

基本信息	财政供养人员数	72	下属二级单位数	
预算整体情况	部门预算支出	预算金额(万元)	收入来源	预算金额(万元)
	基本支出	1143.89	财政拨款	1228.74
	项目支出	84.85	其他资金	
	事业发展性支出	预算金额(万元)	按预算级次划分	预算金额(万元)
	财政专项资金	0	市本级使用资金	0
其他事业发展性支出	0	拟用于对下转移支付资金		0

总体绩效目标	1、提高政治站位，不断强化党管外事政治力 2、聚焦中心大局，不断提高服务发展竞争力 3、强化战略机遇，不断汇聚融入大局向心力 4、深化对外合作，不断扩大城市对外影响力 5、坚持底线思维，不断提升防范应对执行力 6、推进从严治党，不断增强干部队伍战斗力			
--------	--	--	--	--

	名称	主要实施内容	拟投入的资金(万元)	期望达到的目标(概述)
年度重点工作任务	基本支出(工资、津贴补贴等)	人员经费和日常基本运行	1143.89	确保人员工资福利及时发放到位，保障日常工作年度各项工作任务顺利完成。
	外事业务工作经费	1. 外事接待费：接待来访外国官方代表团、外国驻华使领馆(馆)官员、外国记者和其他重要外宾、外国友好团体和友好人士； 2. 因公电子护照办证中心大厅设备运行维护费； 3. 国庆招待酒会：召开国庆招待酒会； 4. 日常运行：承担指导全市外事业务和重要外事活动。	74.7	1. 统筹协调全市的对外交往工作，承担来访外国驻华使(馆)官员、外国记者和其他重要外宾和友好人士的接待工作。 2. 因公电子护照项目的实施对提高我国因公办量，维护国家安全利益具有十分重要的意义，合作和竞争提供了稳定安全的保障。 3. 展现湛江新的发展变化，传播湛江声音，引资、置业的信心，积极投身到湛江的各项建设。 4. 积极推广外事各项工作提质增效，推动全市展新成效。 5. 保障日常办公正常运行，确保年度工作顺利。 6. 保障因公出访活动，助力高水平对外开放。

其他需完成的任务(可选项)	任务1:			
---------------	------	--	--	--

	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	外事接待	充分发挥地方外事职能作用，统筹外事资源，和湛江经济社会发展，完成每次接待。	
			外事工作会议	召开十二届市委外事工作委员会第三次会议4外事会议。	
			外事培训	开展党性教育培训，举办外语人才语言能力事培训。	
			国庆招待会	举办湛江市人民政府庆祝中华人民共和国	
		质量指标	信息日常维护率	>98%	
			参加会议率	>98%	
			参加培训率	>95%	
	时效指标		按时保质完成任务	按期完成	
	成本指标		严控经费开支	在预算范围内，严格执行财务管理制度。	
	效益指标	经济效益指标		合理使用各项经费	实施资金最大利用化
		社会效益指标		服务湛江经济社会发展	对推进高层次对外交往进一步搭建对外经贸指国际知名度，优化外事服务助力高质量发展，引资。
		生态效益指标		无	无
可持续影响指标			全面提升湛江国际知名度和美誉度	通过各项外事活动及合作交流，不断扩大城市更多实效。	
满意度指标	服务对象 满意度指标	服务对象满意度	>99%		
		投诉率	<1%		