

2024年市级项目支出绩效目标表

项目名称	专项业务费				
项目类别	部门职能类				
项目等级	二级项目				
主管部门	湛江市住房公积金管理中心	用款单位	湛江市住房公积金管理中心		
实施期限	起始年度	2024年	到期年度	2024年	
预算金额	总金额(万元)	386.1	当年度金额(万元)	386.1	
项目概述	因住房公积金业务具有经营性质,基本支出的公用经费不能满足正常开展业务的需要,为打造住房公积金服务品牌,优化各项服务,拓宽服务渠道,切实为广大办事群众提供高效、优质服务,需补充日常公用经费支出,主要用于补充办公经费、各办事处及中心往来及外出的差旅费用、印刷表格等业务资料,组织参加业务、党建等培训、邮寄催建催缴资料、维修办公设备、聘请法律顾问、开展依法行政执法、开展党风廉政建设活动、综治维稳及做好政务公开工作、购置办公设备等资产,需安排专项费用。				
总体绩效目标	实施周期总目标(跨年度项目需填写)		当年度目标		
			全力推进我市住房公积金事业高质量效益发展。使住房公积金政策深入人心,营造良好社会氛围,稳步实现增值收益。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	当年度指标值
	产出指标	数量指标	实现住房公积金归集额(亿元)	86	86
		质量指标	项目计划完成率	≥90%	≥90%
		时效指标	项目完成时间	2024年12月31日前	2024年12月31日前
		成本指标	投入成本(万元)	386.1	386.1
	效益指标	经济效益指标	实现上交住房公积金增值收益(亿元)	2.84	2.84
		社会效益指标	发放住房公积金个人贷款(亿元)	18	18
		可持续影响指标	公积金事业可持续发展	长期	长期
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	≥90%