附件1：

任务分工和进度安排表

| **序号** | **工 作 任 务** | **责任单位** | | **时间要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 制订清理规范中介服务工作方案、脱钩方案，梳理核对本部门审批事项涉及的中介服务事项及收费，逐项提出清理规范的意见报市审改办、市发展改革局 | | 各审批部门 | 2015年10月中旬底前完成 |
| 2 | 汇总审核各部门中介服务事项，听取各方面意见，组织专家评估，编制形成拟调整和保留的中介服务事项清单，报市政府审定后向社会公布 | | 市审改办、市发展改革局、市民政局、市财政局、市法制局 | 2015年10月底前完成 |
| 3 | 清理中介服务机构资质资格审批事项 | | 市审改办牵头 | 2016年3月底前完成 |
| 4 | 审核论证中介服务脱钩方案，报市政府批准，推动事业单位、社会组织、企业等利益关联中介服务机构与审批部门脱钩 | | 市审改办牵头 | 2016年4月底前完成 |
| 5 | 清理政府机关工作人员在中介服务机构兼职（任职），完善相关政策文件 | | 市人力资源社会保障局牵头 | 2015年12月底前完成 |
| 6 | 清理规范中介服务收费，公布中介服务收费目录清单 | | 市发展改革局牵头 | 2015年12月底前完成 |
| 7 | 制订完善中介服务的规范和标准，推动中介服务机构编制公布中介服务事项办事指南和服务制度，强化中介服务行业自律 | | 市民政局、各审批部门 | 2015年12月底前完成 |
| 8 | 建立健全中介服务机构信用体系，建设中介服务机构信用信息平台 | | 市发展改革局牵头 | 2016年6月底前完成 |
| 9 | 建立健全中介服务机构监督管理制度、考核评价机制和惩戒淘汰机制 | | 各审批部门 | 2016年6月底前完成 |
| 10 | 开设中介服务专属网，公布中介服务清单、机构名录、信用信息等，推动中介服务机构公开、内容公开、结果公开 | | 市经济和信息化局、各审批部门 | 2015年12月底前 |
| 11 | 督促检查各地各部门中介服务事项及收费清理工作 | | 市审改办牵头 | 2015年12月底前完成 |