

附件3

项目支出绩效自评报告

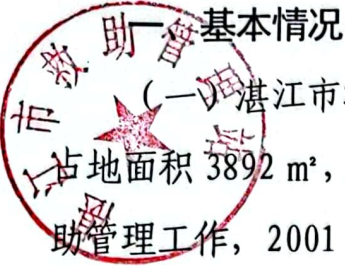
项目名称：湛江市救助管理站创建二级救助站改扩建工程项目

评价年度：2022

市级预算部门单位（公章）：湛江市救助管理站

填报日期：2023年3月24日





基本情况

(一) 湛江市救助管理站位于湛江市椹川大道西五路 25 号，占地面积 3892 m²，承担湛江市区城市生活无着的流浪乞讨人员救助管理工作，2001 年按收容遣送站的标准建造约 800 m² 建筑物，2003 年由市收容站更名市救助站，现有床位 25 张。我站 2016 至 2018 年三年平均救助量超过 2000 人次，根据《关于批准发布〈流浪乞讨人员救助管理站建设标准〉的通知》（建标〔2015〕77 号）建设标准，我站应按国家二类标准建设 120 张床位，包括配套特殊功能区域，如母婴室、医务室、图书室、心理辅导室、未成年人活动室等。

本项目于 2019 年 9 月 10 日经市政府同意启动，于 2019 年 9 月 16 日经市民政局党组同意该项目进行前期有关工作。2020 年市政府工作报告中列为民生工程项目，2020 年 1 月确定项目总投资约 2130 万元，2020 年 3 月霞山区发改局批准立项，确定新建综合楼 2896 平方米，保留原有建筑 198 平方，并在其基础上加建一层 217 平方米，共计约 3344 平方米。

(二) 评价年度项目绩效目标设定情况。

总体目标：按计划竣工。

阶段目标：2021 年 7 月市政府会议通过项目用地规划，2021 年 9 月市自然资源局批复规划条件书，2021 年 9 月初步设计，2021 年 9 月市自然资源局批复规划方案审查意见，2021 年 10 月完成施工图设计，2021 年 10 月完成施工图技术性审查，2021 年 11 月市发改局批复概算，2021 年市预结算审核中心出具预算评审结论，





2021年12月完成施工招标。2022年9月31日，完成主体建筑。

二、绩效自评工作开展情况

在此次自评中，我站成立绩效评价小组，杨飞同志（主管领导）任组长，组员有刘鹏、余华建、涂孝春、陈凝、陈文聪组成。结合部门职能在财政部门设定的评价指标框架内，设置具有部门或行业代表性的个性化评价指标和标准。

三、绩效自评结果

自评效果良好，自评分数为95分和等级为优。

四、项目资金使用绩效

（一）资金投入情况

1. 资金到位情况。

2022年度市直部门预算民政重点项目资金下达金额为500万元，实际到位资金为500万元。

2. 资金执行情况。

2022年底，民政重点项目资金支出378.41万元，结余121.59万元。

3. 资金管理情况。

我站严格按照资金管理办法文件等规定，做到资金使用明确，专款专用，资金使用管理规范、安全。同时，加强民政重点项目资金的使用和监督管理，尽量盘活存量资金，进一步提高资金使用效益。

（二）绩效目标完成情况

1. 产出指标完成情况。





协助流浪乞讨人员寻亲返乡率 100%，促进救助服务机构的服务质量提升 100%，工程进度达标率 90%，成本控制有效性 100%。

2. 效益指标完成情况。

项目综合利用率 100%，机构管理服务质量提升情况 100%，优化提升救助人员生活环境 100%，流浪救助管理安置服务水平 90%，流浪乞讨人员返回家庭回归社会率 95%。

3. 满意度指标完成情况。

工程建设满意率 100%。

五、主要经验、存在的问题和偏离绩效目标的原因分析

2022 年民政重点项目资金充分发挥救助机构服务职能，全面提升救助机构工作水平，加快了二级救助站的扩建，进一步改善救助环境。

六、改进意见

加快支出进度、加快资金拨付进度的支出，加强项目管理，尽早发挥财政资金使用效益。

七、绩效自评结果拟应用和公开情况

保持资金的执行率，确保资金足额落实到位。同时，要加强改扩建项目管理，保证项目的建设满足承包合同要求，切实有效地维护流浪乞讨人员的基本生存权益，做好困难群众救助工作。



附件4

项目支出绩效自评基础数据表

填报单位名称（盖章）



项目支出绩效自评基础数据表

金额单位：万元

基本情况	项目名称	江苏省流浪救助管理站救助站改扩建工程项目		评价年度	2022年		评价金额	500			
	主管部门	苏州市民政局		联系人及联系电话（含手机）	刘有娜		联系邮箱	108708887@qq.com			
	实施单位	苏州市救助管理站		联系人及联系电话（含手机）	黄素宇15007505652		联系邮箱	huangsuoyu@163.com			
	实施文件依据	苏财预（2022）8号									
	支出主要内容	完成主体建筑									
资金安排和使用情况	本次评价资金来源	预算安排		实际分配下达		实际到位（项目单位）		实际支出（项目单位支出）		存在问题和改进措施	
		期初预算数	预算调整调剂金额	实际预算数	市本级	转移支付至县区	市本级	县区	市本级支出		县区支出
	合计										
	市财政资金	500			500		500		378.11		
	省财政资金										
	中央财政资金										
	其他资金										
项目管理情况	立项情况（包含概算调整情况）	可研批复总投资2120万元，概算批复2083万元								存在问题和改进措施	
	政府采购情况										
	项目管理制度文件										
	验收情况	是否完工	否	完工时间		是否验收		验收时间			
评价年度总体目标	预期目标综述					实际完成情况				是否如期实现预期目标： 是 ☐ 部分实现 ☒ 否 ☐	
	按原计划竣工。					完成主体建筑。					
绩效指标	产出指标	数量指标	指标1：协助流浪乞讨人员寻亲返乡率（%）	100%	100%	无					
			指标2：								
											
		质量指标	指标1：促进养老机构、殡葬服务机构、救助服务机构的服务质量提升	100%	100%	无					
			指标2：								
											
	时效指标	指标1：工程进度达标率	100%	100%	无						
		指标2：									
	绩效指标	产出指标	成本指标	指标1：成本控制有效性	100%	100%	无				
				指标2：							
.....											
效益指标		经济效益指标	指标1：项目综合利用率	100%	100%	无					
			指标2：								
											
		社会效益指标	指标1：流浪救助管理安置服务水平	90%	90%	无					
			指标2：机构管理服务提升情况（%）	100%	100%						
		生态效益指标	指标1：优化提升生活环境	100%	100%	无					
			指标2：								
可持续影响指标		指标1：返回家庭回归社会率	95%	95%	无						
		指标2：									
满意度		服务对象满意度指标	指标1：工程建设满意率	100%	100%	无					
			指标2：								



扫描全能王 创建

项目支出绩效自评指标评分表

项目单位：湛江市救助管理站
项目名称：湛江市救助管理站创建二级救助站改扩建工程项目



评价标准										评分说明	得分
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标		指标说明			
名称	分值	名称	分值	名称	分值	名称	分值				
合计	100		100		100		100		95		
决策	18	项目立项	4	论证决策	4	论证充分性	4	反映项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，项目设立是否经过科学决策等规范程序。	1.符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，属于公共财政支持范围得1分； 2.具有前期可行性研究报告或项目可行性研究报告等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料，得2分； 3.按规定程序申请设立项目，得1分。 根据以上评分要点结合实际情况核定分数。	4	
				目标完整性	4	目标申报	2	依据相关基础信息和证据判断是否按要求申报预算绩效目标。	按项目申报预算绩效目标得分，未申报不得分。如属于未要求申报预算绩效目标项目，未申报预算绩效目标但设定了其他工作任务目标的得2分，且“目标设置”的其他指标对其他工作任务目标进行考核。	2	
							2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性。	绩效目标的各项要素填报是否完整规范，内容是否清晰明确，是否能反映财政支出的主要情况，是否对财政支出预期产出和效益进行充分、恰当的描述，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。	2	
				目标设置	8	目标科学性	合理性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置与项目实施的相关性。	绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，与预算资金规模是否匹配，绩效指标是否涵盖与业务相关的个性化、行业性的主要产出指标和效益指标，指标值设置是否合乎客观实际，据此核定分数。	2
							可衡量性	2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性。	是否将绩效目标细化分解为具体的绩效指标，绩效指标是否细化和量化，难以量化的，定性描述是否充分、具体，指标值是否可比较或可评定，据此核定分数。	2
				预算编制	4	预算编制科学性	4	反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	1.预算内容与项目内容是否匹配，预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制，是否存在较大幅度预算调整、调剂或预算决算差异过大情况，分值1分，其中关于预算调整或调剂：非统一政策原因发生的预算调整或调剂比例大于0.4小于10%的扣0.5分，10%（含）—20%的扣1分，20%（含）—30%扣2分，30%及以上的扣3分； 2.是否按要求做实做细项目库，1分； 根据以上评分要点结合实际情况核定分数。	4	



项目支出绩效自评指标评分表

项目单位:湛江市救助管理站
项目名称:湛江市救助管理站创建二级救助站改扩建工程项目

评价标准

一级指标		二级指标		三级指标		四级指标		指标说明	评分标准	评分说明	得分
名称	分值	名称	分值	名称	分值	名称	分值				
22	14	资金管理	14	资金分配	2	资金分配合理性	2	反映和考核项目预算资金分配的合理性、科学性、合理性情况。	1. 预算资金分配是否按规定履行报批手续, 符合相关管理办法, 依据是否充分, 1分; 2. 资金分配额度是否合理, 与项目单位或补助对象实际是否相适应, 是否有助于绩效目标的实现, 1分; 根据以上评价要素酌情核定分数。		
				资金到位率	3	资金到位及时性	2	反映项目资金的到位比率和及时性。 资金到位率 = (实际到位资金 / 预算资金) × 100%。 实际到位资金: 一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。 预算资金: 一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。	主要依据“资金到位率”指标分值(3分)“计算得分, 同时综合考虑资金紧张、工作进度, 以及项目单位是否履行支付手续而影响资金到位率等因素适当调整最后得分, 属主管部门原因, 原因不明或所附依据及文字说明不充分的不得随意调整。		
				资金使用规范性	4	支出规范性	4	反映项目预算资金是否按照计划执行, 用以反映或考核项目预算执行情况。 预算执行率 = (实际支出资金 / 实际到位资金) × 100%。 实际支出资金: 一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。	依据评价资金截止2022年12月31日的预算执行率*指标分值计算得分。		
				实施程序	4	程序规范性	4	反映项目实施过程是否规范, 是否符合相关管理规定。	主要依据所提的信息证据作出判断。 1. 预算执行的合规性: 2分, 资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分, 超范围、超标准支出, 虚列支出, 截留、挤占、挪用资金的, 以及其他不符合制度规定支出的, 视情节严重程度扣分, 直至扣到0分。 2. 会计核算规范性: 2分, 规范执行会计核算制度得满分, 未按规定设置账簿, 或支出凭证不符合规定, 或其他核算不规范的, 视具体情况扣分。 下述各项未达到的酌情扣分: 1. 是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度, 且合法、合规、完整, 1分; 2. 编制了完善的项目实施方案或资金使用计划, 项目调整履行报批手续, 1分; 3. 按相关的管理制度执行, 如组织设计、招投标、建设、政府采购、国库集中支付、验收等, 2分;		



项目支出绩效自评指标评分表

项目单位：湛江市救助管理站
项目名称：湛江市救助管理站创建二级救助站改扩建工程项目



项目名称：湛江市救助管理站改扩建工程项目												
评价指标												
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标		指标说明	评分标准	评分说明	得分	
名称	分值	名称	分值	名称	分值	名称	分值					
		组织实施	8	管理情况	2	监管有效性	2	反映主管部门和资金使用单位对项目管理的规范性。	1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得1分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。 2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得1分；否则，视情况扣分。			2
				绩效管理	2	绩效自评规范性	2	反映项目绩效自评工作开展情况。	1. 自评材料报送时间0.5分，在规定时间内报送得0.5分，超出报送时间不得分； 2. 自评材料质量1分，报送质量根据报送内容、盖章、装订情况评分； 3. 公开情况0.5分，在规定时间内公开得1分，未公开或超出规定时间公开不得分。公开内容与报送内容不符，发现一处扣0.2分，扣完0.5分为止。			2
				预算控制	3	预算控制	3	反映预算执行进度与项目完成进度基本匹配的前提下，实际支出是否超过预算计划。	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。			3
产出	30	经济性	8	成本控制	3	成本节约（成本指标）	3	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本控制。	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成 本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。			3
				完成进度	22	（数量指标一个性指标） （时效指标一个性指标） （质量指标一个性指标）	22	反映项目实施（完成）的有关数量指标。 反映项目按计划时间实施情况。 反映项目实施（完成）的质量等情况。	根据评价对象设置具体指标名称和分数权重，数量指标、时效指标及质量指标之间各分值应相对均衡（一般平均分7分），同时具体各明细指标分数的设置应合理增加核心指标分数权重。其中项目出现安全事故的质量指标得0分。			20
				完成质量		（个性指标）						
				经济效益		（个性指标）						
				社会效益		（个性指标）						
				生态效益	20	（个性指标）	20	根据项目性质，评价对象设置目标时选择的效益指标进行评分。可以为多项效益指标，也可以为单项效益指标。	根据评价对象选择效果性指标，相应设置指标名称和分数权重，并合理增加核心指标分数权重。按照设定的个性化效益指标实际值与目标值比较评分。			19

项目支出绩效自评指标评分表

项目单位：通江世旅旅管有限公司
项目名称：通江市救助站新建二期救助站建设工程项目

评价指标									
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标		指标说明	评分标准
名称	分值	名称	分值	名称	分值	名称	分值		
效益	20	经济性	10	可操作发展	1	(个性指标)	1	反映项目完成后，经济政策、资金、人员结构、资源和管理措施等对项目持续发展带来的因素，以及项目受益人、环境、资源是否带来可持续发展。	根据项目对象设置指标及权重分值权重，若未设置权重指标，也参考：项目完成的主要数据指标或项目评价权重分值；项目完成有利于经济社会生产力的可持续发展，项目有后续的管理措施或机制人员保障等。
								是也带来可持续发展。	在绩效评价中进行可操作发展分析，若本分为0分，则从项目本身考虑项目的可持续发展能力，满分本分扣除。
		公平性	1	满意度	1	(社会公益或服务对象满意更一个性指标)	1	反映社会公众或服务对象对项目实施效果的满意度，满意度：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内服务对象总数。	根据项目对象设置指标名称和分值权重，一般采用社会调查的方式，一般按照“满意度”指标分值“10分”满分，项目完成造成社会不公而引起纠纷、诉讼、信访、上访甚至暴力抗法的，酌情扣分，情节严重的多扣指标得分。

说明：得分四舍五入保留两位小数



附件 6

整体绩效自评报告

评价年度：2022 年度

评价单位：湛江市救助管理站

市级预算部门单位（公章）：湛江市救助管理站

填报日期：2023 年 3 月 27 日




根据《湛江市财政局关于开展 2023 年市级财政资金绩效自评工作的通知》（湛财绩〔2023〕2 号）文件的要求，我单位及时布置自评，成立自评工作小组，明确分工，落实责任，认真开展自评自查工作，经查阅、核实有关账务及项目等执行情况，填写自评表格并综合分析，形成本评价报告。现将 2022 年度（湛江市救助管理站）整体绩效自我评价报告如下：

一、单位基本情况

（一）单位机构设置、部门职能情况。

湛江市救助管理站是隶属于湛江市民政局下属的全额拨款正科级事业单位，加挂湛江市流浪乞讨未成年人救助中心牌子，两块牌子，一套人马合署办公，无下属机构。机构编制部门核定人数 20 人、2022 年末在职人数 17 人、离退休人数 14 人、购买服务外聘临时工人数 14 人。其主要职责：主要负责全湛江市区流浪乞讨人员的救助管理工作，包括返乡救助、临时安置、教育矫治、生活救助、实施未成年人社会保护、站外主动救助等。

我站共设有站办公室、社会工作股、救助业务股、儿保办公室这四个部门。其中：站办公室下设财务、文秘和后勤三个职能组。社会工作股下设人事管理和社工教育等两个职能组。救助业务股下设救助一、二、三组及护理等四个职能组。儿童保护办公室下设流动救助、儿童保护和安全保卫等三个职能组。

（二）年度总体工作和重点工作任务。

用于低保、特困人员供养、临时救助、孤儿基本生活保障、流浪乞讨人员救助支出。





(三) 部门整体支出绩效目标

根据文件精神,对 2022 年困难群众救助市级补助资金实行专款专用,并将救助资金用于生活无着的流浪乞讨人员主动救助、生活救助、返乡救助、医疗救治、未成年人社会保护等救助工作,帮助困难群众解决突发事件,保障基本生活,让困难群众感受到国家的温暖,促进社会的和谐进步。

(四) 部门整体支出情况。

湛江市救助管理站本年收入 830.77 万元,本年实际支出 830.77 万元,其中基本支出 334.45 元,项目支出 909.37 万元。其中,工资福利支出 271.37 万元,商品和服务支出 95.08 万元,对个人和家庭的补助 301.25 万元,资本性支出 576.11 万元。

二、自评工作开展情况

(一) 评价小组情况。

在此次自评中,我站成立绩效评价小组,杨飞同志(主管领导)任组长,组员有陈凝、黄素宁组成。

(二) 自评工作过程。

结合部门职能在财政部门设定的评价指标框架内,设置最具部门或行业代表性的个性化评价指标和标准;自评效果良好。

(三) 自评材料报送时间及质量。

严格按照文件报送时间要求报送自评材料、保证自评材料质量。我单位对所报送自评材料真实性、完整性、一致性、规范性负责。

(四) 自评材料报送及公开一致情况。





本单位所报送的自评报告、数据表、评分表与公开的自评报告、数据表、评分表一致。

二、绩效自评情况

(一) 自评结果

整体支出绩效自评结论良好，在预算年度内整体支出绩效目标的完成情况不错及其达到履行职责的经济性、效率性、效果性和公平性，自评分数 95 分和等级为优。

(二) 部门整体支出绩效指标分析

在救助情况方面，2022 年共救助流浪乞讨人员 869 人次，其中：站内救助 238 人次（男性 206 人次、女性 32 人次，未成年人 14 人次、老年人 199 人次，肢体残疾 18 人次、智力残疾及疑似精神障碍 24 人次，接领回湛 2 人次，护送返 16 人次）；站外救助 631 人次（男性 522 人次、女性 109 人次，未成年人 6 人次、老年人 210 人次，接回站救助 23 人次）。

同时，至 2022 年底，滞留流浪乞讨受助人员 30 人，其中在湖光农场医院医疗救治 23 人，在市第三人民医院医疗救治 4 人，在广东省黎明农场医院医疗救治 1 人，站内照料 2 人。

1. 预算编制情况。

我单位按照相关规定及要求加强本部门的收入管理，依法组织收入，并严格按“收支两条线”的有关管理规定执行；强化支出管理，严格按批复的预算安排支出，建立健全预算支出责任制度，将责任落实到岗，任务落实到人，完善内部约束和激励机制，



确保部门预算执行顺利完。

2. 预算执行情况。

健全预算执行制度，并且严格执行。结合单位实际情况出发，来综合安排单位各项经济业务支出费用，以此来保证预算支出的合理准确性。

3. 预算监督情况。

健全单位预算运行模式，实现预算公开，自觉接受社会监督。

4. 预算使用效益。

我站严格按照资金管理办法文件等规定，做到资金使用明确，专款专用，资金使用管理规范、安全。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题

2022 年部门整体支出救助资金执行率基本达标。但是整体支出都集中在下半年，支出进度不够合理。

（四）改进措施

加快资金支出进度，加强重点项目管理，尽早发挥财政资金使用效益。

四、其他自评情况

保持救助资金的执行率，确保救助资金足额发放到位。同时，要加强救助业务管理，在维持基本的救助业务范围下，创新救助形式、救助内容，积极引导社会力量参与到救助行业中，切实有效地维护流浪乞讨人员的基本生存权益，做好困难群众救助工作。



整体绩效自评指标评分表

单位：湛江市救助管理站

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	评分说明	得分
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
合计	100		100%		100				
预算编制规范性	20	预算编制	12	3	100	考核部门（单位）预算的合理性，即是否符合本部门职责、是否符合市委市政府的方针政策和工作要求，资金有无根据项目的轻重缓急进行分配。	1. 部门预算编制，力能符合本部门职责、符合市委市政府的方针政策和工作要求，得1分； 2. 部门预算资金能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间分配合理的，得1分； 3. 部门预算分配不僵化，能根据实际情况合理调整（如不存在项目支出完成不理想但连年持续安排预算的情况等），得1分。	3	
				4		依据部门提供的佐证材料，考核部门（单位）预算编制是否符合市财政当年度有关预算编制的原则，如在规范性和编致程度方面是符合要求的。	1. 按要求编制部门项目库工作，及时储备市级部门项目，得1分； 2. 除自然灾害等特殊项目外，项目支出预算按要求细化到具体单位和具体执行项目，得1分； 3. 按要求提前于2021年11月底前将主管的市级一般性转移支付和专项转移支付下达县（市、区），一般性专项转移支付提前下达比例达到90%的，得1分，专项转移支付提前下达比例达到70%的，得1分，未达到提前下达比例的，按比例扣分。（注：无转移支付能提前下达的部门，经部门备注说明后该指标不考核，分值平均增加至“预算编制规范性”的第1和第2项指标） 根据以上评价要点结合实际情况核定分数。	4	
				5		反映预算编制的准确性。主要考核：1. 财政拨款收入预决算差异率（3分），财政拨款收入预决算差异率=（收入决算数-收入预算数）/收入预算数×100%（取绝对值），相关数据取自部门决算报表附表01-1表；2. 项目预算、功能分类和经济分类等预算编制的准确性（2分），如年度中间有无频繁调剂、项目预算调整幅度大、出现预决算差异过大的项目等（2分）。	1. 主要依据财政拨款收入预决算差异率评分，差异率=0，本项指标得满分3分；每增加5%（含）扣减0.5分，直至扣完为止，属按程序办理了预算调整或调剂、年度外项和全项清晰合理，可按调整后的收入预算数计算得分。 2. 项目预算、功能分类和经济分类等预算编制的准确性（2分），主要依据所附年度（含）至5项扣0.5分，5项及以上扣1分；出现预算调整或调剂比例20%（含）以上项目1项扣0.5分，直至扣完；出现预决算差异率（取调整后预算）50%（含）以上项目1项扣0.5分，直至扣完。	5	
				4		考核部门（单位）是否按要求申报项目绩效目标和设置部门整体绩效目标。	1. 按要求申报项目预算绩效目标得2分，未申报不得分，不完整申报酌情扣分。2. 主要依据部门自评报告设置的部门整体绩效目标评分，未设置不得分；（1）部门整体绩效目标能体现部门职能和年度工作计划的，得1分；（2）整体绩效目标能分解成具体工作任务的，对预期产出和效益进行充分、恰当的描述的，得1分。	4	



整体绩效自评指标评分表

单位：湛江市救助管理站

评价指标				指标说明	评分标准	评分说明	得分
一级指标	二级指标	三级指标	权重(%)				
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)		
				目标科学性	4	考核部门（单位）整体绩效目标的合理性、可衡量性。	
				保障设施	2	主要考核反映部门（单位）是否制定了相应的内部控制和管理制度、项目管理制度以及实施方案（计划）。	
				支出完成	4	反映和考核部门（单位）预算支出完成程度。支出完成率=部门（单位）年度实际支出/财政下达预算数×100%。部门（单位）年度实际支出取自部门决算报表附表01-1表，财政下达预算数包括年初预算数、上级补助数、年中调整数和上年结转等（具体计算过程请予以说明），年初预算数应与年初财政批复部门预算数一致，可剔除转移支付县区部分等。	
				结转结余	3	部门（单位）当年度结转结余与当年度收入总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。相关数据来源部门决算报表附表01-1表。	
				国库集中支付结转结余存量资金效率性	3	部门（单位）的财政存量考核中国库集中支付结转结余存量资金的变动情况。	
预算执行情况	40	支出管理	21				



整体绩效自评指标评分表

单位名称		评价年度		评价对象		评价内容	
一级指标		二级指标		指标说明		评分标准	
名称	权重	名称	权重	名称	权重	名称	权重
资产管理	10	资产管理规范性	4	反映部门（单位）资产管理是否规范。	4	按照以下评价要点和分值，结合实际情况评分： 1. 有无行政事业性国有资产管理制度和相关资产管理规定执行（如登记、审计、监督检查工作明确指出资产管理存在问题），1分。 2. 是否存在未按照内部管理制度和相关资产管理规定执行（如登记、审计、监督检查工作明确指出资产管理存在问题），1分。 3. 出租、出借、处置国有资产是否规范，相关收入是否按规定及时足额上缴；1分。 4. 资产账与财务报表是否相符的，1分（依据行政事业单位国有资产年报和财务报表相关数据评价）。	4
资产管理	7	固定资产利用率	3	反映部门（单位）固定资产的使用情况（依据行政事业单位国有资产年报相关数据评价）。	3	固定资产利用率=（部门（单位）实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100% ·使用率高于95%（含）的得3分，90%（含）—95%的得1分，低于90%的得0分。	3
信息公开	7	预算决算	3	主要考核部门（单位）在绩效评价年度是否按照《预算法》和政府信息公开有关规定在单位门户网站或其他渠道公开相关预算信息，用以反映部门（单位）预算决算管理的公开透明情况。	3	1. 按规定要求完成公开且在2022年省、市财政预算决算信息公开检查中未发现存在问题的，得3分； 2. 2022年省、市财政预算决算信息公开检查中预算公开或者决算公开存在问题，但已完成整改的，得2分； 3. 2022年省、市财政预算决算信息公开检查中预算公开和决算公开均存在问题，但已完成整改的，得1分； 4. 2022年省、市财政预算决算信息公开检查中发现问题，截至2022年12月底仍未整改事项的，得0分；	3
		绩效目标	2	主要考核部门（单位）在绩效评价年度是否按照绩效目标批复要求在单位门户网站或其他渠道公开绩效目标，所公开的绩效目标内容是否与批复一致。	2	1. 按规定内容、在限定时间和范围内公开的，与批复一致的，得2分； 2. 进行了公开，但未达到时限、内容或范围要求的，得1分； 3. 按规定内容、在限定时间和范围内公开的，但公开内容不够规范、完整、真实、准确的，得1分； 4. 没有进行公开的，得0分； 5. 涉密单位不需要公开相关信息并及时提供涉密依据或说明的，计2分；涉密单位不需要公开相关信息但未及时提供涉密依据或说明的，计0分。	2
		自评材料	2	主要考核部门（单位）在绩效评价年度是否按照绩效自评规定在单位门户网站或其他渠道公开自评材料，用以反映部门（单位）公开的自评材料的真实、及时、透明情况。	2	1. 进行了公开，且公开内容真实、及时和完整，符合公开范围要求的，得2分； 2. 进行了公开，但未达到时限、内容或范围要求的，得1分； 3. 没有进行公开的，得0分； 4. 涉密单位不需要公开相关信息并及时提供涉密依据或说明的，计2分；涉密单位不需要公开相关信息但未及时提供涉密依据或说明的，计0分。	2



整体绩效自评指标评分表

单位：湛江市救助管理站

评价指标						指标说明	评分标准	评分说明	得分
一级指标	二级指标	三级指标		权重(%)					
名称	权重(%)	名称	权重(%)						
	绩效自评	3	组织建立情况	1	主要考核是否成立自评工作小组（小组人数不符合要求的视为未成立小组）；自评工作评价小组一般3人以上，由主管领导、财务人员和业务人员组成，需提供有关文件作为佐证材料。	成立自评工作小组且人数和结构符合规定的，得1分，未成立不得分，不完全符合的，酌情扣分。	1		
			自评材料报送及时性	1	主要考核单位是否在规定时间内完成自评工作并按时报送材料。	在规定时间内完成自评材料报送工作得1分，未在规定时间内完成报送工作计0分。	1		
			自评材料报送质量	1	主要考核自评材料是否真实；表格填写内容是否齐全，是否缺漏或不对应；自评报告的内容是否全面详实；自评评分表自评得分是否客观、真实；佐证材料是否与项目（工作）存在联系，是否能证明项目（工作）立项、实施管理、完成等情况，对项目（工作）相关情况的证明力是否充分。	表格内容、自评报告填写真实、齐全，佐证材料材料规范、完整，关联性强的，自评评分表自评得分客观、真实，得1分，不符合的酌情扣分。	1		
			公用经费控制率	4	部门（单位）本年度实际支出的公用经费与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。（相关数据来源部门批复预算和部门决算报表，请注明计算过程，并说明预算调整依据及情况）	1. “三公”经费实际支出数≤三公经费预算数，得2分，否则不得分； 2. 日常公用经费决算数≤日常公用经费调整预算数，得2分，否则不得分；	4		
			效率性	11	重点工作完成效率	5	部门（单位）完成党委、政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作的完成情况，反映部门对重点工作的办理落实程度。	重点工作完成率主要参考市直机关“四个全面”绩效考核关于重点任务的考核数据计分（包括市委督查和政府督查两部分，取最终考核得分而非部门自评分），如按100分折算市委督查得分95分、政府督查得分90分，则本项指标得分=（0.95+0.9）/2*5分=4.625得分4.63分。	4
			绩效目标完成效率	4	部门（单位）整体绩效目标和项目绩效目标中各项目目标的完成情况，反映绩效目标的实现程度。	本指标分部门整体绩效目标和项目绩效目标两部分，分值各占2分，其中项目绩效目标主要选取按要求需申报绩效目标部分项目。绩效目标完成率=绩效目标中已实现目标数/计划目标数×100% 本指标得分=绩效目标完成率×分值。	4		
			项目完成及时性	2	反映部门（单位）项目是否在计划时间内完成。	所有部门预算安排的项目均按计划时间完成的，得2分；部分项目未按计划时间完成的，本指标得分=已完成项目数/预算安排项目数×2。	2		
预算执行效益	30								



整体绩效自评指标评分表

单位：浙江省住房和城乡建设厅

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	评分说明	得分
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
		效果性	10	社会经济 环境效益	10	反映部门（单位）履行职责对经济发展、社会发展和生态环境所带来的直接或间接影响。	根据部门（单位）“三定”方案确定的职责并结合绩效目标设立情况，有选择地设置个性化绩效指标，且通过绩效指标完成情况与目标值对比分析，进行核定得分。社会、经济、环境三个方面的效益，根据部门工作的性质，至少选择一个方面，可以从两个角度对效益进行评价： 1. 部门管理的行业和领域内的主要指标能否体现部门当年履职的效果，主要指标均体现效果的，得5分；只有部分指标体现效果的，酌情扣分。 2. 部门当年主要的项目支出是否实现了预期的效果，所有项目都能体现效果的，得5分；只有部分项目体现效果的，酌情扣分。	9	
		公平性	5	群众信访 办理情况	2	部门（单位）对群众信访意见的完成情况及时性，反映部门（单位）对服务群众的重视程度。	1. 设置了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制的，得1分； 2. 当年度所有群众信访意见均在规定的时限内有回复，得1分，否则按比例扣分。	2	
				公众或服务对象满意度	3	部门提供依据反映社会公众或部门（单位）的服务对象对部门履职效果的满意度。	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到部门、群体或个人，一般采取社会调查的方式，如难以单独开展满意度调查的，可参考市直机关“四个全面”绩效考核群众满意度考核结果或者年度市直民主评议政风行风评价结果等计分。 1. 加分项：工作获得中央、省委省政府和市委市政府表彰的，表彰一次加1分，同一项工作获得多次表彰的，按一次计算，累计加分最多3分，加分后总分不能超过100分； 2. 减分项：在国务院大督察或人大审计、监察等监督检查时发现问题并被问责的，问责一次扣2分，同一问题被问责多次的，按一次计算，累计减分最多6分，减分	3	
		加减分项		工作表现 加减分指标		反映部门工作受到表彰或批评问责的情况。			

注：上述指标的数据来源优先从部门单位的部门决算报表、会计账册（表）或市财政部门掌握的数据中获取，得分四舍五入保留两位小数。



(2022 年)

单位: 万元

预算支出情况	预算支出数	实际支出数	支出率
基本建设支出	1000000	950000	95%
流动资金支出	2000000	1800000	90%
其他支出	500000	450000	90%
合计	3500000	3200000	91.4%

[illegible]

市級部門預算單位：

江蘇市教育委員會

(五)

填報日期 2023 年 7 月 28 日

No. 100

二、收到紙下之貨主文件時則與文件印發應得款力的。請備註說明原因。

中國經濟出版社

丁國輝說，「調整 調整金額」和「市場其他专项資金安排」不力的，請開相关文件依據。

(本報記者 方國新) 方國新表示，香港共運所請示信，



扫描全能王 创建



整体绩效自评基础数据表（基本情况）
（ 2022 年 ）

单位基本情况	单位名称	湛江市救助管理站				单位性质	公益一类事业单位				
	下属预算单位	无									
	单位自评联络人	黄素宁		联系电话及手机	15907595652		邮箱	huangsuning@163.com			
绩效目标情况	整体绩效（总）目标：根据文件精神，对2019年困难群众救助市级补助资金实行专款专用，并将救助资金用于生活无着的流浪乞讨人员主动救助、生活救助、返乡救助、医疗救治、未成年人社会保护等救助工作，帮助困难群众解决突发事件，保障基本生活，让困难群众感受到国家的温暖，促进社会的和谐进步。 整体绩效（总）目标完成情况： 在救助情况方面，2022年共救助流浪乞讨人员869人次，其中：站内救助238人次（男性 206 人次、女性32人次，未成年人14人次、老年人199人次，肢体残疾18人次、智力残疾及疑似精神障碍24人次，接领回湛2人次，护送返16人次）；站外救助631人次（男性522人次、女性109人次， 未完成原因分析： 无。 项目绩效目标： 应申报项目数 2个 金额 590 万元； 实际申报项目数 2个 金额 590 万元； 目标批复数 2个 金额 590 万元。										
部门整体管理情况	制度措施建立情况		无								
	信息公开	自评信息	是否公开	是√ 否	公开时间			公开网址			
		预决算信息	是否公开	是√ 否	预算公开时间	2023.3.30		公开网址	https://www.zhanjiang.gov.cn/zdlyxxgk/czyj		
					决算公开时间			公开网址			
	绩效目标	是否公开	是√ 否	公开时间			公开网址				
	资产管理	资产管理规范性	制定资产管理内部制度	是√ 否	资产账与财务账一致	是√ 否	配置合理使用合规	是√ 否	出租、出借及处置收入上缴	是√ 否	
		固定资产利用率	固定资产总额（原值）		326.15 万元	在用固定资产总额（原值）	326.15 万元	固定资产利用率	100%		
	检查及完工验收情况	已完工个数						已验收个数			2
					2						
	(完工验收有关资料清单)										
项目组织实施情况	项目数量	2 个	其中：新建 0 个	续建 2 个	计划当年完工	2 个		计划当年完成验收	2 个		
	项目前期	需立项数 1 个 已立目数 1 个		有可行性研究报告		1 个		有概算批复文件		1 个	



项目组织 实施情况		调整内容（超期超概算情况） 0个		情况说明		无											
		报批手续 0 个		文件名称：（如项目数量较多，可在自评报告内反映） 文 号：													
管理 情况		财务（项目）管理办法名称及文号：无															
		其他管理办法名称：无															
		工作措施：无															
		已完工个数				已验收个数		0									
检查及 完工验 收情况		0															
		（完工验收有关资料清单）															
部门 整体效 产出情 况		三公经费控 制率		预算安排数		3.96 万元		实际支出数		3.66 万元		控制率		100%			
		公用经费控 制率		预算安排数		6.54 万元		实际支出数		6.54 万元		控制率		100%			
		工作（含项目）完成情况										未完成目标原因					
		重点工作		市委 督查 得分		无		政府督查 得分		无		完成 率		无		无	
		整体绩效 目标		计划 数		1个		实际实现 数		1个		完成 率		100%		无	
		重要项目 绩效目标		计划 数		0个		实际实现 数		0个		完成 率		100%		无	
		项目完成 及时性		部门预算项目 数		2 个		按期完成		2个		比率100 %		无		无	
		社会 经济 环境 效益		（突出与预期相比相关指标实现情况）													
公平性		是否有群众意见反映渠道和群众意见办理回 复机制										是√		否			
		群众上访 、信访数 量		0		人次 (次)		答复数量		0		个		其中按 规定 期限 答复		0 个	

市级部门预算单位：

湛江市救助管理站

（公章）

填报日期 2023 年 3 月 28 日



扫描全能王 创建