮存处置量下降幅度：总体下降的，得</p>	材料审核	<p>1.提供危险废物处置合同、受托方危险废物经营许可证，包括转移联单同产废单位的台账核实；转移联单同经营单位的经营管理台账核实的相关证明材料。</p> <p>2.提供近三年工业危险废物的贮存处置量。</p>	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			5 分；保持稳定的，得 3 分；上升不得分。			
15	减污降碳协同增效（8 分）	开展生态工业园区建设、循环化改造、绿色园区建设情况（4 分）	已通过生态工业园区建设、循环化改造、绿色园区建设验收任何一项，得 4 分。	现场核查 材料审核	提供相关认证证书。	
16		减污降碳协同措施（4 分）	鼓励园区集中供气供热或推动园区内能源、水资源梯级利用的，得 4 分。	材料审核	提供已开展措施的具体证明材料。	
17	规范管理（14 分）	危险废物规范化管理（8 分）	园区内企业危险废物规范化管理达标率为 100%的，得 8 分；达标率>90%，得 4 分；其他情况，不得分。	现场核查 材料审核	园区内企业在湛江市危险废物规范化管理监督抽查中未出现不达标情况，提供园区内被抽查企业的评分表。	
18		一般工业固体废物规范化管理（6 分）	1.园区内企业一般工业固体废物按相关要求规范分类并贮存，贮存设施满足 GB18599-2020 等建设要求，得 2 分。 2.按《一般工业固体废物管理台账制定指南（试行）》建立企业一般工业固体废物管理台账，得 2 分。 3.准确无误地落实固体废物申报登记和排污许可制度，按时如实在广东省固体废物环境监管信息平台申报所产生一般工业固体废物的种类、数量、流向、贮存、利用、处置等信息，实现工业固体废物可追溯、可查询，得 1 分。 4.一般工业固体废物跨省转移需要向移出地省、自治区、直辖市人民政府生态环境主管部门申请的，得 1	现场核查 材料审核	1.提供园区内企业一般工业固体废物贮存仓库照片，每家企业 3~5 张； 2.提供一般工业固体废物管理台账； 3.提供广东省固体废物环境监管信息平台所申报的一般工业固体废物信息内容； 4.若涉及跨省转移，提供相关批复材料。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			分；如不涉及跨省转移，也得 1 分。			
19	宣传教育 (10 分)	“无废城市”建设教育培训 (6 分)	园区组织举办“无废城市”“无废园区”等相关主题的科普活动、教育培训，每一场科普活动、教育培训得 2 分，最高得 6 分。	现场核查 材料审核	1. “无废城市”“无废园区”等相关主题的科普活动、教育培训资料，包括但不限于企业培训课件、培训现场照片或视频、人员签到表等； 2. “无废城市”宣传栏或相关海报、显示屏等照片 2~5 张。	
20		“无废城市”建设宣传 (4 分)	园区设置有“无废城市”宣传栏或相关海报、显示屏等，定期更新“无废城市”宣讲知识，得 4 分。	现场核查 材料审核		
21	加分项 (20 分)	绿色工厂、绿色供应链管理、“无废工厂”企业 (3 分)	园区内有 2 家以上企业获得认定的绿色工厂、绿色供应链或“无废工厂”的，得 3 分。	现场核查 材料审核	获得相关认定的企业，提供企业“绿色工厂”、“绿色供应链”认定相关证书。	
22		工业固体废物综合利用项目数量 (4 分)	园区内企业引入的工业固体废物综合利用项目数量，每项 2 分，最高 4 分。	现场核查 材料审核	1.提供企业工业固体综合利用措施的详细介绍，至少包括每项措施的技术原理、实施时间、综合利用的固体废物种类和数量、相关设施设备运行照片等。 2.若综合利用措施需开展环评，提供项目环评及批复文件、竣工验收意见。	
23		数字化、自动化管理水平 (3 分)	园区内 50%以上企业自建系统或采购数字化产品服务提升固体废物管理效能，建立健全固体废弃物产生、投放、贮存、收集、运输、利用和处置全流程监管体系的，加 3 分。	现场核查 材料审核	提供已开展数字化管理的材料（如视频监控、二维码溯源、GPS 分析等技术）。	
24		总结凝练园区亮点模式 (4 分)	形成可复制可推广的典型经验模式，建立有效宣传推广机制，本年度被主流媒体报道的，得 4 分。	现场核查 材料审核	提供针对园区亮点模式被采纳的文章或者报道等证明材料。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
25		园区内设立固体废物收运系统（4分）	园区内设有固体废物集中收运系统，分类收集园区内每家企业产生的一般工业固体废物和危险废物的，得4分。	现场核查	提供园区内固体废物收运系统的照片、运作计划、设备清单、人员明细等材料。	
26		新建工业建筑中绿色建筑比例（2分）	（2020年起）新建成或改造完成的工业建筑中，符合《绿色工业建筑评价技术细则》中绿色建筑的比例 $\geq 50\%$ 的，得2分； $\geq 30\%$ 的，得1分。自2020年起未新建工业建筑或未对既有工业建筑进行改造的，按满分计算。 新建工业建筑中绿色建筑比例（%）=新建工业建筑中绿色建筑的面积（ m^2 ）/园区工业公共建筑面积（ m^2 ） $\times 100\%$ 。	材料审核	提供绿色建筑标识、标牌和证书。	

说明：

- 1.本评估指标体系满分100分，加分项20分，“无废园区”达标基准分80分。
- 2.一般工业固体废物产生强度计算公式：一般工业固体废物产生强度=一般工业固体废物产生量/工业增加值。
- 3.一般工业固体废物产生强度变化率计算公式：一般工业固体废物产生强度变化率=上年一般工业固体废物产生强度/上上年一般工业固体废物产生强度 $\times 100\%-100\%$ 。
- 4.工业危险废物产生强度计算公式：工业危险废物产生强度=工业危险废物产生量/工业增加值。
- 5.工业危险废物产生强度变化率计算公式：工业危险废物产生强度变化率=上年工业危险废物产生强度/上上年工业危险废物产生强度 $\times 100\%-100\%$ 。
- 6.一般工业固体废物综合利用率计算公式：一般工业固体废物综合利用率（%）=上年一般工业固体废物综合利用量/（上年一般工业固体废物产生量+上年综合利用往年贮存量） $\times 100\%$ 。
- 7.一般工业固体废物综合利用提升率计算公式：一般工业固体废物综合利用提升率（%）=上年一般工业固体废物综合利用率-上上年一般工业固体废物综合利用率。
- 8.工业危险废物综合利用率计算公式：工业危险废物综合利用率（%）=上年工业危险废物综合利用量/（上年工业危险废物产生量+上年综合利用往年贮存量） $\times 100\%$ 。
- 9.工业危险废物综合利用提升率计算公式：工业危险废物综合利用提升率（%）=上年工业危险废物综合利用率-上上年工业危险废物综合利用率。

10.工业增加值主要考察范围为正常生产状况，已投入在建的部分不纳入计算范围；若涉及市场因素导致工业增加值波动较大，可取两年工业增加值的平均值作为计算依据。

3. “无废工业海岛”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
1	组织管理 (10分)	内部管理体系 (6分)	1. “无废工业海岛”建设工作专人负责，纳入海岛日常管理的，得3分。 2. 融合相关生态环境政策、法规及其他相关方面年度“无废”培训计划，并定期开展的，得3分。	材料审核	1. “无废工业海岛”建设制度文件； 2. “无废”培训资料，包括但不限于培训计划、培训课件、培训现场照片或视频、人员签到表等。	
2		外部监督体系 (4分)	1. 设置有环境问题建议的渠道的，得2分。 2. 对环境管理提出的意见、建议及时有回应有落实的，得2分。	现场核查 材料审核	1. 设置的环境问题建议的渠道的证明材料或照片2张； 2. 意见记录、答复记录。	
3	固体废物 减量化 (16分)	一般工业固体废物产生强度 (4分)	岛内整体一般工业固体废物产生强度变化率 ≤ 0 的，得4分；变化率为正的，每个百分点，扣1分，未满1个百分点的按1个百分点计。	材料审核	提供岛内全部企业近两年《企业年度财务报表》以及一般工业固体废物产生情况说明，并形成强度变率计算材料。（注：1. 工业增加值主要考察范围为正常生产状况，已投入在建的部分不纳入计算范围；2. 若涉及市场因素导致工业增加值波动较大，可取两年工业增加值的平均值作为计算依据）	
4		工业危险废物产生强度 (4分)	岛内整体工业危险废物产生强度变化率 ≤ 0 的，得4分；变化率为正的，每个百分点，扣1分，未满1个百分点的按1个百分点计。	材料审核	提供岛内全部企业近两年《企业年度财务报表》以及工业危险废物产生情况说明，并形成强度变率计算材料。（注：1. 工业增加值主要考察范围为正常生产状况，已投入在建的部分不纳入计算范围；2. 若涉及市场因素导致工业增加值波动较大，可取两年工业增加值的平均值作为计算依据）	
5		“无废工厂”建设情况 (4分)	岛区内有通过“无废工厂”、“无废园区”验收的单位，得4分。	材料审核	通过“无废工厂”、“无废园区”验收的认证证书或网站验收公示照片。	
6		产业循环链接 (4分)	鼓励岛内建设和引进产业链接或延伸的项目，促进岛内项目间、企业间、产业间物料闭路循环、物尽其用，促进原料投入和废物排放的减量化、再利用和资源化。 每建设或引进一项产业链接或延伸的项目得4分，最高4	材料审核	提供岛内已有产业循环链接的佐证材料。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			分。			
7	固体废物资源化利用 (16分)	一般工业固体废物综合利用率 (4分)	岛内整体一般工业固体废物综合利用率 $\geq 96\%$ ，可得4分；若综合利用率 $\geq 90\%$ ，得3分；若综合利用率 $\geq 85\%$ ，得2分；综合利用率 $< 85\%$ ，不得分。	材料审核	统计岛内各企业近三年一般工业固体废物产生量、综合利用量、综合利用往年贮存量（包括厂内自行综合利用情况以及委外综合利用情况）。	
8		一般工业固体废物综合利用率提升率 (4分)	岛内整体一般工业固体废物综合利用提升率每提升1个百分点，得1分，最高得4分，不到1个百分点不得分；综合利用率已大于96%的情况下，综合利用提升率提升1个百分点，得5分；综合利用率100%时，本项得5分。	材料审核		
9		工业危险废物综合利用率 (4分)	岛内整体综合利用率 $\geq 85\%$ ，可得4分；若综合利用率 $\geq 80\%$ ，得3分；若综合利用率 $\geq 75\%$ ，得2分，综合利用率 $< 75\%$ ，不得分。	材料审核	统计岛内各企业近三年工业危险废物产生量、综合利用量、综合利用往年贮存量（包括厂内自行综合利用情况以及委外综合利用情况）。	
10		工业危险废物综合利用提升率 (4分)	岛内整体工业危险废物综合利用提升率每提升1个百分点，得1分，最高得4分，不到1个百分点不得分；综合利用率已大于85%的情况下，综合利用提升率提升1个百分点，得4分；综合利用率100%时，本项得4分。	材料审核		
11	固体废物最终处置 (10分)	一般工业固体废物安全处置 (5分)	1.一般工业固体废物依法委托利用处置业务，依法签订书面合同并对受托方的主体资格和技术能力进行核实的，得2分。 2.在合同中约定污染防治要求的，得1分。 3.一般工业固体废物贮存处置量下降幅度：总体下降的，得2分；保持稳定的，得1分；上升不得分。	材料审核	1.提供岛内各企业一般工业固体废物处置合同； 2.提供岛内各企业近三年一般工业固体废物的贮存处置量。	
12		工业危险废物安全处置 (5分)	1.危险废物依法委托利用处置业务，依法签订书面合同并对受托方的主体资格和技术能力进行核实的，得2分； 2.在合同中约定污染防治要求的，得1分。 工业危险废物贮存处置量下降幅度：总体下降的，得2分；保持稳定的，得1分；上升不得分。	材料审核	1.提供危险废物处置合同、受托方危险废物经营许可证，包括转移联单同产废单位的台账核实；转移联单同经营单位的经营管理台账核实的相关证明材料； 2.提供近三年工业危险废物的贮存处置量。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
13	减污降碳协同增效 (10 分)	减污降碳协同措施 (10 分)	鼓励岛区集中供气供热和能源、资源梯级利用，推动岛区及岛区内企业开展以下减污降碳协同项目。 1.岛区采用集中供气供热或推动岛区内能源、水资源梯级利用的，得 4 分。 2.鼓励岛区推动固体废物减量与碳排放治理协同措施，推动岛区内企业间工业固废资源利用或替代建材生产原料等的，每种类型得 2 分，本项指标最高得 10 分。	材料审核	提供已开展措施的具体证明材料。	
14	社会源固体废物管理 (15 分)	生活垃圾分类 (4 分)	岛内生活垃圾清运达 100%的，得满分；未达到要求的，每低 1%，扣 0.5 分。 生活垃圾清运率(%)=已开展生活垃圾统一收运的生活垃圾产污单位数量÷该区域内生活垃圾产污单位总数×100%。	现场核查 材料审核	由岛内管理部门提供已开展生活垃圾统一收运的单位的名单以及区域内生活垃圾产污单位总名单。	
15		建筑垃圾综合利用 (3 分)	建筑垃圾综合利用率达 60%以上，且无害化处置率达到 100%。 建筑垃圾综合利用率(%)=建筑垃圾综合利用量÷建筑垃圾产生量×100%。 达到要求的，得满分；未达到要求的，每低 1%扣 1 分。	材料审核	提供建筑垃圾综合利用率计算说明。	
16		医疗废物安全处置 (4 分)	医疗废物安全处置率达 100%。 医疗废物安全处置率(%)=当年医疗废物安全处置量÷当年医疗机构医疗废物总产生量×100%。 达到要求的，得满分；未达要求的，每降低 5%扣 0.5 分。	材料审核	提供岛内当年医疗废物安全处置量、当年医疗机构医疗废物总产生量。	
17		车用电池回收 (4 分)	岛内开展电动自行车、电动汽车等废电池回收服务的，得 4 分。	材料审核	提供岛内废电池回收站点的资料。	
18	环境卫生 (8 分)	岛屿环境 (4 分)	1.岛内没有明显垃圾堆积的，得 4 分。 2.有较多垃圾堆积，未及时有效清除的，不得分。	现场核查	通过走访查证岛内环境。	
19		海漂垃圾治理	严格落实岸滩、海面垃圾常态化清理、打捞工作机制的，制定有海漂垃圾净滩制度的，按季度开展净滩行动的，得	现场核查 材料审核	1.提供岸滩、海面垃圾常态化清理、打捞工作机制的通知或文件；	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
		(4分)	4分。		2.提供清理、打捞工作现场以及岸滩、海面的照片或视频。	
20	宣传教育 (15分)	“无废”宣传 (5分)	1.设立“无废城市”及“无废工业海岛”相关理念宣传栏、电子屏等的，得2分。 2.制定发布“无废”主题相关宣传材料、文本的，得3分。	材料审核	1.“无废城市”、“无废工业海岛”宣传栏或相关海报、显示屏等照片5~7张； 2.提供“无废”主题相关宣传材料、文本以及已发布的证明照片。	
21		主题活动 (5分)	所在区域政府每年组织2次以上以“无废城市”为主题的社会公益活动的，得5分。	材料审核	1.“无废城市”公益活动现场照片5~7张； 2.提供“无废城市”公益活动相关宣传材料、文本等资料。	
23		培训教育 (5分)	1.海岛范围内若有幼儿园、中小学等各类教育机构且按要求定期开展生态文明建设及“无废城市”相关主题教育活动的，得5分。 2.海岛范围内若无有关教育机构，应对景区、工厂等从业人员进行“无废城市”有关理念教育培训，按要求开展的，也得5分。	材料审核	提供“无废城市”等相关主题的教育活动或知识培训资料，包括但不限于活动策划方案、活动现场照片或视频等，培训课件、培训现场照片或视频、人员签到表等。	
24	加分项 (20分)	岛区内设立固体废物收运系统 (4分)	岛区内设有固体废物集中收运系统，分类收集岛区内每家企业产生的一般工业固体废物和危险废物的，得4分。	现场核查 材料审核	提供岛区内固体废物收运系统的照片、运作计划、设备清单、人员明细等材料。	
26		工业固体废物综合利用项目数量 (4分)	园区内企业引入的工业固体废物综合利用项目数量，每项2分，最高4分。	现场核查 材料审核	1.提供企业工业固体综合利用措施的详细介绍，至少包括每项措施的技术原理、实施时间、综合利用的固体废物种类和数量、相关设施设备运行照片等； 2.若综合利用措施需开展环评，提供项目环评及批复文件、竣工验收意见。	
27		数字化、自动化管理水平 (4分)	岛区内50%以上企业自建系统或采购数字化产品服务提升固体废物管理效能，建立健全固体废弃物产生、投放、贮存、收集、运输、利用和处置全流程监管体系的，加4分。	现场核查 材料审核	提供已开展数字化管理的材料（如视频监控、二维码溯源、GPS分析等技术）。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
28		媒体报道 (8分)	开展“无废”建设相关特色活动并取得良好成效，被主流媒体报道的，加8分。	材料审核	开展媒体宣传报道的海岛，提供针对“无废”开展特色活动的媒体报道视频、文章等证明材料。	

说明：

1.本评估指标体系满分100分，加分项20分，“无废工业海岛”达标基准分80分。

2.一般工业固体废物产生强度计算公式：一般工业固体废物产生强度=一般工业固体废物产生量/工业增加值。

3.一般工业固体废物产生强度变化率计算公式：一般工业固体废物产生强度变化率=上年一般工业固体废物产生强度/上上年一般工业固体废物产生强度×100%-100%。

4.工业危险废物产生强度计算公式：工业危险废物产生强度=工业危险废物产生量/工业增加值。

5.工业危险废物产生强度变化率计算公式：工业危险废物产生强度变化率=上年工业危险废物产生强度/上上年工业危险废物产生强度×100%-100%。

6.一般工业固体废物综合利用率计算公式：一般工业固体废物综合利用率(%)=上年一般工业固体废物综合利用量/(上年一般工业固体废物产生量+上年综合利用往年贮存量)×100%。

7.一般工业固体废物综合利用提升率计算公式：一般工业固体废物综合利用提升率(%)=上年一般工业固体废物综合利用率-上上年一般工业固体废物综合利用率。

8.工业危险废物综合利用率计算公式：工业危险废物综合利用率(%)=上年工业危险废物综合利用量/(上年工业危险废物产生量+上年综合利用往年贮存量)×100%。

9.工业危险废物综合利用提升率计算公式：工业危险废物综合利用提升率(%)=上年工业危险废物综合利用率-上上年工业危险废物综合利用率。

10.工业增加值主要考察范围为正常生产状况，已投入在建的部分不纳入计算范围；若涉及市场因素导致工业增加值波动较大，可取两年工业增加值的平均值作为计算依据。

4. “无废畜禽养殖场”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
1	组织管理 (10分)	内部管理体系 (6分)	成立“无废畜禽养殖场”创建领导小组和运行管理组织机构，明确职责，责任落实到人，得3分。	现场核查	1.“无废畜禽养殖场”建设制度、组织机构文件； 2.检查、通报、解决问题的台账。	
2			“无废畜禽养殖场”建设工作纳入机关日常管理制度的，有专人负责，得2分；定期检查、通报、解决的问题，得1分。	现场核查 材料审核		
3		外部监督体系 (4分)	设置有环境问题建议的渠道，对环境管理提出的意见、建议及时有回应，有落实，得4分，未落实的不得分。	材料审核	1.设置的环境问题建议的渠道的证明材料或照片2张； 2.意见记录、答复记录。	
4	固体废物管理 (55分)	源头减量 (10分)	企业采用罐车、槽车等方式运输饲料，取代袋装包装运输饲料，得5分。	材料审核	企业提供饲料采购合同及运输、包装方式佐证材料，可附图证明佐证。	
5			畜类养殖场：采用先进的饲养、节水、粪污清洁生产技术，采用水泡粪工艺或改水冲粪为干清粪，采用节水型饮水器或饮水分流装置，实行雨污分离、回收污水循环清粪等有效措施，从源头上控制养殖污水产生量，得5分； 禽类养殖场：采用刮粪机或传送带等自动化设备清理收集粪污，替代采用人工清理工艺的，采用节水型饮水器或饮水分流装置，实行雨污分离、回收污水循环清粪等有效措施，从源头上控制养殖污水产生量，得5分。	材料审核	提供饲养、节水、粪污清洁生产技术的设计方案和工艺说明。	
6		综合利用 (25分)	1.选用合理的粪污资源化利用模式，得5分。 2.畜禽粪污综合利用率达到93%的，得5分。 畜禽粪污综合利用率(%)=畜禽粪污综合利用量÷畜禽粪污产生总量(测算)×100%。	材料审核	企业提供畜禽粪污的年产生量和年回用量台账资料。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
7			固体粪便堆肥或建立集中处理中心生产商品肥的，得 5 分。	现场核查 材料审核	企业提供固体粪便堆肥或集中处理中心生产商品肥的相关证明材料，如：1.环评手续材料；2.设备设施现场照片材料；其他相关材料等。	
8			沼气工程或生物天然气工程，沼气发电上网或提纯生物天然气，沼渣生产有机肥的，得 5 分。	现场核查 材料审核	企业提供的沼气工程或生物天然气工程的证明材料。	
9			科学制定粪肥全量利用实施方案，根据厂内粪肥的产生情况，合理分配自身利用与外销的合理比例，得 5 分。	材料审核	企业提供粪肥处理利用情况的证明材料，如： 1.外销利用协议； 2.自行利用证明材料。	
10		最终处置 (10 分)	病死畜禽统计较为完善，并全部无害化处置的，得 5 分。	材料审核	企业提供病死畜禽管理台账及无害化处置证明材料。	
11			废包装物、遗弃、失效疫苗针管等固体废物得到妥善处置的，得 5 分。	材料审核	提供固体废物妥善处置的证明材料。	
12		管理台账 (10 分)	畜禽养殖生产和安全生产有关制度和档案完整；如实填报固体废物管理台账（包括废包装物、废弃疫苗针管等）；及时精准填报直联直报系统信息和智慧畜牧平台有关信息的，得 5 分。	材料审核	企业提供畜禽养殖生产和安全生产有关制度和档案；固体废物管理台账；并提供直联直报系统信息和智慧畜牧平台的相关证明。	
13	环境卫生 (10 分)	厂区环境 (10 分)	场区清洁卫生，路面污物及时清理，粪污集中、定点贮存，无明显异味恶臭，得 5 分。	材料审核	提供厂区现场的视频或照片，视频或照片需体现有粪污贮存点和环境整洁。	
14			粪肥输送、搅拌、撒施过程无二次污染的，得 5 分。	现场核查 材料审核	提供饲养、节水、粪污清洁生产技术的设计方案和工艺说明。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
15	绿色低碳 (10 分)	节能降耗 (10 分)	养殖场通过沼气发电工程将沼气发电，回用于场内用电，得 10 分。	现场核查 材料审核	提供厂内沼气发电工程设施佐证材料。	
16	宣传教育 (15 分)	“无废”宣传 (5 分)	设置“无废城市”宣传栏或相关海报、展示屏等，展示“无废畜禽养殖场”先进生产技术与成果等，得 5 分。	材料审核	“无废城市”宣传栏或相关海报、显示屏等照片 2~5 张，照片内容需有展示“无废畜禽养殖场”先进生产技术与成果等。	
17		主题活动 (5 分)	结合节能宣传周、全国低碳日、六五环境日、全国生态日等组织以“无废城市”为主题的宣传活动，得 5 分。	材料审核	“无废城市”主题的宣传活动方案，包括但不限于活动策划方案、活动现场照片或视频等。	
18		培训教育 (5 分)	对养殖场工作人员开展“无废畜禽养殖场”相关知识培训，得 5 分。	材料审核	“无废畜禽养殖场”等相关知识培训资料，包括但不限于养殖场的培训课件、培训现场照片或视频、人员签到表等。	
19	加分项 (15 分)	命名表彰 (4 分)	获得市级以上绿色生态相关表彰等荣誉的，加 4 分。	材料审核	获得相关表彰的单位，提供绿色生态等相关认定证书。	
20		媒体报道 (6 分)	结合自身特点，开展特色活动并取得良好成效，被市级以上主流媒体报道，得 6 分。	材料审核	开展媒体宣传报道的养殖场，提供针对“无废畜禽养殖场”开展特色活动的媒体报道视频、文章等证明材料。	
21		种养结合 (5 分)	企业开展“果沼畜”“菜沼畜”“茶沼畜”“果肥禽”“菜肥禽”“茶肥禽”等畜禽粪污综合利用、种养循环的多种生态农业技术模式，加 5 分。	材料审核	提供多模式种养结合的方案文件，种养模式介绍及相关图片佐证。	

说明：

本评估指标体系满分 100 分，加分项 15 分，“无废畜禽养殖场”达标基准分 80 分。

5. “无废小区”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
1	组织管理 (10分)	内部管理体系 (6分)	设有“无废小区”建设相关环境管理机构, 有人负责, 明确工作内容并落实责任的, 得2分。	现场核查	“无废小区”建设制度、组织机构文件。。	
2			1.“无废小区”“绿色小区”建设等要求纳入日常管理制度的, 有专人负责, 得2分。 2.定期检查、通报、解决发现的问题, 得2分。	现场核查 材料审核	1.提供专人负责的日常管理制度工作内容材料; 2.提供检查、通报、解决问题的台账。	
3		外部监督体系 (4分)	开展“无废小区”、节约能源资源或生活垃圾分类等内容的内部检查, 检查工作有记录台账、图片, 视情况得2分。	现场核查 材料审核	“无废小区”、节约能源资源或生活垃圾分类等内容的检查记录台账、照片(选取3张照片)。	
4			设有环境问题反馈的渠道, 对环境管理提出的意见、建议及时有回应有落实, 得2分, 未落实的不得分。	现场核查 材料审核	1.设置的环境问题建议的渠道的证明材料; 2.意见记录、答复记录。	
5	固体废物管理 (60分)	源头减量 (15分)	倡导小区内减少纸质通知材料, 建设小区内电子信息栏或使用电子公告小程序等对小区居民发放通知信息, 得5分。	材料审核	提供小区内倡导减少纸质通知材料的措施, 提供电子信息栏或电子公告的材料。	
6			采取有效措施推动社区居民节俭用餐, 践行“光盘行动”、制止餐饮浪费, 得5分。	现场核查 材料审核	提供小区内部宣传“光盘行动”的措施。	
7			小区张贴宣传画、日常宣传及关键时点的宣传, 鼓励居民使用“布袋子”、“牛皮纸袋”等替代品, 增强居民减塑意识, 得5分。	现场核查 材料审核	提供小区鼓励居民减塑的措施和材料。	
8		垃圾分类 (30分)	按照垃圾分类要求, 实施可回收物、有害垃圾、厨余垃圾、其他垃圾进行分类, 设置规范的分类收集装置的, 得4分。	现场核查 材料审核	提供小区内开展生活垃圾分类收集的材料和现场照片。	
9			张贴有垃圾分类标识、管理制度、操作流程等信息的, 得3分; 垃圾投放准确无误的, 得3分。	现场核查 材料审核	1.提供相关材料及照片3~5张; 2.垃圾收集装置内垃圾投放的照片3~5张。	
10			小区设置废旧纺织物回收投放箱, 得4分。	现场核查 材料审核	提供相关佐证材料。	
11			小区有电子废弃物、废弃日光灯、节能灯等有害废弃物的	现场核查	提供相关佐证材料。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			回收装置，得 3 分。	材料审核		
12			小区设有废旧家具大件垃圾投放点并定时收运，得 3 分。	现场核查 材料审核	提供相关佐证材料。	
13			小区有建筑垃圾专门堆放点，无露天堆放情况，得 3 分。	现场核查 材料审核	提供相关佐证材料。	
14			快递回收网点设有包装物回收设施，得 3 分。	现场核查 材料审核	提供相关佐证材料。	
15			生活垃圾分类收集桶覆盖范围符合《广东省城市生活垃圾分类投放与收集设施设置指引》的，得 4 分。	现场核查 材料审核	提供与《广东省城市生活垃圾分类投放与收集设施设置指引》的相符性证明材料。	
16		利用处置 (15 分)	生活垃圾无害化处理率达 100%，得 3 分；未达到要求的，不给分。生活垃圾无害化处理率(%)=小区内无害化处理的生活垃圾数量÷小区内生活垃圾产生总量×100%。	材料审核	提供生活垃圾管理台账。	
17			1.生活垃圾委托环卫部门或有资质的作业单位处置，得 2 分。 2.厨余垃圾交由有资质企业处理，日产日清，有日常记录台账，得 2 分。 3.建筑垃圾交由有资质的公司进行收运、处理，留存转运单据，得 2 分。	材料审核	提供生活垃圾处置单位的合同或协议； 提供厨余垃圾处理单位资质材料，转运台账材料； 提供建筑垃圾转运、处理单位资质材料，及转运台账材料。	
18			小区制定有园林垃圾收集利用方案，对园林垃圾收集后回用于园林绿化，或用于小区美化用途，得 2 分。	材料审核	提供小区园林垃圾收集利用方案，并提供相关回用于园林绿化或小区美化的佐证材料。	
19			1.小区绿化采用无公害防治技术，化肥农药包装废弃物全部回收妥善处理，得 2 分。 2.防虫、绿化等环节产生的危险化学品废弃物，按照有害垃圾分类存放于密闭容器，摆放位置合理并及时清运，得 2 分。	现场核查 材料审核	1.垃圾投放设施的照片 3~5 张； 2.定期清洗、维护、更新的台账。	
20						
20	节能降碳	节能措施	公共场所采取有效措施节水、节电，小区里倡导合理设置	现场核查	小区公共区域提供节能节水管理措施方案以及节	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
	(10分)	(5分)	空调温度,夏季不低于26℃、冬季不高于20℃,得3分。	材料审核	能措施的证明视频或照片。	
21			小区内公用照明设施配套有太阳能充电装置的,得2分。	现场核查 材料审核	提供相关佐证材料及图片。	
22		绿色交通 (5分)	小区内设置有新能源充电桩的,得5分。	现场核查 材料审核	提供相关佐证材料及图片。	
23	环境卫生 (5分)	小区环境 (5分)	小区环境整洁,无污水、污物,无乱堆、乱放、乱建现象,建筑物及各种设施设备无剥落、无污垢,小区内空气清新、无异味,得3分。	现场核查	/	
24	宣传教育 (15分)	“无废”宣传 (5分)	1.设立“无废城市”宣传栏,通过张贴海报标语、电子屏播放、组织志愿者活动等有效形式宣传“无废城市”、“无废小区”相关内容,得3分。 2.向小区居民宣传环保知识,发放垃圾分类宣传和指导手册,得2分。	材料审核	1.提供“无废城市”宣传栏的照片; 2.提供垃圾分类宣传和指导手册及现场发放的照片和视频。	
25		主题活动 (10分)	每年组织开展2次以上“无废小区”相关的主题活动,引导居民牢固树立创新、协调、绿色、开放、共享的新发展理念,强化生态保护意识,提升绿色发展能力,得5分。	材料审核	“无废小区”等相关主题活动资料,包括但不限于活动策划方案、活动现场照片或视频等。	
26			举办小区废旧物品交换、小件物品修补等活动每年不少于2次,实现废旧物品资源再利用,得5分。	材料审核	提供废旧物品交换、小件物品修补等活动资料,包括但不限于活动策划方案、现场照片或视频等。	
27	加分项 (10分)	命名表彰 (4分)	获得过市级及以上文明小区、绿色小区、生活垃圾分类示范小区、美好家园等命名表彰的,加4分,县区级命名表彰的,加2分。此项至多得4分。	材料审核	获得相关表彰的单位,提供文明小区、绿色小区、生活垃圾分类示范社区、美好家园等相关认定证书。	
28		媒体报道 (6分)	社区结合自身人文地域等特点,开展特色活动并取得良好成效,被主流媒体报道,得6分。	材料审核	开展媒体宣传报道的小区,提供针对“无废小区”开展特色活动的媒体报道视频、文章等证明材料。	

说明:

1.本评估指标体系满分100分,加分项10分,“无废小区”达标基准分80分。

2.本评估指标体系中“无废小区”指有物业服务企业管理的住宅小区。

6. “无废乡村”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
1	组织管理 (10分)	环境管理体系 (5分)	设有“无废乡村”建设相关管理组织机构，设有专人负责，明确工作内容并落实责任的，得2分。	座谈交流材料审核	“无废乡村”管理相关组织机构、责任人、联系方式及工作职责等材料。	
2			制定“无废乡村”的实施方案或管理制度，得3分。	材料审核	“无废乡村”的实施方案或管理制度文件。	
3		信息公开 (5分)	开展“无废乡村”内容的内部检查，检查工作有记录、图片及总结，得3分。	材料审核	“无废乡村”内容的检查记录、照片（选取3张照片）及总结。	
4			设有环境问题反馈的渠道，对环境管理提出的意见、建议及时有回应有落实，得2分，未落实的不得分。	座谈交流材料审核	1.设置的环境问题建议的渠道的证明材料或照片两张； 2.意见记录、答复记录。	
5	固体废物管 (60分)	源头减量 (31分)	厨余垃圾源头减量（4分） 1.民宿、农家乐（饭店）等推广“光盘行动”和绿色餐桌，引导消费者理性消费，减少餐桌浪费，得2分； 2.农村宴席推行节制、适度消费，避免奢侈，减少铺张浪费，得2分。	现场核查材料审核	村内民宿、农家乐（饭店）内节约粮食标识、文明就餐标识、倡导“光盘行动”标语，不主动提供一次性餐具提示标语3~5张照片；推行预约用餐、适度消费等宣传标识等佐证材料。	
6			落实限塑禁塑要求（5分） 1.村域内民宿、农家乐（饭店）等不主动提供一次性卫生用品和餐具，得2分； 2.村域内商店、流动摊贩等不使用不可降解塑料包装袋，得1分； 3.村域内快递网点回收可再利用的快递包装，倡导重复利用，不使用不可降解的塑料包装袋、塑料胶带、一次性塑料编织袋等，得2分。	现场核查材料审核	1.督促商户使用可降解塑料制品，不主动免费提供一次性消耗品的通知； 2.推广使用环保布袋、纸袋、菜篮等非塑制品和可降解购物袋的标语照片2张； 3.提供可降解材料用品的采购证明。	
7			农业废弃物源头减量（12分） 1.倡导合理使用肥料，减少化肥使用量，得2分； 2.倡导实施农作物病虫害专业化统防统治，采用农业、	现场核查	1.提供倡导合理使用肥料的材料； 2.提供倡导合理使用农药的材料； 3.提供推行农药生产者回收处理农药包装废弃	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			生物、物理及生态调控等综合绿色防控措施，减少农药使用量，得 2 分； 3.推行农药生产者回收处理农药包装废弃物责任延伸制度，得 3 分； 4.建立农药包装废弃物回收奖励或使用者押金返还制度，得 3 分； 5.推广使用高强度农膜，进行多次利用，减少废旧农膜产生量，得 2 分。	材料审核	物责任延伸制度的实施方案； 4.提供农药包装废弃物回收奖励或使用者押金返还制度的实施方案； 5.提供推广高强度农膜的材料。	
8			生活垃圾源头减量（2 分） 倡导村民绿色消费，减少生活垃圾的产生量，得 2 分。	现场核查材料审核	提供倡导村民绿色消费的材料。	
9			工业固废源头减量（8 分） 倡导村内工厂采用绿色设计、绿色采购、绿色供应链管理、绿色生产工艺、绿色包装，采取以下措施，每项得 2 分。 1.采用先进的生产工艺和设备（含污染治理环节）减少工业固体废物的产生量，降低工业固体废物的危害性； 2.开展绿色采购、绿色供应链管理，采购固体废物产生量小的原辅材料（如定制化原辅材料）； 3.简化产品包装设计、减少包装材料的使用，或采用的物流集装或配送器具可循环使用； 4.与产品购买方建立回收制度，对废旧产品或包装物进行回收和利用。	材料审核	提供相关佐证材料，并提供有效降低工业固体废物产生量的材料。	
10		分类收集（17 分）	生活垃圾分类收集投放（5 分） 1.按照垃圾分类要求，实施可回收物、有害垃圾、厨余垃圾、其他垃圾进行分类，得 1 分； 2.设置有规范的分收集装置的，得 1 分； 3.垃圾桶桶身干净整洁，无垃圾外溢现象的，得 1 分；	现场核查材料审核	1.提供开展生活垃圾分类收集的材料和现场照片； 2.垃圾分类标识、管理制度、操作流程等信息的照片 3~5 张； 3.垃圾收集装置内垃圾投放的照片 3~5 张。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			4.张贴有垃圾分类标识、管理制度、操作流程等信息的，得 1 分； 5.垃圾投放准确的，得 1 分。			
11			厨余垃圾收集贮存（3 分） 集中式餐饮场所设置油水分离装置，得 1 分；厨余垃圾设置单独收集设备，与其他类垃圾分类收集的，得 2 分。	现场核查 材料审核	提供佐证材料及照片。	
12			农业废弃物收集贮存（3 分） 农药废弃包装物全面安全回收，有完整台账记录，得 1 分；具有二次利用价值的废农膜，做好归集，便于二次利用，得 1 分；无利用价值的废旧农膜、肥料包装袋、渔网渔具等，纳入农村生活垃圾处理体系，有完整台账记录，得 1 分。	现场核查 材料审核	提供相关管理台账；	
13			建筑垃圾分类收集（2 分） 老建筑拆除或翻新产生的建筑垃圾，做好分类，鼓励就地循环利用，无法再次利用的根据垃圾性质纳入不同的收运体系，得 2 分。	现场核查 材料审核	1.提供分类收集方案； 2.提供鼓励措施内容。	
14			医疗废弃物收集贮存（4 分） 1.村医务室使用医疗废物专用垃圾桶，设置警示标识和警示说明的，得 2 分； 2.委托有资质单位进行收运处置或集中收运至乡镇街道医院（卫生院），台账清晰的，得 2 分；不涉及该项的，得满分。	现场核查 材料审核	1.提供医疗废物专用垃圾桶所在环境的现场照片，及相关材料； 2.提供相关合同文件和资质单位资质文件。	
15		利用处置 （12 分）	厨余垃圾资源化利用（3 分） 1.推广厨余垃圾资源化利用，因地制宜采用沼气发酵、堆肥等方式进行处理，得 2 分。 2.农家乐（饭店）等餐厨垃圾由有资质的单位统一处理，得 1 分。	现场核查 材料审核	1.提供相关实施方案； 2.提供相关委托合同及资质单位的资质文件。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
16			畜禽粪污处理（3分） 村域内规模养殖场全部配备粪污处理设施装备且正常运行，得3分。不涉及该项的，得满分。	现场核查 材料审核	提供处理设施的设计方案，运行管理台账等材料。	
17			农业废弃物综合利用（3分） 1.推进农作物秸秆还田肥料化、能源化、原料化、饲料化、基料化等资源化利用的，得1分。 2.将有利用价值的废旧农膜纳入再生资源回收利用体系进行回收利用的，得1分。 3.农药废弃包装物定点回收和处理的，得1分。	现场核查 材料审核	1.提供相关工作实施方案； 2.提供相关废旧农膜管理台账，回收利用实例等材料； 3.提供定点回收和处理场所的工作方案和照片。	
18			工业固废安全处置（3分） 村域内企业生产过程中产生的危废委托有资质的单位处理，得3分。	现场核查 材料审核	提供委托合同、处置单位资质，转移联单等佐证材料。	
19	生态环境 （10分）	村庄环境 （4分）	1.村庄环境整洁、美观，无卫生死角、无黑臭水体、无乱堆放建筑垃圾、生活垃圾等固体废物的，得4分。 2.村庄环境脏乱、存在黑臭水体的，不得分。	现场核查		
20		生态保护 与修复 （6分）	生物多样性保护（3分） 1.无非法猎杀、收购、运输、藏匿、出售、食用野生动物及其制品的行为，得1分。 2.无破坏野生动物栖息地和生存环境的行为，得1分。 3.必要的外来物种引种符合有关规定，防止村域内外来物种入侵，得1分。	现场核查 材料审核	提供相关佐证材料。	
21			耕地土壤保护（3分） 1.村域内无挖山毁林、无违规占用耕地的，得1分。 2.村域内企业无违法排放污染物，造成土壤污染的，得1分。 3.配合做好耕地污染治理的，得1分。	现场核查 材料审核	提供相关佐证材料。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
22	减污降碳 (10分)	绿色出行 (6分)	倡导绿色交通(6分) 1.鼓励多使用公共交通出行,设有公交巴士或共享自行车等;家庭用车和农用车优先选择新能源汽车或节能型汽车的,每项得2分,共4分。 2.村庄内建设有新能源汽车充电桩的,得2分。	现场核查 材料审核	提供相关佐证材料。	
23		资源节约 (4分)	推行绿色生活(4分) 1.村域内推广使用太阳能、风能、水能等清洁能源的,得1分。 2.倡导家庭开展能耗管理,使用节能、节水器具和建筑保温材料的,得1分。 3.村内企业开展生产节能,推广技术节能和管理节能的,得1分。 4.开展闲置物品回收利用,村内设有资源回收站点,得1分。	现场核查 材料审核	提供相关佐证材料。	
24	宣传教育 (10分)	主题教育 (5分)	举办“无废”主题教育(5分) 1.将“无废”主题教育纳入党员干部年度培训计划,得1分。 2.定期开展“无废乡村”建设相关内容方面的培训,得2分。 3.有适宜的培训课件且至少有1名生态环境宣讲员,得2分。	现场核查 材料审核	提供相关材料的佐证材料。	
25		科普宣传 (5分)	开展“无废”主题宣传(5分) 1.村内设立“无废城市”相关内容宣传栏,得1分。 2.通过门户网站或新媒体平台宣传“无废乡村”建设工作的,得2分。 3.每年度至少举办一次“无废”主题宣传活动的,得2分。	材料审核	提供培训方案或培训记录或会议现场照片等。	
26	附加项 (20分)	命名表彰 (4分)	获得过市级以上相关命名表彰(如:国家乡村振兴示范称号、“百县千镇万村高质量发展工程”典型等)	材料审核	提供相关认定证书。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			的，得 5 分。			
27		数字赋能 (5 分)	根据本村实际，建立乡村治理数字化信息平台，定期公布乡村空气、水、土壤、垃圾分类、污水处理设施等生态环境有关信息的，得 5 分。	现场核查材料审核	提供数字化信息平台材料。	
28		特色活动及媒体报道 (5 分)	乡村结合自身特点，开展特色活动并取得良好成效，被主流媒体报道的，得 5 分。	材料审核	提供相关图片、影像、媒体报道。	
29		推广绿色建筑 (5 分)	农村新建、改建、装修住房注重节能设计，采用绿色建材，装修简约、适度，减少建筑垃圾产生，得 5 分。	材料审核	提供相关佐证材料。	

说明：

本评估指标体系满分 100 分，加分项 20 分，“无废乡村”达标基准分 80 分。

7. “无废机关（事业单位）”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
1	组织管理 (15分)	组织领导 (5分)	1.领导班子重视“无废机关（事业单位）”“节约型机关（事业单位）”建设等工作的，得3分； 2.明确职责，责任落实到人的，得2分。	材料审核	“无废机关（事业单位）”创建工作组织机构及各机构职能说明情况。	
2		制度建设 (5分)	1.“无废机关（事业单位）”“节约型机关（事业单位）”建设工作纳入机关日常管理制度的，有专人负责，得3分； 2.定期检查、通报、解决发现的问题，得2分。	材料审核	1.“无废机关（事业单位）”建设制度、组织机构文件； 2.检查、通报、解决问题的台账。	
3		监督检查 (5分)	开展“无废机关”、节约能源资源或生活垃圾分类等内容的内部检查，检查工作有记录台账、图片，视情况得5分。	材料审核	1.内部检查记录台账； 2.内部检查工作照片材料； 3.检查整改材料。	
4	固体废物管理 (50分)	源头控制 (19分)	1.推行无纸化办公，使用办公自动化系统的，得3分； 2.推行纸张双面打印的，得2分。	现场核查 材料审核	提供办公区域内推进减少文件资料印发数量及推行双面纸张的行动标语（照片2张）或制度文件。	
5			1.机关办公室、会议室全面禁止使用一次性纸杯的，得2分； 2.食堂不主动提供一次性餐具，得2分。	现场核查 材料审核	办公室、会议室内禁止使用一次性纸杯的制度文件及有代表性的照片3~5张。	
6			1.食堂张贴节约粮食标识、文明就餐等宣传标识，得2分。 2.食堂采取预约用餐、按量配餐、小份供餐、按需补餐等方式，科学采购和使用食材，得2分。 3.推行“光盘行动”的，得2分。	现场核查 材料审核	单位食堂内节约粮食标识、文明就餐标识、倡导“光盘”行动标语不主动提供一次性餐具提示标语3~5张照片；采取预约用餐、按量配餐等方式的通知文件。	
7			实施绿色采购，优先采购列入《节能产品政府采购品目清单》《环境标志产品政府采购品目清单》的产品以及高效节能环保产品的，得4分。	现场核查 材料审核	提供采购产品的制造商、品牌、产品型号、节能标志认证证书号。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
				核		
8		分类收集、贮存 (15分)	实施垃圾分类收集 1.可回收物：每层办公楼至少设置一处可回收物投放点，打印机、复印机附近设置废纸回收箱，得3分。 2.有害垃圾：设置专门的有害垃圾投放场所或容器，得3分。 3.厨余垃圾：茶水间设置具有茶水过滤功能的厨余垃圾收集容器，有食堂的根据实际情况设置厨余垃圾投放点，得3分。 4.其他垃圾：在办公室、会议室、每个楼层公共部位、其他办公区域公共部位、食堂等设置其他垃圾投放容器，得3分。 5.投放场所或容器外观清洁、环境整洁，标志标识准确、清晰，得3分。	现场核查 材料审核	1.提供废纸回收箱现场图； 2.提供专门的有害垃圾投放场所或容器现场图； 3.提供茶水间内具有茶水过滤功能的厨余垃圾收集容器现场图，厨余垃圾投放点现场图； 4.提供已设置其他垃圾投放容器现场图； 5.提供投放场所环境现场图。	
9		利用处置 (16分)	废弃物回收处置（6分） 废报纸、粉碎纸、废弃电器电子产品等废旧物品由机关内部回收利用和处置，或按规定交由相关单位统一回收处置。 1.废报纸回收利用的，得2分。 2.粉碎纸回收利用的，得2分。 3.废弃电器电子产品回收处置的，得2分。	材料审核	提供废旧物品回收利用和处置的佐证材料。	
10			优化固定资产配置和使用（2分） 对已到更换年限但经评估尚能继续使用的办公家具、办公设备，继续合理使用的，得2分。	材料审核	提供办公家具、办公设备采购台账及合理使用佐证材料。	
11			1.与具备处理资质的企业签订收运处置协议，定期清运有害垃圾，得2分。 2.与具备回收资质的企业签订收运处置协议，定期清运可回收物，得2分。 3.与有资质的厨余垃圾收运公司签订收运合同，有专	材料审核	1.提供有害垃圾收运处置协议，收运单位资质等，并提供清运台账； 2.提供可回收物收运处置协议，收运单位资质等，并提供清运台账； 3.提供厨余垃圾收运合同，收运单位资质等，	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			门车辆、专业人员进行上门收运厨余垃圾，实现日产日清的，得 2 分。 4.建立垃圾分类清运台账，定期公示垃圾清运量，得 2 分。		并提供清运台账； 4.提供垃圾清运量公示材料。	
12	减污降碳 (15 分)	低碳出行 (10 分)	绿色低碳出行（5 分） 1. 倡导干部职工践行低碳出行方式的，得 3 分。 2. 推广应用新能源汽车，停车场设置充电设施的，得 2 分。	材料审核	提供倡导绿色低碳出行的佐证材料。	
13			健全车辆管理制度（5 分） 1.设立公车服务专职部门或专人，科学调度公务用车，合理规划公务用车行驶路线，得 3 分。 2.建立公务用车油耗、维修等费用台账制度，得 2 分。	材料审核	1.提供车辆管理制度的实施方案以及具体实施过程案例材料； 2.提供公务用车管理台账。	
14		节能降耗 (5 分)	1.充分利用自然采光，得 1 分。 2.充分利用自然通风，得 1 分。 3.空调设定温度夏季不低于 26℃，冬季不高于 20℃，得 1 分。 4.采取有效节能节水管理措施，得 2 分。	现场核查	1.单位内利用自然采光和自然通风的照片或视频； 2.空调温度设定标语及符合当季的空调温度照片各 2 张； 3.提供节能节水管理措施方案以及节能措施的证明视频或照片。	
15	宣传教育 (20 分)	宣传活动 (6 分)	运用显示屏、宣传栏、海报等载体宣传“无废城市”相关知识，得 6 分。	现场核查	“无废城市”宣传栏或相关海报、显示屏等照片 2~5 张	
16		普及教育 (6 分)	在机关职工中普及“无废城市”或生态文明相关知识，得 6 分。	材料审核	“无废城市”普及演讲、培训等方式的现场照片或视频、人员签到表等。	
17		主题活动 (8 分)	组织开展“无废机关、企事业单位”“节约型机关、企事业单位”主题相关的活动和知识培训，引导机关干部牢固树立创新、协调、绿色、开放、共享的新发展理念，强化生态保护意识，提升绿色发展能力。组织开展活动和知识培训 1 次得 2 分，最多得 8 分。	材料审核	“无废机关、企事业单位”“节约型机关”等相关主题的科普活动、知识培训资料，包括但不限于培训课件、培训现场照片或视频、人员签到表等。	
18	加分项	示范命名	获得过市级相关命名表彰，如节约型机关、生活垃圾	材料审	获得相关表彰的单位，提供节约型机关、生活	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
	(15 分)	(5 分)	分类示范点、节约型公共机构示范单位、能效领跑者、智能机关等，得 5 分。	核	垃圾分类示范点等相关认定证书。	
19		媒体报道 (5 分)	开展关于“无废城市”“无废机关（事业单位）”、节约能源资源或生活垃圾分类等活动，被市级以上主流媒体报道，或者相关经验做法被无废办宣传推广，得 5 分。	材料审核	开展媒体宣传报道的机关、企事业单位，提供针对“无废机关、企事业单位”开展特色活动的媒体报道视频、文章等证明材料。	
20		数字赋能 (5 分)	推广使用电子公文平台、视频会议、数字化应用场景等，实行绿色电子化办公，得 5 分。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料。	

说明：

本评估指标体系满分 100 分，加分项 10 分，“无废机关、企事业单位”达标基准分 80 分。

8. “无废学校”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	学校需提供的支撑材料	评分
1	组织管理 (10分)	组织领导 (2分)	成立“无废学校”创建领导小组和管理组织机构，明确职责，责任落实到人，得2分。	现场核查 材料审核	“无废学校”创建和管理机构的档案文件、会议记录、台账记录等。	
2		制度建设 (6分)	1.建立并落实“无废学校”建设相关工作制度的，得3分； 2.学期或学年工作计划中纳入“无废城市”相关环境教育内容，得3分。	现场核查 材料审核	提供学期或学年工作计划；会议记录等证明材料	
3		监督检查 (2分)	设置有环境问题建议的渠道，对环境管理提出的意见、建议及时有回应处理的，得2分。	现场核查 材料审核	设置的环境问题建议的渠道的证明材料或照片；问题答复记录或台账。	
4	固体废物管理 (50分)	固体废物源头减量 (24分)	无废教学 1.教师推广使用电子文件，实行绿色办公，得3分。 2.教职工及学生自备水杯，减少一次性纸杯使用，得3分。 3.减少使用塑料书皮包书，鼓励引导使用废旧报纸、牛皮纸等包书皮，得3分。 4.使用能反复加墨的钢笔、可换芯的书写工具等，得3分。	现场核查 材料审核	提供相关方案或标语照片或现场照片。	
5			无废食堂 1.教职工、学生积极践行“光盘行动”，得3分。 2.不主动提供一次性餐具，得3分。 绿色采购 实施绿色采购，优先采购列入《节能产品政府采购品目清单》《环境标志产品政府采购品目清单》的产品以及高效节能环保产品的得3分。 食堂采购绿色、有机、无公害农产品的得3分。	现场核查 材料审核	提供相关方案或标语照片或现场照片。	
6		设施设备配置 (8分)	1.结合教学办公和保洁实际需要，垃圾分类投放点设置合理，得2分。 2.分类收集站设置合理，有分类收集、暂存功能，得2分； 3.外观整洁，无明显异味，得2分。 4.有公示垃圾分类处理去向，分类收运对接方式明确，分	现场核查 材料审核	提供相关证明材料或现场照片。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	学校需提供的支撑材料	评分
			类处理方式合规，严禁将厨余垃圾粉碎后直接排入公共排水管网，得 2 分。			
7		垃圾分类 (12 分)	1.在教学等环节产生的实验室废物按照《实验室废弃化学品收集技术规范》（GB/T3119）要求分类收集，按照《危险废物贮存污染控制标准》（GB18597）要求规范贮存，纳入实验室废弃物统一收运体系，得 3 分；若无实验室、无涉及指标内容，提供相关证明材料，则相关指标为满分。 2.校园防虫、绿化等环节产生的危险化学品废弃物，按照有害垃圾分类存放于密闭容器，摆放位置合理并及时清运，得 3 分。 3.医疗废弃物收集贮存，医务室使用专用垃圾桶，设置警示标识和警示说明的，得 3 分；不涉及该项的，得满分。 4.厨余垃圾收集贮存，厨余垃圾与其他类垃圾分类收集的，得 3 分。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料或制度文件或清运记录。	
10		固体废物 处置 (6 分)	1.生活垃圾委托环卫部门或有资质的单位处置，得 2 分。 2.厨余垃圾交由有资质企业处理，日产日清，有日常记录台账，得 2 分。 3.实验室废弃物处置，在教学等环节产生的实验室废物、危化品等，委托有资质的单位处置，危险废物管理台账清晰的，得 2 分。不涉及该项的，得满分。	材料审核	提供相关证明材料。	
11	校园环境 (4 分)	环境卫生 (4 分)	1.校园整体环境干净整洁，无卫生死角，公共区域无垃圾堆积，得 2 分。 2.厕所干净无异味，得 2 分。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料或现场照片。	
12		绿色出行 (2 分)	鼓励师生采用公共交通、自行车、步行等绿色出行方式的，得 2 分。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料或现场照片。	
13	节能降碳 (6 分)	节水、节能 (4 分)	1.采取节能节电等措施，如使用 LED 灯、太阳能路灯等节能灯具的，采取分区照明、自动控制等照明节能措施的得 2 分。 2.采取节水措施，使用再生水或雨水利用系统的，合理设	现场核查 材料审核	提供相关证明材料或现场照片。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	学校需提供的支撑材料	评分
			置空调温度：夏季不低于 26℃，冬季不高于 20℃的，得 2 分。			
14	宣传教育 (30 分)	科普宣传 (10 分)	1.每学年校园黑板报至少有 1 期“无废城市”内容刊出，得 2 分。 2.校内设有“无废城市”宣传栏，得 5 分。 3.每学期广播站有“无废城市”主题内容播出 1 次或以上，得 3 分。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料或现场照片。	
15		主题活动 (10 分)	1.每学年组织以生态文明建设或“无废学校”为主题的征文或演讲等活动 1 次及以上的，得 5 分。 2.每学年开展以“无废学校”为主题的“无废”宣传品、“无废”创意视频、旧物改造、环保创意艺术展、环保话剧等活动 1 次及以上的，得 5 分。	材料审核	培训方案或培训记录或活动现场照片等。	
16		课程教学 (10 分)	1.每年有 1 个以上“无废城市”、“无废学校”相关的教学精品课件，得 5 分。 2.定期组织面向学生的垃圾减量分类、再利用、限塑减塑等主题教育讲座，得 5 分。	材料审核	“无废城市”、“无废学校”相关的教学课件。	
17	加分项 (10 分)	命名表彰 (5 分)	“无废教育机构”、节约能源资源或生活垃圾分类等工作突出，被各级部门推广、通报表彰或批示肯定的，得 5 分。	材料审核	提供相关证明材料。	
18		媒体报道 (5 分)	学校结合自身特点，开展特色活动并取得良好成效，被主流媒体报道，得 5 分。	材料审核	开展媒体宣传报道的学校，提供针对“无废学校”建设亮点特色的媒体报道视频、文章等证明材料。	

说明：

本评估指标体系满分 100 分，加分项 10 分，“无废学校”达标基准分 80 分。

9. “无废医院（诊所）”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
1	组织管理 (10 分)	环境管理体系 (7 分)	成立“无废医院（诊所）”创建领导小组和管理组织机构，明确职责，责任落实到人，得 4 分。	现场核查 材料审核	“无废医院（诊所）”创建和管理机构的档案文件、会议记录等。	
2			制定并执行医疗废物管理制度、人员培训制度、督查抽查制度、清洗消毒制度、可回收物资回收管理制度的，得 3 分。	现场核查 材料审核	医疗废物管理制度、人员培训制度、督查抽查制度、清洗消毒制度、可回收物资回收管理制度的文件。	
3		信息公开 (3 分)	1.在医院内发布“无废医院（诊所）”运行管理组织机构信息。 2.设有环境问题反馈的渠道，对环境管理提出的意见、建议及时有回应有落实，得 3 分。	现场核查 材料审核	1.提供“无废医院（诊所）”运行管理组织信息； 2.设置的环境问题建议的渠道的证明材料或照片两张；提供意见记录、答复记录。	
4	固体废物管理 (65 分)	源头减量 (10 分)	推进医生实行无纸化办公的，得 3 分。	现场核查 材料审核	1.减少文件资料印发的台账或制度文件； 2.电子病历单的照片 2 张。	
5			医院（诊所）排队叫号无纸化，检验检查报告无纸化，设置智慧医院（诊所）网上查询结果及医院信息互通，减少纸的用量的，得 5 分。	现场核查 材料审核	提供叫号无纸化及智慧医院照片 3~5 张。	
6			医生办公室、会议室倡导减少使用一次性纸杯，得 2 分。	现场核查 材料审核	倡导减少使用一次性纸杯的通知文件或标识。	
7		医疗废物分类	回收医疗废物时，使用防渗漏、防遗撒的专用运送工具，按照本单位确定的内部医疗废物运送时间、路线，	现场核查	1.防渗漏、防遗撒的专用运送工具和暂时贮存点的照片 3~5 张。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
		(10分)	将医疗废物收集、运送至暂时贮存地点，达到要求的，得5分。	材料审核	2.医院内部医疗废物运送时间、路线的档案文件。	
8			建立医疗废物交接登记台账，登记医疗废物的来源、种类、重量或者数量、交接时间以及经办人签名等内容，达到要求的，得3分。	现场核查 材料审核	提供医疗废物交接登记台账。	
9			医疗废物包装封口完好，中文标签规范，医疗废物暂存设施标识根据现场核查情况赋分，符合要求的，得2分。	现场核查 材料审核	1.专用医疗废物包装袋、利器盒和运送工具的照片3~5张，照片需体现出包装封口完好，中文标签规范；2.医疗废物暂存设施标识现场照片3张。	
10		医疗废物规范贮存(5分)	1.医疗废物暂存设施标识齐全的，得2分；未达到的，不给分。 2.医疗废物暂存设施干净整洁，落实专人负责，得3分。	现场核查 材料审核	1.医疗废物暂存设施的现场照片3张。 2.专人负责制度的文件，提供清洗、消毒台账。	
11		医疗废物利用处置(15分)	1.医疗废物安全处置率达到100%要求的，得5分。 2.医疗卫生机构可回收物回收率达70%的，得5分。 3.污水处理污泥交由资质单位回收，提供台账及记录的，得5分。	现场核查 材料审核	医疗废物安全处置率(%)=当年医疗废物安全处置量÷当年医疗机构医疗废物总产生量×100%。	
12		生活垃圾管理(15分)	1.生活做好垃圾分类收集投放，开展有害垃圾、厨余垃圾、可回收物和其他垃圾的分类收集工作的，得5分。 2.医疗就诊、行政办公及场外区域全覆盖生活垃圾分类桶的，得5分。 3.餐厨垃圾交由专门回收单位上门分类收集的，得5分。	现场核查 材料审核	提供相关佐证材料、照片等。	
13		实验室废物管理(10分)	1.规范管理实验室废弃物，纳入实验室废弃物集中统一收运体系的，得5分。 2.委托有资质单位处置的，台账记录完整清晰的，得5分。	现场核查 材料审核	提供相关方案、台账、照片等。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			分。	核		
14	绿色低碳 (10 分)	节能降耗 (10 分)	1.采购环境标志产品、能耗等级较高的产品，得 5 分。 2.空调设定温度夏季不低于 26℃，冬季不高于 20℃，得 5 分。	现场核 查 材料审 核	代表性场所的空调温度照片 5~7 张。	
15	宣传教育 (15 分)	宣传活动 (5 分)	运用显示屏、宣传栏、海报等载体宣传“无废城市”相关知识，得 5 分。	现场核 查 材料审 核	“无废城市”宣传栏或相关海报、显示屏等照片 2~5 张。	
16		普及教育 (5 分)	在医生职工中普及“无废城市”或生态文明相关知识，得 5 分。	现场核 查 材料审 核	“无废城市”普及演讲、培训等方式的现场照片或视频、人员签到表等。	
17		主题活动 (5 分)	每年组织开展 1 次以上“无废医院（诊所）”主题相关的活动和知识培训。引导医生职工牢固树立创新、协调、绿色、开放、共享的新发展理念，强化生态保护意识，提升绿色发展能力，得 5 分。	现场核 查 材料审 核	“无废医院（诊所）”等相关主题的科普活动、知识培训资料，包括但不限于培训课件、培训现场照片或视频、人员签到表等。	
18	加分项 (10 分)	数字赋能 (4 分)	建有医疗废物智能监管平台，实时统计医疗废物产生和贮存的，得 4 分。	现场核 查 材料审 核	提供相关证明材料。	
19		媒体报道 (6 分)	医院结合自身特点，开展特色活动并取得良好成效，被主流媒体报道，得 6 分。	现场核 查 材料审 核	开展媒体宣传报道的机关、企事业单位，提供针对“无废医院（诊所）”开展特色活动的媒体报道视频、文章等证明材料。	

说明：

本评估指标体系满分 100 分，加分项 10 分，“无废医院（诊所）”达标基准分 80 分。

10. “无废酒店（民宿）”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
1	组织管理 (15分)	组织领导 (4分)	成立“无废酒店（民宿）”创建领导小组和管理组织机构，明确职责，责任落实到人，得4分。	现场核查 材料审核	创建和管理机构的档案文件、组织架构等。	
2		制度建设 (6分)	1.制定关于“无废酒店（民宿）”、节约能源资源或生活垃圾分类等内容的实施方案或管理制度，得4分。 2.建有完备的工作台账，得2分。	现场核查 材料审核	提供方案或制度文件；台账文件。	
3		监督检查 (5分)	1.主要负责人定期听取创建工作进度并解决工作中遇到的问题，得3分。 2.建立旅客对酒店环境的监督和投诉制度，及时处理旅客投诉，并建立档案记录和复查制度，得3分。	现场核查 材料审核	提供会议记录；制度文件、档案记录等。	
4	固体废物管理 (50分)	固体废物源头减量 (15分)	无废办公： 1.在酒店（民宿）内，推进无纸化办公，采取有效措施限制使用一次性硒鼓、一次性签字笔等一次性办公用品，得3分。 2.在酒店（民宿）内，采取有效措施减少使用一次性杯具以及不可降解的一次性塑料用品，得3分。 3.采取绿色采购、公共区域物品共享使用等源头减少固体废弃物产生的举措，得3分。	现场核查 材料审核	1.提供推进无纸化办公等减少一次性办公用品使用的措施材料； 2.提供不主动提供或有偿使用一次性杯具及不可降解一次性塑料用品的措施材料； 3.提供倡议节水、节点，合理设置空调温度的宣传科普材料及相关措施。	
5			无废餐饮： 1.采取有效措施大力推动餐厅节俭用餐，践行“光盘行动”、制止餐饮浪费，得3分。 2.餐厅不主动提供一次性餐具，得3分；	现场核查 材料审核	1.提供相关提示标语照片3~5张；采取预约用餐、按量配餐等方式的通知文件； 2.提供餐厅不主动提供一次性餐具的承诺书。	
7		设施设备配置	1.结合公众行为习惯和保洁实际需要，分类投放点设置基本合理，得5分。	现场核查	1.提供分类投放点平面示意图； 2.提供分类收集设施照片，3~5张；	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
		(15分)	2.分类收集站设置合理,有分类收集、暂存功能,得5分。 3.外观整洁,无明显异味,得5分。	材料审核	3.提供分类收集设施外观照片,3~5张。	
8		固体废物综合利用(5分)	大件生活垃圾(沙发、橱柜、床铺)回收和重复利用的,得5分。	现场核查 材料审核	提供相关记录。	
9		固体废物处置(15分)	1.生活垃圾委托环卫部门或有资质企业处置,得5分。 2.厨余垃圾交由有资质企业处理,日产日清,有日常记录台账,得5分。 3.识别有害垃圾,列出物品清单,专门收集并交由专门机构处理的,得5分。	现场核查 材料审核	1.提供生活垃圾处置单位的合同或协议; 2.提供厨余垃圾处置单位资质、合同或协议,提供日常运作台账; 3.提供建筑垃圾转运、处理单位的资质及合同或协议,提供转运单据。	
10	环境卫生(10分)	酒店环境(10分)	1.环境整洁卫生,采用环保产品,做好绿化,酒店内空气清新、无异味,得5分。 2.建立并有效运行环境管理体系,近两年内未发生过环境问题相关投诉,得5分。	现场核查 材料审核	提供相应方案或现场照片。	
11	减污降碳(10分)	节能降耗(10分)	采取节能、节电、节水等措施的,得5分。 倡导绿色出行,设置有新能源充电桩的,得5分。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料或现场照片。	
12	宣传教育(15分)	主题活动(5分)	举办“无废”主题活动,每年联合社区等开展1次及以上“无废”相关公益活动的,得5分。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料或现场照片。	
13		科普宣传(5分)	通过设置“无废城市”宣传栏或橱窗、张贴海报标语、电子屏播放等形式宣传“无废城市”“无废酒店(民宿)”、节约能源资源或生活垃圾分类等内容的,每项举措得2.5分,最多得5分。	现场核查 材料审核	提供宣传方案或宣传照片等。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
14		知识培训（5分）	开展“无废知识”培训，组织工作人员参与“无废城市”相关知识培训，每半年培训时长不低于2小时的，得5分。	现场核查 材料审核	培训方案或培训记录或会议现场照片等。	
15	附加项 （20分）	数字赋能（5分）	建有生活垃圾从源头分类、储存、清运的全程监控体系的，得5分。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料。	
16		信息宣传（5分）	发布“无废酒店（民宿）”创建相关信息。开展关于“无废城市”“无废酒店（民宿）”、节约能源资源或生活垃圾分类等内容的活动，被主流媒体报道（5分）。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料。	
17		示范命名（5分）	获得各级政府节约型公共机构（节约型酒店/民宿）、公共机构节水型单位（节水领跑者）、生活垃圾分类示范酒店（民宿）等荣誉（5分）。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料。	
18		批示表彰（5分）	“无废酒店（民宿）”、节约能源资源或生活垃圾分类等工作突出，被各级政府推广、通报表彰或批示肯定（5分）。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料。	

说明：

本评估指标体系满分100分，加分项20分，“无废酒店（民宿）”达标基准分80分。

11. “无废景区”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
1	组织管理 (15 分)	内部管理体系 (10 分)	成立“无废景区”创建领导小组和运行管理组织机构，明确职责，责任落实到人，得 5 分。	现场核查 材料审核	“无废景区”创建和管理机构的档案文件、会议记录等。	
2			主要负责人定期听取创建工作进度并解决工作中遇到的问题，得 5 分。	现场核查 材料审核	提供相关证明材料。	
3		外部监督体系 (5 分)	设有环境问题反馈的渠道的，得 2 分。 对环境管理提出的意见、建议及时有回应落实，得 3 分。	现场核查 材料审核	设置的环境问题建议的渠道的证明材料或照片。	
4	固体废物管理 (45 分)	源头减量 (29 分)	1.实行旅游商品简易包装原则，得 4 分。 2.减少一次性塑料制品使用，得 4 分。	现场核查 材料审核	提供相关方案或标语照片或现场照片。	
5			推行电子门票，减少纸质门票的使用，得 4 分。	现场核查 材料审核	提供电子门票的证明材料。	
6			1.不主动提供一次性餐具，得 4 分。 2.有引导游客践行“光盘行动”的具体措施，得 4 分。	现场核查 材料审核	提供相关方案或标语照片或现场照片。	
7			减少纸质宣传手册或旅游地图使用，提倡使用电子手册等，得 5 分。	现场核查	提供相关方案或标语照片或现场照片。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
				材料审核		
8			景区倡导游客自带可循环利用的包装袋、饮水杯等日常用品，得 4 分。	现场核查 材料审核	提供相关方案或标语照片或现场照片。	
9		垃圾分类收集贮存（10 分）	1.景区内生活垃圾分类标志的使用符合 GB/T19095 的规定的，得 3 分。 2.生活垃圾分类收集桶覆盖范围符合《广东省城市生活垃圾分类投放与收集设施设置指引》的，得 3 分。 3.生活垃圾、厨余垃圾、有害垃圾和可回用垃圾合理分类投放的，得 4 分。	现场核查 材料审核	提供记录台账、一般固废协议、暂存点照片等材料。	
10		垃圾利用处置（6 分）	1.景区内生活垃圾每日清运的，得 2 分。 2.景区产生的肥料包装物等一般固体废物和废弃的杀虫剂及其包装等有害垃圾应分类收集，定点暂存，规范管理，合规资源化利用或处置，等 2 分。 3.园林废弃物禁止焚烧，通过有效方式回收利用于景区园林绿化的，得 2 分。	现场核查 材料审核	提供现场照片，生活垃圾清运协议等材料。	
11	环境卫生（6 分）	公共卫生（6 分）	1.景区内各场所整洁，无卫生死角的，得 3 分。 2.厕所内外洁净无异味的，得 3 分。	现场核查	景区内各场所及厕所的视频或照片，视频或照片需体现出环境整洁。	
12	绿色低碳（10 分）	节能降耗（10 分）	1.有采取节能、节水、节电等措施的，得 5 分。 2.景区安装有新能源汽车充电桩或为游客提供共享电瓶车、共享单车的，5 分。	现场核查 材料审核	1.采取节能、节水、节电等措施的方案。 2.提供相应现场照片。	
13	宣传教育（30 分）	“无废”宣传（20 分）	景区有“无废城市”主题的海报或视频等宣传品，得 10 分。	现场核查 材料审核	提供“无废城市”主题的海报或视频等宣传品的证明材料。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
			合理在景区宣传册或宣传网站上印制、刊发、登载上“无废城市”宣传内容或标语，得 10 分。	现场核查 材料审核	提供景区宣传册或宣传网站上印制、刊发、登载“无废城市”宣传内容或标语的照片 3~5 张。	
14		培训教育 (10 分)	对景区工作人员开展“无废城市”相关知识培训，得 10 分。	现场核查 材料审核	提供“无废城市”相关知识培训资料，包括但不限于培训课件、培训现场照片或视频、人员签到表等。	
15	加分项 (10 分)	命名表彰 (4 分)	获得过各级政府命名表彰的景区，如绿色景区、4A 或 5A 景区等，得 4 分。	现场核查 材料审核	提供绿色景区、4A 或 5A 景区等认定证书。	
16		媒体报道 (6 分)	景区结合自身特点，开展特色活动并取得良好成效，被主流媒体报道，得 6 分。	现场核查 材料审核	提供开展媒体宣传报道的景区，提供针对景区的“无废景区”开展特色活动的媒体报道视频、文章等证明材料。	

说明：

- 1.本评估指标体系满分 100 分，加分项 10 分，“无废景区”达标基准分 80 分。
- 2.本评估指标体系所指景区为 A 级旅游景区。

12. “无废机场”建设评估指标体系

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
1	组织管理 (10分)	内部管理体系 (6分)	成立专门的“无废机场”工作领导小组，且领导小组中有机场高层管理者负责建设工作；工作领导小组分工明确，责任到人，得2分。	现场核查 材料审核	“无废机场”创建和管理机构的档案文件、会议记录等。	
2			建立完善的“无废机场”建设管理制度，明确建设目标和量化指标，制定行动方案并组织实施，得2分。		1.“无废机场”管理制度档案文件； 2.“无废机场”行动方案文件。	
3			建立健全且适用于入驻商户日常工作和管理的节能、节水、环保等制度和指引，得2分。		提供适用于入驻商户日常工作和管理的节能、节水、环保等制度和指引的文件。	
4		外部监督体系 (4分)	在机场公告栏等地方张贴或发布“无废机场”建设运行管理组织机构信息，得2分。	现场核查	在机场公告栏等地方张贴或发布“无废机场”建设运行管理组织机构信息的照片3~5张。	
5			设置固体废物相关环境问题建议或投诉的渠道，对环境管理提出的意见、建议及时有回应有落实，得2分。	现场核查 材料审核	1.设置的环境问题建议或投诉的渠道的证明材料或照片2张； 2.意见记录、答复记录。	
6	固体废物管理 (50分)	源头减量 (38分)	加强入驻商户管理，不主动提供不可降解的塑料袋的，得5分。	现场核查 材料审核	禁止入驻商户销售使用不符合国家相关标准的塑料购物袋的通知文件和证明照片2张，对入驻商户定期检查台账。	
7			督促商户无纸化办公，使用电子发票，得5分。	现场核查 材料审核	1.提供督促商户使用环保购物袋的通知文件及证明照片。 2.提供提倡商户使用电子发票，和商户张贴优先使用电子发票的图片材料。	
8			1.餐饮商户有“光盘行动”、“节约用餐”、“减少打包”等醒目标志的，得5分。 2.鼓励餐饮商户减少一次性餐具等塑料制品使用且商户有“减少一次性餐具使用”醒目标志的，得5分。	现场核查 材料审核	1.“光盘行动”“节约用餐”“餐后打包”等醒目标志的照片，机场内餐饮商户各2张照片； 2.提供鼓励餐饮商户使用非一次性餐具佐证材料，和商户内部“减少一次性餐具使用”标志的图片2~3张。	
9			1.机场运营管理中心无纸化办公的，得4分； 2.公共区域提供物品共享使用，得4分。	现场核查 材料审核	1.推广无纸化办公的通知； 2.物品共享公共区域的照片2张。	
10			推行电子登机牌，实现“无纸化”便捷乘机服务，得5分	现场核查	提供电子登机牌示例材料。	

序号	一级指标	二级指标	评价内容和要求	评估方式	支撑材料	评分
11		分类收集 (12分)	鼓励航空公司推出乘机按需用餐“绿色飞行”服务，减少一次性餐具等塑料制品使用，得5分。	材料审核	提供鼓励航空公司使用非一次性餐具佐证材料。	
12			按照生活垃圾分类相关要求，实施分类收集投放的，得4分。	现场核查 材料审核	垃圾分类桶的照片2~3张。	
13			1.各类固体废弃物实施分类贮存、分类清运的，得4分。 2.张贴有标识、管理制度、操作流程、管理人员等信息的，或配套有台账记录的，得4分。		1.固体废弃物处理区域和设施张贴有标识等照片3~5张； 2.管理制度、操作流程、管理人员等信息文件； 3.收集、贮存、转运各个环节的台账。	
14	环境卫生 (6分)	公共卫生 (6分)	1.机场内各场所整洁，无卫生死角的，得2分。 2.厕所内外洁净无异味的，得2分。 3.设置有明显的禁烟标志的，得2分。	现场核查	1.商场内各场所及厕所的视频或照片，视频或照片需体现出环境整洁； 2.机场设置的禁烟标志照片3~5张。	
15	宣传教育 (34分)	培训教育 (12分)	定期对机场员工及入驻商户员工进行“无废城市”相关环保培训，得6分。	材料审核	“无废城市”相关环保培训教育资料，包括但不限于培训课件、现场照片或视频、人员签到表等。	
16			每年组织1次以上以“无废城市”为主题的社会公益活动的，得6分。	现场核查 材料审核	“无废”标语、海报等不少于20处的证明照片。	
17		“无废”宣传 (22分)	机场航站楼内电子显示设备定时播放“无废”主题相关宣传片的，得6分。	现场核查 材料审核	播放“无废”主题相关宣传片的照片。	
18			机场航站楼内行李推车上张贴或电子屏显示“无废”标语等宣传内容的，得4分。	现场核查 材料审核	提供行李推车上“无废”宣传内容照片。	
19			成立志愿队伍现场宣讲“无废”内容的，得6分。	现场核查 材料审核	青年志愿队伍现场宣讲照片及宣讲材料。	
20			在机场门口、宣传栏等显著区域张贴“无废”标语、海报等不少于20处，得6分，少一处扣1分。	现场核查 材料审核	1.“无废城市”公益活动现场照片5~7张。 2.提供“无废城市”公益活动相关宣传材料、文本等资料。	
21	加分项 (10分)	命名表彰 (4分)	获得过国家级、省级“绿色机场”等命名的，得4分。	材料审核	提供“绿色机场”等的认定相关证书。	
22		媒体报道 (6分)	结合自身特点，开展特色活动并取得良好成效，或参与政府和行业开展无废城市、绿色消费等活动，被主流媒体报道的，得6分。	材料审核	开展媒体宣传报道的机场，提供针对机场的“无废机场”开展特色活动的媒体报道视频、文章等证明材料。	

说明：

- 1.本评估指标体系满分 100 分，加分项 10 分，“无废机场”达标基准分 80 分。
- 2.本评估指标体系的评价主体为机场航站楼。