

（六十六）不动产登记资料查询办事指南

一、适用情形：

权利人、利害关系人、有买卖、租赁、抵押、诉讼、仲裁不动产意向的人、国家机关、破产管理人、清算组等申请查询不动产登记资料；委托查询不动产登记资料。

二、申请材料

1. 不动产登记资料查询申请书（原件 1 份）

2. 身份证明（（原件或获取电子证照））

以下情形之一，还需要提交资料如下：

3. 委托办理：委托书（原件 1 份）、被委托人身份证明（原件核验）

4. 利害关系人办理：买卖、互换、赠与、租赁、抵押合同（原件），或受理案件通知书、仲裁受理通知书（原件）

5. 继承、受遗赠人办理：继承、受遗赠公证书（原件）

6. 委托律师办理：律师证（原件核验）、律所介绍信（原件）

7. 持律师调查令办理：律师证（原件核验）、律所介绍信（原件）、律师调查令（原件）

8. 单位办理：单位主体资格证明文件（原件核验）、委托书（原件 1 份）、被委托人身份证明（原件核验）

9. 破产管理人、清算组办理：人民法院受理破产/强制清算案件的《民事裁定书》（原件 1 份）、指定破产管理人/清算组的《决定书》（原件 1 份）、查询公函或授权委托书（原件 1 份）

10. 国家机关办理：单位介绍信（原件）、工作人员的工作证或执行公务证（原件核验）、协助查询材料（原件）

三、办理时限：即来即办、批量查询的 5 个工作日内

四、收费标准：不收费

五、办理方式

网上办理、窗口办理

1. 网上申办地址：

https://www.zhanjiang.gov.cn/zjsfw/bmdh/zrzyj/yhyshj/bdcdjzt/bsrk/content/mpost_1581211.html

注意：可以获取电子证照的直接调取上传，申请材料需要原件的应扫描原件上传。

2. “湛江不动产登记”微信公众号（办事查询 -> 产权信息查询/查询证明）

3. 粤省事小程序

4. 各县（市）区不动产登记窗口

六、咨询电话：0759-3192377、0759-3223565

七、监督举报

1. 湛江市自然资源局登记科：0759-3192387
2. 湛江市不动产档案信息管理中心：0759-3399159

★请扫描以下二维码，关注“湛江不动产登记”微信公众号，从相应栏目获取信息：

1. 登记机构地址、办公时间、电话（中心动态-营商环境-办事入口-办事大厅）
2. 案件办理进展（办事查询-进度查询）
3. 不动产信息查询（办事查询-查询证明/产权信息查询）

